

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine», broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09) i članka 33. Statuta Općine Kneževi Vinogradi («Službeni glasnik Općine Kneževi Vinogradi», 2/09) Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi na 8. sjednici održanoj 31.05.2010. godine donijelo je

O D L U K U **o komunalnom redu**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Općine Kneževi Vinogradi, a naročito odredbe o: uređenju naselja, održavanju čistoće i čuvanju javnih površina, korištenju javnih površina, skupljanju, odvozu i postupanju sa skupljenim komunalnim otpadom, uklanjanju snijega i leda, sanitarno – komunalne mjere, uklanjanju protupravno postavljenih predmeta, mjere za provođenje komunalnog reda i kaznene odredbe.

Članak 2.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se:

1. javno-prometne površine (ulice, ceste, trgovi, nogostupi, javni prolazi, mostovi, parkirališta, stajališta javnog prijevoza, taksi stajališta, pješačke i druge staze na zelenim površinama, cestovni jarci i drugo)
2. javne zelene površine (parkovi, šume, šetališta, drvoredi, živice, grmlja, cvjetnjaci, travnjaci, dječja igrališta, posude s ukrasnim biljem na javnim površinama, zelene površine uz javne građevine, uz javno prometne površine, uz stambene, poslovne i druge građevine, stabla i drugo)
3. prostori uz groblja, spomen područja – spomenike kulture, zaštićene kulturne objekte, tržnice na malo i slični prostori.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja smatra se uređenje vanjskih dijelova građevina, izloga, ograda, postavljanje i održavanje javne rasvjete, komunalnih objekata i komunalne opreme, postavljanje reklama, natpisa, korištenje javnih površina u svrhu postavljanja raznih predmeta i slično.

1. Uređenje vanjskih dijelova građevina

Članak 4.

Vlasnici ili korisnici građevnih objekata u obvezi su vanjske dijelove građevina (pročelja, balkone, terase, ulazna vrata, prozore, podrumске otvore, žljebove i drugo) održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju.

Članak 5.

Sve naprave (reklame, klima uređaji, tende i drugo) na vanjskim dijelovima građevine koje su van gabarita te građevine, a građevina graniči s javnom površinom mogu se postavljati samo uz suglasnost Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Kneževi Vinogradi (u nastavku: Jedinog jedinog upravnog odjela) i na način naveden u suglasnosti.

Za postavljanje naprava (reklama, klima uređaja i drugog) na vanjske dijelove građevina pod zaštitom Ministarstva kulture potrebna je i suglasnost Ministarstva kulture.

Klima uređaji postavljeni na vanjski dio građevine moraju biti ugrađeni na način da se kondenzat ne ispušta na javnu površinu, osim ako je to nužno, ali samo uz suglasnost JUO.

Članak 6.

Imena naselja, ulica i trgova moraju biti označena s natpisnom pločom. O postavljanju i održavanju natpisnih ploča brine Općina Kneževi Vinogradi.

Članak 7.

Vlasnici građevina u Općini Kneževi Vinogradi u obvezi su nabaviti i građevinu obilježiti kućnim brojem.

Brojeve građevina, na zahtjev vlasnika građevine ili po službenoj dužnosti određuje upravno tijelo određeno posebnim propisom.

Pločica s brojem građevine postavlja se na građevini tako da je vidljiva s ulice, odnosno javne površine od koje se pristupa građevini.

2. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina

Članak 8.

Ograde uz javne površine ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, te ne smiju prelaziti regulacionu liniju čestice.

Bodljikava žica, šiljci i slično mogu se iznimno postaviti kao dopuna postojeće ograde i to tako da ne smetaju prolaznicima i da po svom položaju ne predstavljaju opasnost od ozljeda kod normalnog prolaza.

Ograde uz javno prometne površine u obavezi su održavati u urednom i ispravnom stanju vlasnici ili korisnici.

Članak 9.

Vlasnici ili korisnici vrtova, voćnjaka, vinograda i drugih sličnih površina ispred građevina, kao i neizgrađena građevna zemljišta uz javne površine dužni su iste održavati na način koji omogućava sigurno kretanje pješaka i vozila.

3. Javna rasvjeta

Članak 10.

Javno prometne površine, pješačke i druge staze na javno zelenim površinama u pravilu moraju imati javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova i pojedinih javnih površina, prometa i potrebe građana.

Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana. Javnu rasvjetu održava fizička ili pravna osoba kojoj Općina Kneževi Vinogradi povjeri obavljanje tog posla.

Članak 11.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Na rasvjetne stupove mogu se postavljati oglasi, obavijesti, reklame i drugo samo uz odobrenje i u skladu s odobrenjem Jedininstvenog upravnog odjela i Hrvatske elektroprivrede.

4. Reklame, natpisi, izlozi, zaštitne naprave i plakati

Članak 12.

Na području Općine Kneževi Vinogradi uz javne površine uz odobrenje Jedininstvenog upravnog odjela i na način naveden u odobrenju Jedininstvenog upravnog odjela mogu se postavljati reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče, reklamni panoi, zastave, ormarići, plakati, transparenti i drugi prigodni natpisi, oglasni stupovi, oglasni ormarići, oglasni panoi i drugi objekti koji služe informiranju i reklamiranju, te drugi predmeti kao jarboli za zastave, tende, zaštitne naprave na izlozima i putokazi koji se ne smatraju prometnim znakom (u nastavku: reklame i predmeti).

Reklame i predmeti postavljeni na javnim površinama uz javne prometnice na području Općine Kneževi Vinogradi ne smiju svojim oblikom i položajem zatvarati vidik, sprečavati

redovan promet, ugrožavati sigurnost prolaznika i vozača, te umanjivati vidljivost prometnih znakova.

Reklame i predmete zabranjeno je prljati, oštećivati i uništavati, a dotrajale treba obnoviti, odnosno zamijeniti ili ukloniti.

Članak 13.

Zahtjev za postavljanje reklama i predmeta podnosi se Jedinostvenom upravnom odjelu.

Uz zahtjev je potrebno priložiti nacrt, tehnički opis i skicu mjesta na kojem se reklama ili predmet postavlja, a po potrebi i druge dokaze (kopiju katastarskog plana, izvadak iz zemljišne knjige, statički proračun i slično).

Ako se reklama ili predmet postavlja unutar područja pod zaštitom Ministarstva kulture uz zahtjev je potrebno priložiti suglasnost Ministarstva kulture, Konzervatorskog odjela u Osijeku.

Članak 14.

O zahtjevu za postavljanje reklama i predmeta odlučuje Jedinostveni upravni odjel rješenjem.

Postavljanje reklama i predmeta može se dozvoliti na rok od tri godine, s tim da se taj rok može produžiti ako pravna ili fizička osoba podnese zahtjev za produženje istog najkasnije 8 dana prije isticanja roka.

Ako su ispunjeni svi uvjeti za postavljanje reklama ili predmeta (posebno urbanistički uvjeti koje Jedinostveni upravni odjel utvrđuje po službenoj dužnosti), rješenjem za postavljanje reklame ili predmeta odredit će se mjesto, način postavljanja, izgled reklame, odnosno predmeta, vrijeme na koje se postavlja, način plaćanja i drugi uvjeti.

Istekom roka na koji je dozvoljeno postavljanje reklame ili predmeta isti se moraju odmah ukloniti.

U protivnom, reklamu ili predmet uklonit će Općina Kneževi Vinogradi putem treće osobe na trošak osobe kojoj je izdano rješenje za postavku reklame ili predmeta.

Članak 15.

Plakati, oglasi i slične obavijesti (u nastavku: plakati) mogu se postavljati bez suglasnosti Jedinostvenog upravnog odjela samo na oglasnim pločama, stupovima i ormarićima određenim za tu namjenu, a koje su otvorenog tipa.

Na oglasnim pločama, stupovima i ormarićima zatvorenog tipa plakati se postavljaju na način da se isti dostave JUO.

Plakate postavljene izvan mjesta navedenih u prethodnom stavku uklonit će Općina Kneževi Vinogradi na trošak osobe koja ih je postavila.

Oglasne ploče, stupove i ormariće održava Općina Kneževi Vinogradi putem Vlastitog komunalnog pogona ili po pravnoj ili fizičkoj osobi ako povjeri obavljanje tog posla.

Članak 16.

Zabranjuje se postavljanje plakata vezanih uz predizbornu kampanju bez odobrenja Jedinostvenog upravnog odjela, osim na mjestima iz članka 15. stavka 1. ove Odluke.

Plakate postavljene u predizbornoj kampanji dužne su ukloniti političke stranke, odnosno nezavisni kandidati koji su ih postavili odmah po završetku izbora.

U protivnom, plakate će ukloniti Općina Kneževi Vinogradi putem treće osobe, a na trošak političke stranke, odnosno nezavisnog kandidata koji ih je postavio.

Članak 17.

Natpisne ploče istaknute na pročeljima građevina nakon prestanka obavljanja djelatnosti dužne su ukloniti pravne ili fizičke osobe koje su ih postavile odmah po iseljenju iz prostora.

U protivnom, natpisne ploče će ukloniti Općina Kneževi Vinogradi putem treće osobe, a na trošak pravne ili fizičke osobe koja je postavila natpisnu ploču.

Članak 18.

U izlozima građevina se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba. Izlozi se moraju redovito uređivati, čistiti i održavati.

Vlasnik odnosno korisnik poslovnog prostora ako ga ne koristi, dužan je izlog poslovnog prostora prelijepiti neprozirnim materijalom ili na drugi način onemogućiti uvid u unutrašnjost tog prostora.

