



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO –BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI

KLASA: 406-01/14-01/3  
URBROJ: 2100/06-01-01/01-14-01  
Kn.Vinogradi, 11.03.2014.

Temeljem čl. 32. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13), Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi, na svojoj 6. sjednici, održanoj 11.03.2014. godine, na prijedlog Općinskog načelnika d o n o s i

**ODLUKU  
O KORIŠTENJU DRUŠTVENIH DOMOVA  
NA PODRUČJU  
OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način korištenja Društvenih domova na području Općine Kneževi Vinogradi, - u Kneževim Vinogradima, Karancu Kamencu, Kotlini, Suzi i Zmajevcu, te opreme i uređaja koji se nalaze u sklopu domova kulture – u nastavku teksta: Društveni domovi

**Članak 2.**

Društveni domovi su vlasništvo Općine Kneževi Vinogradi, a davati će se na korištenje u svrhu zadovoljavanja kulturnih i ostalih društvenih potreba mještana Općine Kneževi Vinogradi i ostalih korisnika ( predstave i manifestacije, tribine, predavanja, prezentacije, koncerti, zabave, proslave, svadbe, karmine, ostalo ), sukladno uvjetima i načinima korištenja iz ove Odluke.

**II. NAČINI I UVJETI KORIŠTENJA DRUŠTVENOG DOMA**

**Članak 3.**

**Bez naknade** Društvene domove na prostoru Općine Kneževi Vinogradi mogu koristiti:

- Općina Kneževi Vinogradi za sastanke, prezentacije i ostale priredbe i manifestacije, gdje je Općina organizator i suorganizator
- Mjesni odbori, vijeća nacionalnih manjina, i drugi proračunski korisnici
- Osnovne škole i dječji vrtići s prostora Općine Kneževi Vinogradi za održavanje raznih priredbi
- udruge, KUD-ovi, crkve, društva i klubovi s područja Općine Kneževi Vinogradi ili koje djeluju u interesu Općine Kneževi Vinogradi za održavanje kulturno – umjetničkih programa, zabava, tribine, predavanja, prezentacije, koncerti, zabave, proslave i ostalo

#### Članak 4.

**Uz naknadu** prostor Doma kulture mogu koristiti korisnici koji podnesu pisani zahtjev Općini Kneževi Vinogradi- Mjesnom odboru u svrhu organiziranja:

- svadbe i zabave, kada organizatori ( mlada i mladoženja - najmanje jedno od njih ) **imaju** prebivalište u Općini Kneževi Vinogradi, **u iznosu od 500,00 kuna**
- svadbe i zabave za korisnike koji **nemaju** prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi **u iznosu od 1.000,00 kuna**,
- krstitke, krizme, obljetnice i sl., kada organizatori ( najmanje jedno ) **imaju** prebivalište u Općini Kneževi Vinogradi **u iznosu od 200,00 kuna**
- krstitke, krizme, obljetnice, i sl. za korisnike koji **nemaju** prebivalište (sjedište) na području Općine Kneževi Vinogradi **u iznosu od 400,00 kuna**,
- karmine, kada organizatori ( najmanje jedno ) **imaju** prebivalište u Općini Kneževi Vinogradi **u iznosu od 100,00 kuna**
- karmine za korisnike koji **nemaju** prebivalište (sjedište) na području Općine Kneževi Vinogradi **u iznosu od 200,00 kuna**,
- ostalih manifestacija, programa, prezentacija, predavanja **u iznosu od 200,00 kuna** za korisnike koji **imaju** prebivalište (sjedište) na području Općine Kneževi Vinogradi,
- ostalih manifestacija, programa, predavanja, prezentacija i sl. **u iznosu od 400,00 kuna** za korisnike koji **nemaju** prebivalište (sjedište) na području Općine Kneževi Vinogradi .

#### Članak 5.

Osobe iz čl. 3., osim same Općine Kneževi Vinogradi , podnose zahtjev za besplatno korištenje prostora Doma kulture najkasnije 5 dana prije korištenja iste.

Ukoliko termin nije zauzet, Općina Kneževi Vinogradi sklapa Ugovor o korištenju, kojim se osobito uređuje :

- koji dom kulture se uzima na korištenje
- termin korištenja
- način primopredaje, prije i nakon korištenja
- čišćenje nakon korištenja

Osoba zadužena za primopredaju zapisnički predaje ključeve glavnog ulaza, velike dvorane uključujući sanitarni čvor ( te ukoliko je zatraženo, kuhinje ) korisniku.

Zapisnik o primopredaji, kojim će se utvrditi stanje prostora i opreme te inventara koji se daju na korištenje, potpisuje korisnik kojim potvrđuje da je prostor preuzeo s opremom i inventarom u ispravnom stanju i određenom broju, te uredan i čist.

