

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
KLASA: 400-06/16-01/7
URBROJ: 2100/06-01-03/01-16-01
Kn.Vinogradi, 01.09.2016.

- Dječji vrtić „ZEKO“
- Vijeća mjesnih odbora - svi
- Vijeće Mađarske nacionalne manjine
- Vijeće Srpske nacionalne manjine
- Savjet mladih

**PREDMET: UPUTE ZA IZRADU PRORAČUNA I FINACIJSKIH PLANOVA
ZA 2017. GODINU I IZRADU PRIJEDLOGA FINACIJSKOG
PLANA ZA PERIOD 2018-2019.**

- Dostavlja se na postupanje

Sukladno predstojećoj aktivnosti izrade Plana Proračuna za 2017.godinu, kao i Programa za utrošak proračunom planiranih sredstava pozivamo Vas kao proračunske korisnike Općine Kneževi Vinogradi za prijedlogom programa aktivnosti, kao i podnošenje prijedloga Finacijskog plana za razdoblje 2018-2019.

Ukoliko kao proračunski korisnici imate prijedloga za novim investicijama koje bi se mogle realizirati na području Općine Kneževi Vinogradi, a po potrebi i uređenje područja i uvođenje novih sadržaja, uvažavajući gospodarsko stanje molimo da nam predložite, s naznakom financijske vrijednosti istih, ako sa istim raspolažete.

Sukladno Zakonu o proračunu obveza proračunskog korisnika je izrada financijskog plana, kao temelja za izradu financijskog plana Općine i vašeg daljnjeg rada.

Finacijski plan proračunskih korisnika čine prihodi i primici te rashodi i izdaci raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

S obzirom, da ste vi kao proračunski korisnici Općine, koji do sada nisu imali drugih prihoda osim prihoda iz proračuna Općine Kneževi Vinogradi i Državnog proračuna, programi, aktivnosti vode se putem proračuna Općine. Ukoliko imate mogućnosti ostvariti vlastiti prihod ili pomoć van proračuna Općine ili rashod, napominjemo da ste isto dužni evidentirati putem proračuna Općine, jer na nivou proračunskog korisnika ne postoje posebni materijalni i informacijski preduvjet za drugačije evidentiranje prihoda i rashoda.

Čelnik proračunskog korisnika posebno je odgovoran za:

- a) planiranje i izvršavanje svog dijela proračuna,
- b) prikupljanje prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti i njihovo uplaćivanje u proračun,

- c) preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret proračunskih sredstava tijela koje vodi i utvrđivanje prava naplate te za izdavanje naloga za naplatu u korist proračunskih sredstava,
- d) zakonitost, svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskim sredstvima.

Nadalje dužan je izrađivati financijska izvješća, izjavu o fiskalnoj odgovornosti i sl.

Međutim, do sada se ni kod jednog proračunskog korisnika, osim Dječjeg vrtića, nije se pokazala potreba, te ukoliko bilo koji proračunski korisnik bude imao naznaka da će ostvariti bilo kakav prihod osim onih iz proračuna Općine, dužan je to prijaviti Općinskom proračunu, kako bi se isto pravilno evidentiralo.

Napominjemo da će se predloženi financijski planovi proračunskih korisnika evidentirati na petoj razini financijskog plana, a da će biti usvojeni na razini općinskog vijeća na trećoj razini, što je i zakonska osnova. Temeljem navedenog proračunskim je korisnicima ostavljeno da putem računovodstva Općine vrše promjene unutar pete razine, ako je to nužno. Također je potrebno dostaviti i projekcije (okvirne prijedloge) za razdoblje 2017-2018.

U nastavku dostavljamo izgled prijedloga financijskog plana koji je svaki proračunski korisnik dužan izraditi, te nakon usvajanja Proračuna Općine do 15.siječnja usvojiti na svojim vijećima i o istome informirati Općinu.

S obzirom na cjelokupnu gospodarsku situaciju, stanje i do sadašnje prihode Proračuna Općine, Smjernice ekonomske i fiskalne politike za razdoblje 2017-2019. i Upute za izradu prijedloga Državnog i lokalnih proračuna za razdoblje 2017-2019.godine, financijske planove za 2017.godinu nužno je planirati na razini prihoda iz 2017.godine, s planom uvjećanja 2 % za 2018., odnosno 2019.godinu, što po pojedinim proračunskim korisnicima iznosi:

red.br.	Proračunski korisnik	Plan za 2017- limit I.	Plan za 2017. – limit II.	Ukupno 2017.	procjena 2018	procjena 2019
1	VSNM	20.000,00	0	20.000,00	20.000,00	20.000,00
2	VMNM	20.000,00	0	20.000,00	20.000,00	20.000,00
4	Savjet Mladih	5.000,00	0	5.000,00	5.000,00	5.000,00
5	Dječji vrtić	910.000,00	10.000,00	920.000,00	910.000,00	910.000,00
6.	Mjesni odbor Kn. Vinogradi					
	Tekuće aktivnosti MO	10.000,00	0	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	Režijski troškovi objekata druš.standarda (domovi kult.)	26.800,00	0	26.800,00	25.000,00	25.000,00
7.	Mjesni odbor Karanac					
	Tekuće aktivnosti MO	8.000,00	0	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	Režijski troškovi objekata druš.standarda (domovi kult.)	18.800,00	0	18.800,00	15.000,00	15.000,00
8.	Mjesni odbor Zmajevac					
	Tekuće aktivnosti MO	8.000,00	0	8.000,00	8.000,00	8.000,00
	Režijski troškovi objekata druš.standarda (domovi kult.)	14.750,00	0	14.750,00	12.000,00	12.000,00
9.	Mjesni odbor					