5. Komunalni objekti i uređaji u javnoj uporabi

Članak 19.

O postavljanju i održavanju klupa, košarica za smeće, nadstrešnica za korisnike javnog prijevoza, vodoskoka, fontana, javnih zdenaca, javnih satova, planova Općine Kneževi Vinogradi sa svrhom boljeg snalaženja građana i drugih komunalnih objekata i uređaja u javnoj uporabi brine Općina Kneževi Vinogradi.

Zabranjuje se šaranje, crtanje, prljanje i svako drugo oštećivanje komunalnih objekata i uređaja u javnoj uporabi.

Članak 20.

Javne telefonske govornice i poštanske sandučice uz suglasnost Jedinственог upravnog odjela mogu postavljati pravne osobe koje obavljaju poslove telekomunikacija i poštanske usluge.

Pravne osobe iz prethodnog stavka dužne su telefonske govornice i poštanske sandučice držati uredne i u ispravnom stanju, te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem roku.

6. Parkirališta

Članak 21.

Parkirališta moraju biti stalno održavana, te propisno označena.

Parkirališta uređuje i održava vlasnik, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj je Općina Kneževi Vinogradi povjerala obavljanje tih poslova.

7. Dječja igrališta

Članak 22.

Dječja igrališta i njihova oprema moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

O ispravnosti istih dužan je voditi vlasnik opreme.

Ako opremu dječjeg igrališta na javnu površinu postavlja pravna ili fizička osoba (ne Općina), ista je dužna za postavljanje tražiti odobrenje Jedinственог upravnog odjela.

Ako vlasnik opreme dječjeg igrališta istu ne održava u funkcionalnom stanju Općina će istu popraviti na račun vlasnika opreme, a u nemogućnosti popravka, naložit će uklanjanje iste, u suprotnome će opremu ukloniti po trećoj osobi na račun vlasnika opreme.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 23.

Javne površine na području Općine Kneževi Vinogradi moraju se redovno održavati i čistiti sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture i ostalim aktima kojima se određuje održavanje javnih površina.

Javne površine održavaju Vlastiti komunalni pogon Općine, odnosno fizičke ili pravne osobe kojima Općina Kneževi Vinogradi povjeri obavljanje tih poslova, te fizičke i pravne osobe sukladno ovoj Odluci.

Članak 24.

Javne površine moraju se koristiti u skladu s njihovom namjenom. Zabranjuje se prenamjena javne površine bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela.

Članak 25.

Na javne površine postavljaju se košare za otpatke. Mjesta za postavu košara za otpatke određuje Jedinostveni upravni odjel.

Košare za otpatke postavljaju, održavaju i prazne fizičke ili pravne osobe ispred svojih nekretnina, Vlastiti komunalni pogon ili pravna, odnosno fizička osoba, ako je Općina Kneževi Vinogradi povjerila obavljanje tih poslova.

Za postavljanje košara za odlaganje otpadaka mogu se upotrijebiti stupovi, zidovi građevina, ograde uz nogostupe, slobodno stojeća postolja i javne zelene površine.

Članak 26.

Nogostupe ispred poslovnih građevina i objekata svakodnevno su dužne čistiti fizičke ili pravne osobe koje obavljaju djelatnost u tim građevinama i objektima.

Nogostupe koje se nalaze ispred stambenih građevina i građevnih zemljišta obvezni su čistiti vlasnici ili korisnici građevina i zemljišta, odnosno pravna osoba koja upravlja građevinom najmanje jednom tjedno, a obvezno poslije svake košnje trave.

Zabranjuje se svako oštećivanje nogostupa.

Svaka pravna ili fizička osoba koja ošteti nogostup dužna je isto popraviti – sanirati u roku 30 dana, u protivnom će isto učiniti Općina na trošak počinitelja.

Kada fizička ili pravna osoba vrši popravak – sanaciju nogostupa dužna je isto obaviti uz prethodnu suglasnost – odobrenje Općine, koja će utvrditi način saniranja.

Zelene javne površine ispred stambenih i poslovnih objekata, uključujući i oborinske kanale dužne su kositi i držati u čistom, urednom i propusnom stanju fizičke i pravne osobe vlasnici, odnosno korisnici tih objekata.

Članak 27.

Zabranjuje se ispuštanje oborinskih i krovnih voda na površinu nogostupa. Vlasnici zemljišta i građevina dužni su riješiti odvodnju oborinskih i krovnih voda na način da se oborinske i krovne vode ispuštaju na njihovo privatno zemljište, a gdje to nije moguće, oborinske i krovne vode mogu se ispuštati u cestovnu kanalizaciju ili u cestovne jarke.

Članak 28.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćivati javno-prometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili sitni materijal moraju imati ispravne sanduke iz kojih se materijal ne može prosipati niti istjecati.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično moraju se prekriti ceradom ili zaštitnom mrežom ili na drugi odgovarajući način osigurati da se materijal ne prosipa po javno prometnim površinama.

Poljoprivredni strojevi – traktori i druga teretna vozila koja izlaskom s poljskog puta iznesu na prometnu površinu zemlju – blato, dužna su odmah po izlasku, odnosno onečišćenju, isto ukloniti s prometne površine, bilo ručno ili pranjem mlazom vode.

Članak 29.

Na javnim prometnim površinama zabranjuje se:

1. ostavljanje, nanošenje ili bacanje otpadaka, odnosno onečišćavanje na bilo koji drugi način,
2. izvođenje bilo kakvih radova (odlaganje građevnog i raznog otpadnog materijala, postavljanje predmeta, naprava, strojeva, prekopavanje - bušenje javne površine i izvođenje drugih radova) bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinostvenog upravnog odjela,
3. držanje, izlaganje i prodaja robe, postavljanje pokretnih naprava, reklama i svih ostalih predmeta, bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinostvenog upravnog odjela,
4. bacanje gorućih predmeta u košare ili druge posude za otpad,
5. popravak, servisiranje i pranje vozila,

6. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, neregistriranih vozila, teretnih prikolica, drugih priključnih vozila, karamboliranih vozila i olupina vozila na javnim površinama, na parkiralištima, kolnim ulazima i svim drugim mjestima za koje je zabrana propisana odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama,
7. ispuštanje otpadnih voda i gnojnica, te obavljanje drugih radnji koje dovode do zagađivanja,
8. bacanje reklamnih i drugih letaka iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja Jedinog upravnog odjela,
9. loženje vatre i paljenje otpada i obavljanje bilo kakvih radnji koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme koja je postavljena na javnim površinama ili čini sastavni dio javne površine.

Članak 30.

Fizička ili pravna osoba koja upravlja ili gospodari javnim sportskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park šumama, spomen područjima, grobljima i drugim sličnim prostorima obvezna je održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora, te se brinuti za njezinu zaštitu i obnovu.

Članak 31.

Grane stabala, ukrasne živice i drugo zelenilo koje zaklanja prometne znakove, ometa sigurnost ili vidljivost u prometu, oštećuje građevine i infrastrukturu, smeta rasvijeti javne površine i redovitom odvozu komunalnog otpada moraju se redovito održavati.

Pokošena trava, lišće, granje i drugi otpaci sa javne zelene površine moraju se ukloniti najkasnije u roku od 3 dana, a sa javne prometne površine odmah.

Održavanje i obrezivanje grana stabala, ukrasnih živica i drugog zelenila iz stavka 1. ovog članka obavlja vlasnik, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj je vlasnik povjerio obavljanje tih poslova.

Ako grane stabala, ukrasne živice i drugo zelenilo koje zaklanja prometne znakove, ometa sigurnost ili vidljivost u prometu, oštećuje građevinu i infrastrukturu, smeta rasvijeti javne površine i redovitom odvozu komunalnog otpada ne oreže vlasnik, potrebne radove izvršit će pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Kneževi Vinogradi povjerio obavljanje tog posla na trošak vlasnika.

Članak 32.

Na javno zelenim površinama ne smiju se, bez odobrenja Jedinog upravnog odjela obavljati bilo kakvi radovi, osim interventnih i radova redovitog održavanja.

Ako Jedinostveni upravni odjel dozvoli izvođenje radova na javno zelenoj površini u odobrenju će navesti način saniranja javnih zelenih površina.

Članak 33.

Na javno zelenim površinama zabranjuje se:

1. uništavanje i oštećivanje biljnog materijala (guljenje kore, zarezivanje, zasijecanje, savijanje, trganje, zabadanje noževa, zabijanje čavala, stavljanje plakata ili drugog na stabla, prekidanje korijena stabla, gaženje), te sva druga uništavanja i onečišćivanja drveća, grmlja, živica i drugog biljnog materijala,
2. sadnja i uklanjanje drveća, grmlja i drugih nasada bez odobrenja Jedinog upravnog odjela,
3. ostavljanje, nanošenje ili bacanje otpadaka, odnosno onečišćavanje javne zelene površine na bilo koji drugi način,
4. odlaganje građevnog i otpadnog materijala, drva, ugljena i drugog, postavljanje predmeta, naprava, strojeva, prekopavanje ili bušenje javne zelene površine i izvođenje bilo kakvih drugih radova bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinog upravnog odjela,

5. držanje, izlaganje i prodaja robe, postavljanje pokretnih naprava, reklama i svih ostalih predmeta bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinственоg upravnog odjela,
6. vožnja, zaustavljanje i parkiranje svih vrsta vozila (osim u slučaju da se vrši održavanje javne zelene površine ili komunalne opreme na javnim zelenim površinama),
7. zaustavljanje i parkiranje svih vrsta vozila na površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje),
8. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, teretnih prikolica, drugih priključnih vozila, karamboliranih vozila i olupina vozila na javnim zelenim površinama, kao i na površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje),
9. popravak, servisiranje i pranje vozila,
10. ispuštanje otpadnih voda i gnojnica, te obavljanje drugih radnji koje dovode do zagađivanja,
11. bacanje reklamnih i drugih letaka iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja Jedinственоg upravnog odjela,
12. loženje vatre i paljenje otpada,
13. dovođenje, šetanje i puštanje pasa (osim pasa vodiča slijepa osobe) u parkove, spomen područja, dječja igrališta i rekreacijske površine – bez nadzora,
14. sjedenje na naslonu klupe, držanje nogu na sjedalici, kao i svako drugo nenamjensko korištenje javne zelene površine i
15. izvođenje svih ostalih radnji koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih zelenih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme koja je postavljena na javnim zelenim površinama ili čini sastavni dio javne zelene površine.