Nakon korištenja korisnik vraća prostor i opremu putem zapisnika o primopredaji kojim preuzimatelj zadužen za primopredaju potpisom potvrđuje da je korisnik vratio prostor i opremu onakvu kakvu je preuzeo ( urednu i čistu, s opremom i inventarom na broju )

Ukoliko korisnik ne vrati prostor i opremu u stanju u kojem ju je preuzeo odnosno ukoliko o svom trošku ne popravi štetu koja je nanesena prilikom korištenja, a što se utvrđuje zapisnikom, ubuduće neće imati pravo na besplatno korištenje društvenog doma i prisilno će se utvrditi pravo popravka štete.

### **Članak 6.**

Osobe iz čl. 4. koje podnose zahtjev za korištenje prostora doma kulture, ukoliko termin nije zauzet, **odmah uplaćuju cjelokupan iznos**, odnosno dok ne uplate iznos termin nije rezerviran niti se može koristiti.

Ukoliko odustanu od korištenja prostora Doma kulture, Općina zadržava pravo uplaćenih 25 % vrijednosti i isto se smatra odustatninom, dok će ostali iznos vratiti uplatiocu u roku 8 dana od dana odustanka.

Nakon uplate iznosa sukladno ovom članku Načelnik Općine i korisnik sklapaju ugovor kojim osobito uređuju:

- koji dom kulture se uzima na korištenje
- što se od opreme uzima na korištenje
- termin korištenja
- način primopredaje, prije i nakon korištenja
- čišćenje nakon korištenja
- naknada nastale štete

Korisnici doma kulture koji će koristiti i kuhinju – posuđe dužni su osim naknade za korištenje uplatiti i polog u visini od 200,00 kn.

Ukoliko korisnik prouzroči štete do 200,00 kn Općina će je naknaditi iz pologa iz prethodnog stavka. Za štete preko 200,00 kn, ukoliko istu ne izvrši odmah po utvrđivanju, korisnik će se pismeno pozvat na nadoknadu iste s ostavljenim rokom od 8 dana, ukoliko ni tad ne izvrši naknadu štete Općina će podnijeti tužbu za naknadu štete nadležnom sudu .

### **Članak 7.**

Radi mogućnosti izračuna štete Općinski načelnik donijet će Odluku o pojedinačnim vrijednostima posuđa i dr. sitnog inventara i opreme, dok će se ostala oprema obračunati po evidentiranoj knjigovodstvenoj vrijednosti opreme.

### **Članak 8.**

Osobe koje imaju nepodmirene obveze prema Općini ne mogu rezervirati termin niti koristiti dvoranu dok ne podmire svoje obveze.

### **Članak 9.**

U slučaju korištenja dvorane za svatove, korisnik zapisnički preuzima ključeve dan prije, do 15 h a vraća ih također zapisnički, treći dan nakon svatova, do 15 h osim u slučaju hitnosti ( npr.karmina ) kada ih mora vratiti do 15 h drugi dan.

U slučaju korištenja dvorane za ostale slučajeve, naplatne i besplatne, korisnik zapisnički preuzima ključeva dan prije do 15 h i vraća ih dan poslije do 15 h.

### **Članak 10.**

Ako se za istovremeno korištenje prostorija pojavi više zainteresiranih korisnika, ukoliko je dom slobodan od strane vlasnika – Općine, prednost će imati onaj tko prije rezervira, odnosno plati naknadu za korištenje.

### **Članak 11.**

Kada se u prostorijama Društvenoga doma koristi autorska glazba putem žive glazbe ili glazbe s elektroničkih medija (u slučaju svadbi, zabava, proslava, koncerata i sl.), korisnik se obvezuje pribaviti dozvolu za korištenje navedenih autorskih glazbenih djela i platiti autorsku naknadu.

Prilikom preuzimanja ključeva za korištenje doma, korisnik je **dužan** dostaviti dokaz o plaćenju naknadi za korištenje autorske glazbe – HDS ZAMP.

Ukoliko korisnik ne pribavi dozvolu iz prethodnog stavka, uskratit će mu se pravo korištenja prostora.

### **Članak 12.**

Općinski načelnik dio poslova oko davanja na korištenje prostora i opreme može povjeriti mjesnim odborima.

Prihodi od korištenja domova kulture koristit će se za pokrivanje troškova mjesnih odbora prema mjestu naplate.

### **Članak 13.**

Ova odluka stupa na snagu osam dana od objave u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Franja Bukta v.r.**

**Službeni glasnik 5/2014**