Članak 34.

U slučaju oštećenja javnih površina, opreme i uređaja počinitelj štete dužan je nadoknaditi štetu Općini Kneževi Vinogradi.

U protivnom, šteta će se nadoknaditi provođenjem odgovarajućeg postupka.

IV ZAUZIMANJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 35.

Zahtjev za zauzimanje javne površine za sve namjene zauzimanja (za držanje, postavljanje i prodaju robe, postavljanje pokretnih naprava, održavanje prezentacija sa svrhom reklamiranja određenih proizvoda ili prodaje robe, prekopavanje i bušenje javnih površina, istovara, smještaja i utovara građevinskog materijala, popravak vanjskih dijelova građevina, održavanje javnih skupova i manifestacija, održavanje obuka auto škola, održavanje auto sajмова, prodaju iz pokretne prodavaonice, postavljanje svih vrsta plakata (osim onih koji se postavljaju na oglasnim pločama, stupovima i ormarićima određenim za tu namjenu), postavljanje reklama i predmeta iz članka 12. stavka 1. ove odluke i za sve druge namjene) podnosi se Jedinственоm upravnom odjelu.

Jedinствени upravni odjel sukladno odredbama ove odluke i posebnih propisa o zahtjevu za zauzimanje javne površine odlučuje donošenjem rješenja.

Iznimno od odredbe stavka 2. ovog članka Jedinствени upravni odjel za održavanje manifestacija kojima je pokrovitelj Općina Kneževi Vinogradi izdaje suglasnost za održavanje manifestacije.

Rješenjem kojim se odobrava zauzimanje javne površine određuje se svrha zauzimanja javne površine, mjesto i način zauzimanja javne površine, površina zauzimanja, vremensko

razdoblje zauzimanja površine, potrebne mjere sigurnosti, obveza vraćanja površine u prvobitno stanje, način plaćanja, te ostale obveze određene ovom Odlukom i posebnim propisima.

Odlaganje građevinskog materijala i postavljanje skela na javnim površinama može se izvršiti uz prethodno odobrenje JUO, kojim će se odrediti uvjeti, rok i naknada za privremeno zaposjedanje javne površine, te potrebe dovođenja javne površine u prvobitno stanje.

Javna površina može se privremeno zaposjesti radi istovara drva, ugljena i sličnog materijala za cijepanje i piljenje drva, u kojem slučaju se isti ima ukloniti s javne površine u roku 7 dana.

Javna površina može se privremeno zaposjesti radi istovara i utovara robe na način da se ne ometa promet te se odložene stvari moraju odmah ukloniti.

Zabranjuje se zauzimanje javnih površina bez odobrenja ili protivno odobrenju, odnosno bez suglasnosti ili protivno suglasnosti Jedinственog upravnog odjela.

Članak 36.

Pokretnim napravama smatraju se štandovi, klupe, kolica za prodaju raznih artikala, automati za prodaju sladoleda, napitaka, cigareta i slično, hladnjaci za sladoled, ambulante, ugostiteljske i druge prikolice, peći i naprave za pečenje plodina, drvena spremišta za priručni alat i materijal, naprave za čišćenje obuće, vage za vaganje ljudi, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne naprave i druge naprave koje se postavljaju u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, šatori u kojima se obavlja ugostiteljska djelatnost, djelatnost cirkusa, luna parkovi, zabavne radnje, automobili kao lutrijski zgodici i drugo.

Mjesta za postavljanje pokretnih naprava, ljetnih terasa i kioska propisana su posebnim odlukama.

Članak 37.

Prekopavanje ili bušenje javne površine sa svrhom izgradnje komunalne infrastrukture može se vršiti samo uz prethodno pribavljenu suglasnost Općine Kneževi Vinogradi i posebne uvjete građenja donijete po Jedinственom upravnom odjelu.

Uz zahtjev za prekopavanje i bušenje javnih površina potrebno je dostaviti skicu gdje će biti izvršeno prekopavanje i bušenje.

U slučaju potrebe, a što ovisi o svrsi zauzimanja javne površine iz stavka 1. ovog članka, Jedinственi upravni odjel može odrediti prilaganje i druge dokumentacije uz zahtjev za zauzimanje javne površine

Zauzimanje javne površine dozvoljava se najduže na godinu dana, s tim da se taj rok može produžiti ako pravna ili fizička osoba podnese zahtjev za produženje istog najkasnije 8 dana prije isticanja roka.

Članak 38.

Pravna ili fizička osoba kojoj je rješenjem odobreno korištenje javne površine dužna je zauzetu javnu površinu svakodnevno čistiti i održavati, te u odobrenom roku javnu površinu vratiti u prvobitno stanje.

U protivnom, javnu površinu u prvobitno stanje dovest će Općina Kneževi Vinogradi putem treće osobe, a na trošak osobe kojoj je bilo odobreno zauzimanje javne površine.

V SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM OTPADOM

Članak 39.

U Općini Kneževi Vinogradi poslove skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obavlja Baranjska čistoća d.o.o. Beli Manastir (u nastavku: isporučitelj usluge).

Komunalni otpad je otpad iz kućanstava, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava.

Članak 40.

Skupljanje i odvoz komunalnog otpada isporučitelj usluge obavlja specijalnim vozilom koje omogućava higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada, bez podizanja prašine i onečišćivanja javnih površina.

Komunalni otpad odlaže se na Odlagalište otpada u Belom Manastiru, ako pravnim aktom nije drugačije određeno.

Članak 41.

Svi vlasnici obiteljskih građevina, stanova, poslovnih prostora, najmoprimci, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostora na području Općine Kneževi Vinogradi obvezni su koristiti uslugu odvoza komunalnog otpada na način i pod uvjetima određenim ovom Odlukom i drugim propisima koji određuju ove odnose.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su neposredno prije useljenja u stambeni objekt, odnosno prije početka obavljanja djelatnosti pismeno obavijestiti isporučitelja usluge radi uvođenja u evidencije isporučitelja usluge.

U evidencije isporučitelja usluge kao korisnik usluge odvoza komunalnog otpada (u nastavku: korisnik usluge) može biti upisan vlasnik stambenog, odnosno poslovnog prostora, a korisnik stambenog odnosno poslovnog prostora samo ako je vlasnik obvezu plaćanja prenio na njega.

Ako se promijeni korisnik usluge ili ako se promijeni namjena prostora ili djelatnosti, odnosno ako dođe do proširenja i izmjene djelatnosti ili se promijene okolnosti koje znatno utječu na opseg usluge, korisnik usluge je dužan u roku od 15 dana od dana nastale promjene o tome obavijestiti isporučitelja usluge, uz prilaganje isprave kojom se dokazuje promjena. Ako se promjena ne prijavi, obveza plaćanja pada na teret korisnika koji je upisan u evidencijama isporučitelja usluge.

Kad nastupe okolnosti iz prethodnog stavka korisnik prilaže pisane dokaze (ugovor o kupoprodaji, zakupu ili drugo), dokaze koje izdaju nadležna državna tijela i druga tijela (potvrdu o prebivalištu ili boravištu, izvod iz matice umrlih, izvod iz sudskog registra ili drugo).

Korisnik može privremeno odjaviti korištenje usluge, uz prethodno podmirenje do tada nastalih obveza, ako se prethodno zapisnički ustanovi da korisnik stambeni ili poslovni prostor neće koristiti duže od tri mjeseca u kontinuitetu. Takvi se prostori posebno evidentiraju, a međusobna prava i obveze miruju do ponovnog stavljanja prostora u funkciju.

Zapisnik o privremenoj odjavi korištenja usluge potpisuju ovlaštena osoba isporučitelja usluge i korisnik usluge. Za sve prostore koji su stavljeni u stanje mirovanja provodi se redovna kontrola. Ukoliko se utvrdi da se prostor koristio u razdoblju u kojem je bio u stanju mirovanja, usluga će se obračunati od dana koji je utvrđen kao dan stavljanja prostora u mirovanje.

Naknada za uslugu skupljanja, odvoženja i odlaganja komunalnog otpada propisuje se posebnom odlukom.

Članak 42.

Korisnici usluge komunalni otpad odlažu u tipizirane posude, kontejnere za otpad ili doplatne polietilenske vreće za komunalni otpad s logotipom isporučitelja usluge.

Posude za otpad moraju odgovarati važećim standardima i moraju biti prilagođene vozilu kojim se prevozi komunalni otpad.

Ukoliko količina otpada premašuje volumen posude, višak otpada korisnik je dužan odložiti u doplatnu polietilensku vreću za komunalni otpad s logotipom isporučitelja usluge (u nastavku: PE vreću) kroz čiju nabavnu cijenu plaća skupljanje, odvoz i odlaganje odloženog otpada.

Otpad odložen na drugi način neće biti preuzet, a isporučitelj usluge o istom će obavijestiti komunalnog redara.

U PE vreću iz stavka 3. ovog članka kroz čiju se nabavnu cijenu plaća skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada komunalni otpad mogu odlagati građani koji se veći dio godine nalaze u inozemstvu.

Vrstu i broj posuda za odlaganje komunalnog otpada određuje isporučitelj usluge. Lokacije za smještaj posuda kod kolektivnog stanovanja određuje isporučitelj usluge u postupku za ishođenje građevne dozvole. U slučaju spora isto određuje Jedinostveni upravni odjel.

Zabranjeno je odlagati otpad izvan tipiziranih posuda, kontejnera za otpad, PE vreća, oštećivati posude, kontejnere i PE vreće za otpad, odlagati u njih tekuće i polutekuće tvari, žar ili vrući pepeo, lešine životinja, klaonički otpad, otpad iz mesnica i ribarnica, električne baterije, akumulatore, glomazni, ambalažni, građevni otpad, kamenje, zemlju, opasni otpad i slično.

Članak 43.

Na području Općine Kneževi Vinograd isporučitelj usluge i Općina Kneževi Vinogradi kontinuirano formiraju zelene otoke (ekootoke) i mini reciklažna dvorišta.

Zeleni otoci su mjesta na javnim površinama na kojima su smješteni spremnici za odvojeno prikupljanje određenih vrsta komunalnog otpada.

Na zelenim otocima postavljaju se spremnici za odlaganje PET ambalaže (plastične ambalaže), papira i stakla, a spremnici za baterije postavljaju se na posebno određenim mjestima.

Broj zelenih otoka na području Općine Kneževi Vinogradi i broj spremnika za otpad određuje isporučitelj usluge uz suglasnost Jedinostvenog upravnog odjela.

Članak 44.

Korisnici usluge u obvezi su na mjestu nastanka, ovisno o njegovom podrijetlu odnosno vrijednosnim svojstvima koja se mogu iskoristiti odvojeno prikupljati staklenu ambalažu, PET ambalažu, papir, baterije, te ih odlagati u odgovarajući spremnik.

Zabranjuje se korisnicima usluge odlaganje komunalnog otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti (plastične ambalaže, stakla, papira), te baterija u tipizirane posude za komunalni otpad, kontejnere ili PE vreće.

Isporučitelj usluge može odrediti odvojeno prikupljanje i ostalog otpada čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti, osim otpada navedenog u stavku 1. ovog članka. Komunalni redar po službenoj dužnosti ili po prijavi isporučitelja usluge dužan je pokrenuti prekršajni postupak protiv korisnika usluge koji postupuje protivno stavku 2. i 3. ovog članka.

Članak 45.

Isporučitelj usluge ima isključivo pravo raspolaganja s otpadom odloženim u spremnike, reciklažna dvorišta i odlagalište otpada.

Isporučitelj usluge dužan je redovito prazniti kontejnere - spremnike na zelenim otocima i reciklažnim dvorištima, te prikupljeni korisni otpad distribuirati na daljnju preradu. Oštećene spremnike – kontejnere na zelenim otocima isporučitelj usluge u obvezi je zamijeniti novima u što kraćem roku.

Članak 46.

Na području Općine Kneževi Vinogradi komunalni otpad se skuplja i odvozi organizirano prema utvrđenom rasporedu.

Isporučitelj usluge utvrđuje raspored odvoza komunalnog otpada u Općini Kneževi Vinogradi, a s rasporedom odvoza komunalnog otpada na pogodan način obavezan je obavijestiti korisnike usluge.

Jedinostveni upravni odjel daje suglasnost na raspored odvoza komunalnog otpada.

Članak 47.

Posude za komunalni otpad moraju se u pravilu držati u posebnim prostorijama za komunalni otpad, odnosno na vlastitom zemljištu.

U stambenim građevinama koje nemaju poseban prostor za komunalni otpad, posude za otpad se smještaju u kućnim vežama, dvorištima i drugim prikladnim pristupačnim mjestima.

Posude za otpad se moraju smjestiti tako da je do njih moguć pristup vozilom za odvoz otpada, da ne smetaju upotrebi zajedničkih prolaza i prostorija, te da njihovim smještajem komunalni otpad ne prouzrokuje neugodan miris u stanovima.

Korisnici usluge dužni su očistiti snijeg i led kako bi omogućili radnicima isporučitelja usluge nesmetano rukovanje posudama i PE vrećama za komunalni otpad.

Članak 48.

Prostor za smještaj posuda, kao i samu posudu za komunalni otpad dužni su održavati i čistiti vlasnici i korisnici građevina, odnosno korisnici stanova.

Zabranjeno je svako prebiranje po otpadu u posudama za otpad i odnošenje otpada iz njih.

Članak 49.

Korisnici usluge dužni su isključivo u određeni dan, prema utvrđenom rasporedu, posude za otpad iznijeti ispred svog objekta na javnu površinu, te ih obvezno nakon odvoza odmah ukloniti sa javne površine, radi sigurnosnih razloga, otuđenja i sl.

U dane odvoza korisnici usluge posude trebaju smjestiti na javnu površinu tako da iste ne ometaju promet.

Posude za otpad moraju biti zatvorene, a vreće zavezane. Sav odloženi komunalni otpad mora se nalaziti u posudi za otpad, a poklopac posude mora biti potpuno zatvoren.

Korisnici usluge dužni su skupljeni komunalni otpad iz svojih prostorija pažljivo odlagati u posude za otpad, tako da se on ne rasipa i ne prlja prostor oko posuda. Otpad rasut prilikom odlaganja korisnik usluge dužan je sam očistiti.

Članak 50.

Svako onečišćenje prouzročeno odvozom komunalnog otpada dužan je otkloniti isporučitelj usluge.

Radnici koji iznose i odvoze komunalni otpad dužni su rukovati posudama za komunalni otpad tako da se komunalni otpad ne prosipa, da se ne diže prašina i da se posude za otpad, ni dijelovi građevina ne oštećuju.

Nakon što isprazne sadržaj posude za otpad radnici moraju zatvoriti poklopac posude, a posudu vratiti na mjesto s kojeg su je uzeli.

Članak 51.

Isporučitelj usluge najmanje dva puta godišnje, u proljeće i jesen, a prema unaprijed utvrđenom rasporedu vrši besplatan odvoz glomaznog otpada.

Isporučitelj usluge izvan rokova navedenih u prethodnom stavku ove Odluke organizira odvoz glomaznog otpada po zahtjevu osobe koja to traži, a što se odvozi na trošak te osobe.

Jedinstveni upravni odjel daje suglasnost na raspored odvoza glomaznog otpada. Zabranjuje se odvoženje i odlaganje glomaznog otpada na površine koje za to nisu određene.

Osobe koje odlažu glomazni otpad isti mogu odložiti na javnoj površini na mjestu i u vremenu predviđenom za odvoz glomaznog otpada.

Isporučitelj usluge je dužan javnu površinu s koje se odvozi glomazni otpad očistiti.

Članak 52.

Način skupljanja otpada s javnih površina određen je odredbama glave III ove Odluke.

Članak 53.

Fizičkim osobama s područja Općine Kneževi Vinogradi koje ruše stare stambene objekte dozvoljava se odvoženje šuta na bivše deponije smeća Kneževi Vinogradi, Karanac, Suza, Zmajevac sve do početka sanacije istih, a nakon početka sanacije odlaganje se vrši sukladno zakonskim i podzakonskim propisima.

Površine za odlaganje građevinskog šuta fizičkih osoba strogo se kontroliraju, kako osim ostataka starih stambenih objekata na njih ne bi dospio drugi otpad, čije odlaganje je strogo zabranjeno.

Mogućnost odlaganja na površine iz prethodnih stavaka omogućava se u dogovoru, s Jedinственим upravnim odjelom Općine, isto će se obznaniti putem obavijesti stanovništvu.

Građevinski otpad odlaže se nakon pribavljanja rješenja o dozvoli odlaganja otpada koju izdaje Jedinствени upravni odjel, na zahtjev podnositelja zahtjeva – vlasnika objekta koji se ruši. Vlasnik objekta dužan je uz zahtjev dostaviti: dokaz o vlasništvu objekta, podatke tko će isto odvesti, vrijeme kad će se isti odvoziti.

Jedinствени upravni odjel može tražiti i druge dokaze radi izdavanja rješenja. Rješenje se izdaje nakon što je komunalni redar Općine ustvrdio uvidom na terenu da se radi o građevinskom otpadu.

Osoba koja odvozi građevinski šut na deponij dužna je isti odložiti na način na koji će mu to odrediti komunalni redar, svako suprotno postupanje ovim odredbama kažnjivo je.

Članak 54.

Pravne osobe građevinski otpad odlažu sukladno Zakonu o otpadu i drugim podzakonskim aktima.

Članak 55.

Radi iskorištavanja sirovina – građevinskog otpada moguće je fizičkim ili pravnim osobama odvoženje istih s deponija, pod uvjetom da isti ne šire ili nepropisno odlažu, te tako oštećuju javnu površinu.

Odobrenje o odvozu vrijednog materijala - sirovina s otpada izdaje Jedinствени upravni odjel na zahtjev podnositelja.

Članak 56.

Uređenje i sanaciju deponija (ravnanje i sl.) vršit će pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Kneževi Vinogradi povjerila poslove uređenja javnih površina.

Članak 57.

Odloženi otpad suprotno odredbama ove Odluke, koji je odložila nepoznata osoba po zaprimljenoj obavijesti komunalnog redara isporučitelj usluge, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Kneževi Vinogradi povjerila poslove uređenja javnih površina uklonit će i zbrinuti otpad.

Komunalni redar provest će postupak sa svrhom utvrđivanja identiteta osobe koja je protupravno odložila otpad na području Općine Kneževi Vinogradi radi povrata troškova nastalih odvoženjem i zbrinjavanjem otpada, te radi pokretanja odgovarajućeg postupka.

VI UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 58.

Snijeg i led uklanjaju se s javnih površina i krovova građevina uz javno prometne površine.

Led sa javnih površina uklanja se čim nastane.

Snijeg i led s krovova građevina uz javne površine uklanja se čim postoji mogućnost da se odrone i ugroze sigurnost prometa.

Snijeg i led s javnih površina i krovovišta građevina dužni su uklanjati i čistiti:

- s nerazvrstanih cesta pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Kneževi Vinogradi povjerila obavljanje tih poslova odnosno Vlastiti komunalni pogon, u skladu s ugovorom o povjeravanju tog posla i Planom zimske službe,

- s nogostupa ispred stambenih i poslovnih građevina i s krovništa stambenih i poslovnih građevina vlasnici i korisnici građevina, odnosno pravna osoba koja upravlja građevinom,
- s ostalih površina (parkovi, dječja igrališta, groblja i drugo) fizička ili pravna osoba kojoj je Općina Kneževi Vinogradi povjerio obavljanje tih poslova, odnosno osobe kojima su objekti predani na upravljanje.

Članak 59.

Javno prometne površine moraju se radi sprečavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja posipati sa soli ili drugim ogovarajućim materijalom kojim se izaziva topljenje leda, odnosno koji sprečava klizanje.

Radnje iz prethodnog stavka u slučaju padalina moraju se obavljati više puta na dan, odnosno dok se površina ne osposobi za sigurno kretanje.

Javne površine uz drvorede ne smiju se posipati sa solju i drugim kemijskim sredstvima.

Članak 60.

Snijeg s krovova građevina može se deponirati na javnu površinu isključivo ako ne postoji mogućnost da se smjesti u dvorište građevine, ali tako da ostane osiguran prolaz pješacima i vozilima.

VII SANITARNO KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

Članak 61.

Vlasnici ili korisnici septičkih jama dužni su na vrijeme čistiti septičke jame kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i do onečišćenja okoline.

Osobe ovlaštene Zakonom kad utvrde da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, da vlasnik septičke jame nije na vrijeme zatražio uslugu čišćenja, poduzet će protiv vlasnika septičke jame propisane mjere.

1. DRŽANJE ŽIVOTINJA

Članak 62.

U Općini Kn.Vinogradi utvrđuju se područja šest zona za držanje domaćih životinja kao i dopušteni broj uvjetnih grla u tim zonama u kojima je dopušteno držanje manje životinja, od onih utvrđenih prostorno-planskom dokumentacijom i to:

Zona I – zabranjeno držanje domaćih životinja

Zona II – 1 uvjetno grlo

Zona III – 2 uvjetna grla

Zona IV – 3 uvjetna grla

Zona V – 5 uvjetnih grla

Zona VI – 10 uvjetnih grla

Zona VII – 25 uvjetnih grla

Članak 63.

U naseljima Općine Kneževi Vinogradi određuju se sljedeće zone po ulicama i kućnim brojevima i to:

1.Kneževi Vinogradi

II. zona - ulica Glavna od kućnog broja 109.do kućnog broja 125.

III. zona - ulica M.Pijade i ulica Mihajla Klajna u cijelosti

IV. zona - ulica Glavna parna strana od kućnog broja 8 do kućnog broja 86 i od kućnog broja 106 do kućnog broja 150

V. zona – ulica Glavna neparna strana od kućnog broja 15 do kućnog broja 145 i parna strana od kućnog broja 150 do kućnog broja 198, ulice Antuna Plaveca, Naselje Hrvatskih Branitelja, Olgina, Hrvatske Republike u cijelosti.

VI. zona - ulica Glavna parna strana od kućnog broja 86 do kućnog broja 106

VII. zona - ulica Glavna neparna strana od kućnog broja 145 do kućnog broja 227 i parna strana od kućnog broja 198 do kućnog broja 214, ulica 8.marta, ulice Svetozara Miletića, Petefi Šandora,1.maja, Vinogradska u cijelosti.

2.Suza

V. zona - ulica M.Tita parna strana od kućnog broja 86 do kućnog broja 94, ulica Petefi Šandora parna strana od kućnog broja 2 do kućnog broja 40, ulica Košut Lajoša neparna strana od kućnog broja 3 do kućnog broja 57.

3.Zmajevac

I.zona -Reformatski i Katolički surduk u cijelosti

V. zona - ulica M.Tita neparna strana od kućnog broja 111 do kućnog broja 219 i parna strana od kućnog broja 42 do kućnog broja 150, Petefi Šandora neparna strana od kućnog broja 11 do kućnog broja 105 i parna strana od kućnog broja 2 do kućnog broja 50,ulice Dunavska, Sportska , Željeznička u cijelosti.

VII. ulica Rajna u cijelosti.

4. Karanac

V .zona - ulica Kolodvorska parna strana od kućnog broja 88 do kućnog broja 136 i neparna strana od kućnog broja 71 do kućnog broja 101, ulica Nikole Tesle parna strana od kućnog 2 do kućnog broja 28 i neparna strana od kućnog broja 1 do kućnog broja 17.

5. Kotlina

VI. zona - ulica Glavna parna strana od kućnog broja 30 do kućnog broja 64 i neparna strana od kućnog broja 1a do kućnog broja 9.

6.Kamenac

VII. zona - ulica Budžak u cijelosti

Nadzor nad provođenjem ovih odredbi provodi komunalno redarstvo Općine Kn. Vinogradi i nadležne inspeksijske službe, svaka u svom djelokrugu.

2. DERATIZACIJA

Članak 64.

U svrhu zaštite zdravlja stanovništva na području Općine Kneževi Vinogradi obavlja se preventivna sustavna deratizacija.

Pod pojmom preventivne sustavne deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

Članak 65.

Poslove preventivne sustavne deratizacije obavlja pravna osoba kojoj je Općina Kneževi Vinogradi povjerio obavljanje tog posla sukladno važećim propisima, općim i posebnim uvjetima, odredbama ugovora i pravilima struke.

3.PROGON STOKE RADI ISPAŠE

Članak 66.

Na području Općine Kneževi Vinogradi ispaša stoke van naseljenih mjesta, te svakodnevno gonjenje stoke radi ispaše, dopušteno je isključivo uz suglasnost Općine Kneževi Vinogradi.

Suglasnost iz st. 1 ovog članka, izdat će se vlasniku stoke koji:

1. dokaže da ima vlastiti površine ili površine u zakupu gdje će tjerat stoku na ispašu;
2. priložiti pismenu izjavu da stoka neće činiti štetu u poljima, da će gonjenje stoke obaviti manje prometnim putem, te otkloniti sva onečišćenja na javnim površinama.

Ukoliko vlasnik stoke ne otkloni sva onečišćenja na javnim površinama, sukladno točki 2. prethodnog stavka, ista će se onečišćenja otkloniti od strane Općine Kneževi Vinogradi, na teret vlasnika stoke.

Suglasnost iz stavka 1. ovog članka se neće izdati, odnosno izdana suglasnost će se povući u slučaju:

1. ako vlasnik stoke učestalo čini štete u polju ili neovlašteno ulazi u tuđi posjed,
2. onečišćuje javne putove ili narušava higijenske i sanitarne uvjete života u naselju,
3. gonjenje stoke ne obavlja manje prometnim putem,
4. ako nakon progona stoke ne otkloni onečišćenja.

Suglasnost izdaje komunalni redar na pismeni zahtjev vlasnika stoke.

Ispaša stoke na javnim površinama unutar naselja je zabranjena

4. ČIŠĆENJE DIMNJAKA

Članak 67.

Čišćenje i kontrola dimovodnih objekata i uređaja za loženje regulirano je posebnom Odlukom.

VIII UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 68.

Protupravno postavljeni predmeti i uređaji na objektima i javnim površinama (kiosci, pokretne naprave, reklame, stupići, posude za cvijeće, građevni materijal, skele, ogrjev i svi ostali protupravno postavljeni predmeti) moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju donosi komunalno redarstvo na trošak vlasnika ili korisnika predmeta ili uređaja iz prethodnog stavka.

Ako vlasnik protupravno postavljenog predmeta ili uređaja na objektima i javnim površinama ne ukloni u traženom roku isto će se ukloniti po trećem licu na trošak vlasnika.

IX MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 69.

Nadzor nad provedbom Odluke o komunalnom redu provodi komunalni redar Općine Kneževi Vinogradi.

Komunalni redar mora imati službenu iskaznicu, čiji je sadržaj, oblik, način izdavanja i uporaba propisan posebnom Odlukom Općinskog načelnika.

Komunalnom redaru mogu pomagati komunalni izvidnici, koji mogu biti djelatnici Općine, predsjednici i članovi mjesnih odbora i druge osobe koje imenuje Općinski načelnik.

Članak 70.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. nadzirati primjenu ove Odluke,
2. izreći pismenu opomenu – upozorenje,
3. rješenjem narediti fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
4. narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, objekata i uređaja i reklama i reklamnih panoa,
5. zabraniti obavljanje radova,
6. zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se oni ne uklone,

7. narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,
8. naplaćivati nadoknadu štete pričinjenoj na javnoj površini,
9. izricati i naplaćivati novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja,
10. izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu primjenom odredbi Zakona o prekršajima,
11. predlagati pokretanje prekršajnog postupka,
12. izdavati naloge za blokiranje, deblokiranje i premještanje vozila zatečenih (parkiranih, zaustavljenih ili napuštenih vozila) na javnim zelenim površinama i površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje).

Komunalni redar ovlašten je donositi pismene i usmene naloge u vidu rješenja za provedbu gore navedenih radnji.

Ako komunalni redar u svom radu utvrdi da nije nadležan za poduzimanje mjera iz stavka 1. ovog članka dužan je bez odgode obavijestiti nadležne inspekcije, odnosno organe.

Ako komunalni redar zaprimi podnesak za čiji primitak nije nadležan, poslat će podnesak bez odgode nadležnom organu i o tome obavijestiti stranku.

Članak 71.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pružati potrebne obavijesti o predmetima uredovanja.

Članak 72.

Komunalni redar u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužan je pridržavati se zakona, odredaba ove odluke i drugih propisa.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno u ime Općine, postupa i donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za Općinu Kneževi Vinogradi.

Članak 73.

Ako počinitelj ne postupi po rješenju komunalnog redara, istu činidbu (uklanjanje, čišćenje, popravljanje, zamjena i drugo), učiniti će komunalno redarstvo putem treće osobe, a o trošku počinitelja.

Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć od Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Osječko-baranjske i drugih tijela potrebnih za provođenje nadzora.

Članak 74.

Protiv rješenja komunalnog redara može se uložiti žalba u roku od 8 dana od dana primitka rješenja.

Žalba na rješenje uložena nadležnom tijelu ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 75.

Komunalno redarstvo podnosi Općinskom načelniku izvješće o svom radu najmanje dva puta godišnje.

X NAKNADA ŠTETE

1. Naknada štete na javnoj površini

Članak 76.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini, objektu i uređaju što su na njoj ili su njen sastavni dio počinitelj je dužan nadoknaditi.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 77.

Naknada štete može biti stvarna i paušalna.

Paušalna naknada naplaćuje se u slučaju nezatne ili manje štete ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1.000,00 kuna, a prema cjeniku ovlaštene fizičke ili pravne osobe kojoj je povjereno obavljanje odgovarajuće komunalne djelatnosti.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000,00 kuna i ako je za to uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

2. Novčana naknada u postupku uklanjanja predmeta s javne površine

Članak 78.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja te sanacije javne površine može se naplatiti paušalni iznos troškova i to:

1. 500,00 kuna za premještanje,
2. 600,00 kuna po m² zauzete površine,
3. 200,00 kuna za uskladištenje po predmetu dnevno.

Ukoliko vlasnik oduzetih predmeta ne preuzme predmete u roku od 30 dana od dana oduzimanja, te pri tome ne podmiri sve potrebne troškove i davanja Općini Kneževi Vinogradi, isti će se smatrati otpadom i odnijeti na deponij, eventualno ako im vrijednost opravdava, organizirat će se javna dražba, te prodati.

XI KAZNENE ODREDBE

Članak 79.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 – 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako vanjske dijelove građevine (pročelja, balkone, terase, ulazna vrata, prozore, podrumске otvore, žljebove i drugo) ne održava u ispravnom i funkcionalnom stanju (članak 4. Odluke),
2. ako postavi napravu (reklamu, klima uređaj i drugo) na vanjskom dijelu građevine van gabarita građevine koja graniči sa javnom površinom bez suglasnosti Jedinog upravnog odjela ili suprotno od načina navedenog u suglasnosti (članak 5. stavak 1. Odluke),
3. ako na građevini pod zaštitom Ministarstva kulture postavi napravu (reklamu, klima uređaj i drugo) bez suglasnosti Ministarstva kulture (članak 5. stavak 2. Odluke),
4. ako postavi klima uređaj na vanjski dio građevine tako da se kondenzat ispušta na javnu površinu (članak 5. stavak 3. Odluke),
5. ako građevinu ne obilježi kućnim brojem (članak 7. stavak 1. Odluke),
6. ako pločicu s brojem građevine ne postavi na građevini tako da je vidljiva s ulice, odnosno javne površine od koje se pristupa građevini (članak 7. stavak 3. Odluke),
7. ako ogradu uz javno prometnu površinu izvede od bodljikave žice (članak 8. stavak 1. Odluke),
8. ako postavi bodljikavu žicu, šiljke i slično kao dopunu postojećoj ogradi ispod visine 150 cm (članak 8. stavak 2. Odluke),
9. ako ograde uz javne površine ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 8. stavak 3. Odluke),
10. ako ne održava vrtove, voćnjake, vinograde i druge slične površine ispred građevine, kao i neizgrađeno građevno zemljište uz javnu površinu na način koji omogućava sigurno kretanje pješaka i vozila (članak 9. Odluke),
11. ako ošteti ili uništi rasvjetni stup ili rasvjetno tijelo (članak 11. stavak 1. Odluke),

12. ako na rasvjetne stupove postavlja oglase, obavijesti, reklame i drugo bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinственог upravnog odjela i HEP-a (članak 11. stavak 2. Odluke),
13. ako uz javne površine bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinственог upravnog odjela postavi reklame i predmete navedene u članku 12. stavku 1. Odluke (članak 12. stavak 1. Odluke),
14. ako reklame i predmete prlja, oštećuje i uništava ili dotrajale ne zamjeni novima (članak 12. stavak 3. Odluke),
15. ako ne ukloni reklamu ili predmet nakon isticanja roka na koji je dozvoljeno postavljanje (članak 14. stavak 4. Odluke),
16. ako postavi plakate, oglase i slične obavijesti izvan oglasnih ploča, stupova i ormarića određenih za tu namjenu (zatvorenog tipa) bez prethodnog javljanja Jedinственом upravnom odjelu (članak 15. stavak 2. Odluke),
17. ako postavi plakate vezane uz predizbornu kampanju izvan oglasnih ploča, stupova i ormarića određenih za tu namjenu bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela (članak 16. stavak 1. Odluke),
18. ako ne ukloni plakate odmah po završetku izbora (članak 16. stavak 2. Odluke),
19. ako ne ukloni natpisnu ploču nakon prestanka obavljanja djelatnosti odmah po iseljenju iz prostora (članak 17. stavak 1. Odluke),
20. ako u izlozima građevina drži ambalažu ili skladišti robu (članak 18. stavak 1. Odluke),
21. ako redovito ne uređuje, ne čisti i ne održava izlog (članak 18. stavak 2. Odluke),
22. ako izlog građevine koja se ne koristi ne prekrije tako da se ne vidi unutrašnjost prostora (članak 18. stavak 3.),
23. ako šara, crta, prlja ili na bilo koji drugi način oštećuje komunalne objekte i uređaje u javnoj uporabi (članak 19. stavak 2. Odluke),
24. ako bez suglasnosti Jedinственог upravnog odjela postavlja javne telefonske govornice i poštanske sandučice (članak 20. stavak 1. Odluke),
25. ako telefonske govornice i poštanske sandučice ne drži uredne i u ispravnom stanju, te kvar ne ukloni u najkraćem mogućem roku (članak 20. stavak 2. Odluke),
26. ako opremu dječjeg igrališta ne drži u ispravnom i funkcionalnom stanju (članak 22. stavak 1. Odluke),
27. ako postavi opremu dječjeg igrališta na javnu površinu bez suglasnosti JUO (članak 22. stavak 3. Odluke)
28. ako ne popravi ili ne ukloni opremu dječjeg igrališta (članak 22. stavak 4. Odluke)
29. ako ne koristi javnu površinu u skladu s namjenom (članak 24. stavak 1. Odluke),
30. ako prenamjeni javnu površinu bez odobrenja Jedinственог upravnog odjela (članak 24. stavak 2. Odluke),
31. ako ne održava i ne prazni košare za otpatke (članak 25. stavak 2. Odluke),
32. ako ne čisti nogostup ispred poslovne građevine i objekta u kojem obavlja djelatnost (članak 26. stavak 1. Odluke),
33. ako ne čisti nogostup ispred stambene građevine i građevnog zemljišta najmanje jednom tjedno, odnosno poslije svake košnje javne površine (članak 26. stavak 2. Odluke),
34. ako ne sanira nogostup u roku 30 dana (članak 26. stavak 4. Odluke),
35. ako sanira nogostup bez prethodnog odobrenja, odnosno suprotno utvrđenom načinu sanacije (članak 26. stavak 5. Odluke),
36. ako javnu zelenu površinu i oborinski kanal ne kosi i ne drži u čistom, urednom i propusnom stanju (članak 26. stavak 6. Odluke),
37. ako ispušta oborinske i krovne vode na površinu nogostupa (članak 27. stavak 1. Odluke),
38. vlasnik zemljišta i građevine ako ne riješi odvodnju oborinskih i krovnih voda na način da se oborinske i krovne vode ispuštaju na njihovo privatno zemljište, a gdje to nije moguće, u gradsku kanalizaciju ili u cestovne jarke (članak 27. stavak 2. Odluke),
39. ako vozilom kojim sudjeluje u prometu onečišćuje javnu prometnu površinu (članak 28. stavak 1. Odluke),

40. ako ne ukloni zemlju-blato s prometne površine odmah nakon onečišćenja (članak 28. stavak 4. Odluke),
41. ako na javnoj prometnoj površini ostavlja, nanosi ili baca otpatke, odnosno onečišćuje javno prometnu površinu na bilo koji drugi način (članak 29. stavak 1. točka 1. Odluke),
42. ako na javnoj prometnoj površini izvodi bilo kakve radove (odlaže građevni i razni otpadni materijal, postavlja predmete, naprave, strojeve, prekopava - buši javnu površinu i izvodi bilo kakve druge radove) bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedininstvenog Jedininstvenog upravnog odjela (članak 29. stavak 1. točka 2. Odluke),
43. ako na javnoj prometnoj površini drži, izlaže i prodaje robu, postavlja pokretne naprave, reklame i ostale predmete, održava obuku auto škole bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedininstvenog upravnog odjela (članak 29. stavak 1. točka 3. Odluke),
44. ako baca goruće predmete u košare ili druge posude za otpad (članak 29. stavak 1. točka 4. Odluke),
45. ako na javnoj prometnoj površini popravlja, servisira i pere vozila (članak 29. stavak 1. točka 5. Odluke),
46. ako na javnoj prometnoj površini ostavi vozilo bez registarskih tablica, neregistrirano vozilo, teretnu prikolicu, drugo priključno vozilo, karambolirano vozilo i olupine vozila ili ih ostavi na parkiralištu, kolnom ulazu ili na drugom mjestu za koje je zabrana ostavljanja tih vozila propisana odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama (članak 29. stavak 1. točka 6. Odluke),
47. ako na javnu prometnu površinu ispušta otpadne vode i gnojnice ili obavlja druge radnje koje dovode do zagađivanja javno-prometne površine (članak 29. stavak 1. točka 7. Odluke),
48. ako na javnu prometnu površinu baca reklamne i druge letke iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja Jedininstvenog upravnog odjela (članak 29. stavak 1. točka 8. Odluke),
49. ako na javnoj prometnoj površini loži vatru i pali otpad (članak 29. stavak 1. točka 9. Odluke),
50. ako na javnoj prometnoj površini obavlja bilo kakve radnje koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme koja je postavljena na javnim površinama ili čini sastavni dio javne površine (članak 29. stavak 1. točka 10. Odluke),
51. ako ne održava javnu zelenu površinu unutar prostora kojima upravlja ili gospodari (športskim, rekreacijskim i drugim sličnim objektima, park šumama, spomen područjima, grobljima i slično), odnosno ne brine za njezinu zaštitu i obnovu (članak 30. Odluke),
52. ako redovito ne održava grane stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo koje zaklanja prometne znakove, ometa sigurnost ili vidljivost u prometu, oštećuje građevine i infrastrukturu, smeta rasvjeti javne površine i redovitom odvozu komunalnog otpada (članak 31. stavak 1. Odluke),
53. ako pokošenu travu, lišće, granje i druge otpatke sa javne zelene površine ne ukloni u roku od 3 dana, a sa javne prometne površine odmah (članak 31. stavak 2. Odluke),
54. ako ne održava i ne orezuje grane stabla, ukrasnih živica i drugog zelenila (članak 31. stavak 3. Odluke),
55. ako na javnoj zelenoj površini bez odobrenja Jedininstvenog upravnog odjela obavlja bilo kakve radove (osim interventnih i radova redovitog održavanja) - članak 32. stavak 1. Odluke,
56. ako ne sanira javnu zelenu površinu na način na koji je to u odobrenju naveo Jedininstveni upravni odjel (članak 32. stavak 2. Odluke),
57. ako na javnim zelenim površinama uništava i oštećuje biljni materijal (guli koru, zarezuje, zasijeca, savija, trga, zabada noževe, zabija čavle, stavlja plakate ili drugo na stabla, prekida korijen stabla, gazi), uništava i onečišćuje drveća, grmlja, živice i drugi biljni materijal (članak 33. stavak 1. točka 1. Odluke),
58. ako sadi i uklanja drveće, grmlja i druge nasade s javnih zelenih površina bez odobrenja Jedininstvenog upravnog odjela (članak 33. stavak 1. točka 2. Odluke),

59. ako na javnim zelenim površinama ostavlja, na njih nanosi ili baca otpatke, odnosno onečišćuje javnu zelenu površinu na bilo koji drugi način (članak 33. stavak 1. točka 3. Odluke),
60. ako na javne zelene površine odlaže građevni i otpadni materijal, drva, ugljen i drugo, postavlja predmete, naprave, strojeve, prekopava ili buši javnu zelenu površinu i izvodi bilo kakve druge radove bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinственog upravnog odjela (članak 33. stavak 1. točka 4. Odluke),
61. ako na javnim zelenim površinama drži, izlaže i prodaje robu, postavlja pokretne naprave, reklame i sve ostale predmete bez odobrenja ili protivno odobrenju Jedinственog upravnog odjela (članak 33. stavak 1. točka 5. Odluke),
62. ako na javnim zelenim površinama vozi, zaustavlja ili parkira bilo koju vrstu vozila (osim u slučaju da se vrši održavanje javne zelene površine ili komunalne opreme na javnim zelenim površinama) - članak 33. stavak 1. točka 6. Odluke,
63. ako na javnim zelenim površinama ili na površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje) zaustavlja i parkira bilo koju vrstu vozila (članak 33. stavak 1. točka 7. Odluke),
64. ako na javnim zelenim površinama ili na površinama koje su bile zelene površine, a uslijed protupravnog parkiranja su uništene (zemljane površine bez postavljenog znaka dozvoljeno parkiranje) ostavi vozilo bez registarskih tablica, odnosno neregistrirano vozilo, teretnu prikolicu, drugo priključno vozilo, karambolirano vozilo ili olupinu vozila (članak 33. stavak 1. točka 8. Odluke),
65. ako na javnim zelenim površinama popravlja, servisira i pere vozilo (članak 33. stavak 1. točka 9. Odluke),
66. ako na javne zelene površine ispušta otpadne vode i gnojnice ili obavlja druge radnje koje dovode do zagađivanja javne zelene površine (članak 33. stavak 1. točka 10. Odluke),
67. ako na javne zelene površine baca reklamne i druge letke iz zrakoplova ili na drugi način bez odobrenja Jedinственog upravnog odjela (članak 33. stavak 1. točka 11. Odluke),
68. ako na javnim zelenim površinama loži vatru i pali otpad (članak 33. stavak 1. točka 12. Odluke),
69. ako na javne zelene površine (u parkove, spomen područja, dječja igrališta i rekreacijske površine) dovodi, šeće i pušta pse (osim pasa vodiča slijepe osobe) – bez nadzora (članak 33. stavak 1. točka 13. Odluke),
70. ako nenamjenski koristi javnu zelenu površinu (članak 33. stavak 1. točka 14. Odluke),
71. ako na javnim zelenim površinama izvodi radnje koje dovode do onečišćavanja i devastiranja javnih zelenih površina, oštećivanja klupa, ograda, stupova, stupića, uređaja za rekreaciju, opreme javne rasvjete, košara za otpatke i svih drugih objekata, uređaja i opreme koja je postavljena na javnim zelenim površinama ili čini sastavni dio javne zelene površine (članak 33. stavak 1. točka 15. Odluke),
72. ako odloži građevinski materijal ili postavi skelu bez odobrenja ili suprotno odobrenju Jedinственog upravnog odjela (članak 35. stavak 5. Odluke),
73. ako drva, ugljen ili slični materijal ne ukloni s javne površine u roku 7 dana (članak 35. stavak 6. Odluke),
74. ako odmah prilikom utovara – istovara robe ne ukloni odložene stvari ili istovarom i utovarom robe ometa promet (članak 35. stavak 7. Odluke),
75. ako zauzme javnu površinu bez odobrenja ili protivno odobrenju, odnosno bez suglasnosti ili protivno suglasnosti Jedinственog upravnog odjela (članak 35. stavak 8. odluke),
76. ako prekopava ili buši javnu površinu sa svrhom izgradnje komunalne infrastrukture (osim za priključke) bez prethodnog odobrenja Jedinственog upravnog odjela (članka 37. stavak 1 Odluke),
77. ako javnu površinu za koju je odobreno zauzimanje svakodnevno ne čisti i ne održava, te je u odobrenom roku ne dovede u prvobitno stanje (članak 38. stavak 1. Odluke),
78. isporučitelj usluge ako ne obavlja poslove skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada (članak 39. stavak 1. Odluke),

79. isporučitelj usluge ako skupljanje i odvoz komunalnog otpada ne obavlja specijalnim vozilom koje omogućava higijenski utovar, prijevoz i istovar otpada (članak 40. stavak 1. Odluke),
80. ako komunalni otpad odloži izvan propisanog odlagališta (članak 40. stavak 2. Odluke),
81. ako ne koristi uslugu odvoza komunalnog otpada (članak 41. stavak 1. Odluke),
82. ako prije useljenja u stambeni objekt ili prije početka obavljanja djelatnosti pismeno ne obavijesti isporučitelja usluge radi uvođenja u evidencije (članak 41. stavak 2. Odluke),
83. korisnik usluge ako ne obavijesti isporučitelja usluge o promjenama navedenim u članku 41. stavku 4. Odluke u roku od 15 dana od nastale promjene, te ne priloži pisani dokaz (članak 41. stavak 5. Odluke),
84. korisnik usluge ako se utvrdi da je koristio prostor u razdoblju u kojem je prostor stavljen u mirovanje (članak 41. stavak 6. Odluke),
85. korisnik usluge ako ne odlaže komunalni otpad u tipizirane posude, kontejnere za otpad ili doplatne polietilenske vreće za komunalni otpad s logotipom isporučitelja usluge (članak 42. stavak 1. Odluke),
86. korisnik usluge ako višak otpada koji premašuje volumen posude ne odloži u doplatnu polietilensku vreću za komunalni otpad s logotipom isporučitelja usluge (članak 42. stavak 3. Odluke),
87. korisnik usluge ako odloži otpad izvan tipiziranih posuda, kontejnera za otpad, doplatnih polietilenskih vreća za komunalni otpad s logotipom isporučitelja usluge, oštećuje posude, kontejnere i vreće za otpad, odlaže u njih tekuće i polutekuće tvari, žar ili vrući pepeo, lešine životinja, klaonički otpad, otpad iz mesnica i ribarnica, električne baterije, akumulatore, glomazni, ambalažni, građevni otpad, kamenje, zemlju, opasni otpad i slično (članak 42. stavak 7. Odluke),
88. korisnik usluge ako odvojeno ne prikuplja staklenu ambalažu, pet ambalažu, papir i baterije i ne odlaže ih u odgovarajući spremnik (članak 44. stavak 1. Odluke),
89. korisnik usluge ako komunalni otpad čija se vrijedna svojstva mogu iskoristiti (plastičnu ambalažu, staklo, papir), te baterije odlaže u tipizirane posude za komunalni otpad, kontejnere ili u doplatne polietilenske vreće za komunalni otpad s logotipom isporučitelja usluge (članak 44. stavak 2. Odluke),
90. isporučitelj usluge ako redovno ne prazni kontejnere – spremnike na zelenim otocima i reciklažnim dvorištima, prikupljeni korisni otpad ne distribuira na daljnju preradu (članak 45. stavak 2. Odluke),
91. isporučitelj usluge ako komunalni otpad ne skuplja i ne odvozi organizirano prema utvrđenom rasporedu (članak 46. stavak 1. Odluke),
92. isporučitelj usluge ako ne utvrdi raspored odvoza komunalnog otpada, te s rasporedom odvoza na pogodan način ne obavijesti korisnike usluge (članak 46. stavak 2. Odluke),
93. korisnik usluge ako posude za otpad ne drži u posebnim prostorijama za komunalni otpad, odnosno na vlastitom zemljištu (članak 47. stavak 1. Odluke),
94. korisnik usluge ako u stambenim građevinama koje nemaju poseban prostor za komunalni otpad posudu za otpad ne smjesti u kućnu vežu, dvorište ili drugo pristupačno mjesto (članak 47. stavak 2. Odluke),
95. korisnik usluge ako posudu za otpad ne smjesti tako da je do nje moguć pristup vozilom za odvoz otpada odnosno ako je smjesti tako da smeta upotrebi zajedničkih prolaza i prostorija ili prouzrokuje neugodan miris u stanovima (članak 47. stavak 3. Odluke),
96. korisnik usluge ako ne očisti snijeg i led kako bi omogućio radnicima isporučitelja usluge nesmetano rukovanje posudama i PE vrećama za otpad (članak 47. stavak 4. Odluke),
97. korisnik usluge ako ne čisti prostor za smještaj otpada i posudu za otpad (članak 48. stavak 1. Odluke),
98. korisnik usluge ako izvan utvrđenog rasporeda u dane koji nisu određeni za odvoz otpada iznese posudu za otpad na javnu površinu ili je nakon odvoza otpada odmah ne ukloni sa javne površine (članak 49. stavak 1. Odluke),
99. korisnik usluge ako posudu za otpad na javnoj površini u dane odvoza otpada smjesti tako da ometa promet (članak 49. stavak 2.),

100. korisnik usluge ako ne zatvori posudu za otpad ili ne zaveže vreću za otpad, odloži komunalni otpad izvan posude za otpad ili u potpunosti ne zatvori poklopac posude (članak 49. Odluke),
101. korisnik usluge ako skupljeni otpad iz svojih prostorija pažljivo ne odloži u posude za otpad, rasipa otpad, prlja prostor oko posuda ili ne očisti otpad rasut prilikom odlaganja otpada (članak 49. stavak 4. Odluke),
102. isporučitelj usluge ako ne ukloni onečišćenje prouzročeno odvozom komunalnog otpada (članak 50. stavak 1. Odluke),
103. ako radnici isporučitelja usluge posudama za otpad rukuju tako da se komunalni otpad prosipa, diže prašina, oštećuju posude za otpad ili dijelovi građevina (članak 50. stavak 2. Odluke),
104. ako radnici isporučitelja usluge nakon što isprazne sadržaj posude za otpad ne zatvore poklopac posude ili posudu za otpad ne vrate na mjesto s koje su je uzeli (članak 50. stavak 3. Odluke),
105. ako odveze glomazni otpad na površine koje za to nisu određene (članak 51. stavak 4. Odluke),
106. korisnik usluge ako odloži glomazni otpad na javnoj površini izvan mjesta i vremena predviđenog za odvoz glomaznog otpada (članak 51. stavak 5. Odluke),
107. isporučitelj usluge ako ne očisti javnu površinu s koje se odvozi komunalni otpad (članak 51. stavak 5. Odluke),
108. ako odloži građevinski otpad na javnu površinu suprotno ovoj Odluci, zakonskim i podzakonskim propisima o otpadu (članak 54. Odluke),
109. ako bez odobrenja Jedinственog upravnog odjela odvozi građevinski otpad s deponija (članak 55. stavak 1. Odluke),
110. vlasnik, korisnik ili osoba koja upravlja građevinom ako ne čisti snijeg i led s nogostupa ispred stambene i poslovne građevine i s krovšta stambene i poslovne građevine sukladno odredbi članka 58. stavaka 1. 2. i 3. Odluke (članak 58. stavak 4. točka 2. Odluke),
111. ako javno prometne površine radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja ne posipa sa soli ili drugim odgovarajućim materijalom kojim se izaziva topljenje leda, odnosno koji sprečava klizanje, odnosno ako te radnje u slučaju padalina ne obavlja više puta na dan dok površinu ne osposobi za sigurno kretanje (članak 59. stavci 1. i 2. Odluke),
112. ako javne površine uz drvorede posipa sa solju i drugim kemijskim sredstvima (članak 59. stavak 3. Odluke),
113. ako snijeg s krovova građevina deponira na javnu površinu, a postojala je mogućnost da ga deponira u dvorište građevine ili snijeg deponira tako da ne ostane osiguran prolaz pješacima i vozilima (članak 60. Odluke),
114. ako na vrijeme ne očisti septičku jamu (članak 1. stavak 1. Odluke),
115. ako se septička jama prelijeva, propušta na javnu površinu ili nije na vrijeme zatraženo čišćenje septičke jame (članak 61. stavak 2. Odluke),
116. ako drži životinje protivno broju uvjetnih grla prema utvrđenim zonama ove Odluke (članak 62. i 63. ove Odluke),
117. ako progoni stoku protivno odredbama članka 66. Odluke,
118. ako komunalnom redaru ne omogući nesmetano obavljanje nadzora i ne pruža potrebne obavijesti o predmetima uređivanja (članak 71. Odluke),

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500, do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba, odnosno novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i fizička osoba koja samostalno obavlja djelatnost, ako počini prekršaje iz stavka 1. ovog članka, osim točki 78, 79, 90, 91, 92, 102, 103, 104 i 107.

Članak 80.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba, odnosno novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik i fizička osoba koja samostalno obavlja djelatnost, ako počini prekršaje :

1. ako prebire po otpadu ili odnosi otpad iz posuda (članak 48. stavak 2 Odluke),
2. ako odloži bilo koji drugi otpad osim građevinskog otpada na zato predviđen deponij (članak 53. stavak 1 Odluke),
3. ako odloži građevinski otpad bez prethodno ishodenog rješenja Jedinstvenog upravnog odjela (članak 53. stavak 2 Odluke),
4. ako odloži građevinski otpad u suprotnom vremenu od određenoga (članak 53. stavak 3 Odluke),
5. ako odloži otpad suprotno od mjesta i načina koji je odredio komunalni redar (članak 53. stavak 6. Odluke).

Članak 81.

Za prekršaje propisane odredbama članka 79. i 80., komunalni redar je ovlašten, kad utvrdi postojanje zakonom propisanih uvjeta naplatiti mandatnu kaznu odmah na licu mjesta počinitelju prekršaja, bez izdavanja prekršajnog naloga, a uz izdavanje potvrde.

Mandatna kazna izriče se u visini:

1. za počinitelja prekršaja pravnu osobu u iznosu od 1.000,00 kuna, odnosno za djelatnika pravne osobe 200,00 kuna, te odgovornu osobu u pravnoj osobi 200,00 kuna,
2. za počinitelja prekršaja fizičku osobu u iznosu od 300,00 kuna,
3. za počinitelja prekršaja fizičku osobu obrtnika i fizičku osobu koja samostalno obavlja djelatnost u iznosu od 500,00 kuna.

XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 83.

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu («Službeni glasnik Općine Kneževi Vinogradi», broj 5/2004, 3/07).

Članak 84.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi».

KLASA: 363-01/10-01/24

URBROJ: 2100/06-01-03/10-02

Kn.Vinogradi, 31.05.2010.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Stojan Petrović dipl.iur.

(Objavljeno u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi 6/2010)