	Suza					
	Tekuće aktivnosti MO	5.000,00	0	5.000,00	5.000,00	5.000,00
	Režijski troškovi objekata druš. standarda (domovi kult.)	13.850,00	0	13.850,00	11.000,00	11.000,00
10.	Mjesni odbor Kotlina					
	Tekuće aktivnosti MO	3.000,00	0	3.000,00	3.000,00	3.000,00
	Režijski troškovi objekata druš. standarda (domovi kult.)	17.000,00	0	17.000,00	15.000,00	15.000,00
11.	Mjesni odbor Kamenac					
	Tekuće aktivnosti MO	2.000,00	0	2.000,00	2.000,00	2.000,00
	Režijski troškovi objekata druš. standarda (domovi kult.)	13.500,00	0	13.500,00	11.000,00	11.000,00
12.	Mjesni odbor Mirkovac					
	Tekuće aktivnosti MO	2.000,00	0	2.000,00	2.000,00	2.000,00

Posebno napominjemo da planirani rashodi mjesnih odbora navedeni kao „režijski troškovi objekata društvenog standarda (domovi kulture) predstavljaju stvarni trošak domova kulture po naseljima (struja, voda, dimnjačarski troškovi i sl), a na koji pojedini mjesni odbor može utjecati u vidu smanjenja navedenih troškova, što je i planirano kroz budući period.

U prilogu dostavljamo predložke financijskog plana s mogućim rashodima iz proračunskog plana, sukladno dosadašnjim aktivnostima proračunskih korisnika, a na svakom je proračunskom korisniku da isto razvrsta i upiše željene aktivnosti, programe i iznose, ako koji proračunski korisnik ima potreba za drugačijim rashodom od predloženog, slobodno nas konzultirajte.

Temeljem sve većih aktivnosti i mogućnosti proračunskih korisnika u podnošenju i nominiranju projekata za razvoj zajednice, isto je moguće planirati, sagledavajući objektivno potrebe i mogućnosti. Općina Kneževi Vinogradi prihvaća partnerstva i sufinanciranje takvih projekata ovisno o vrsti projekta u pravilu 10-20 % s učešćem do 10.000,00 kn. Ukoliko se radi o značajnijem kapitalnom projektu, navedeno sufinanciranje će se posebno razmotriti.

Takav projekt da bi se sufinancirao nužno je da se nalazi u planovima proračunskog korisnika, koji su kroz financijske planove dostavljeni Općini.

Također je uz financijski plan nužno dostaviti obrazloženje programa iz kojeg je vidljivo za što će se koristiti npr. potpore, materijal, reprezentacija i sl. Prilikom izrade obrazloženja naglasak je potrebno staviti na ciljeve koji se namjeravaju postići i pokazatelje uspješnosti realizacije ciljeva.

Naravno, u toku godine ako dođe do promjena usvojeni financijski plan je također podložan izmjenama od strane Vašeg vijeća, o čemu ste dužni u roku 15 dana obavijestiti Općinu.

Napominjemo da je Dječji vrtić „ZEKO“ s obzirom na izdvojeno računovodstvo, specifične troškove i aktivnosti Dječji vrtić je dužan dostaviti prijedlog Financijskog plana u elementima sukladno Zakonu o proračunu.

Proračunski korisnici su nakon usvajanja Proračuna Općine Kneževi Vinogradi, na temelju svog prijedloga Financijskog plana do 15.siječnja 2017.dužni usvojiti svoj Financijski plan s prijedlogom mjesečnog utroška i po usvajanju isti dostaviti Općini Kneževi Vinogradi.

Molimo cijenjene Naslove da na svojim Vijećima razmotre navedenu problematiku i najkasnije do **01.studenog 2016.:**

- objektivno i racionalno daju prijedloge za uređenje naselja, buduće projekte razvoja a što će se od strane Općinskog vijeća i Općinskog načelnika nastojati ispuniti sukladno financijskoj snazi Općine;

- izrade i dostave prijedlog financijskog plana – plan rada svog vijeća sukladno planiranim sredstvima.

Još jednom molimo da se prijedlozi financijskih planova dostave sukladno prijedlogu u privitku ovog teksta, a za sve upite, nedoumice i pomoć slobodno se obratite Općini Kneževi Vinogradi.

S poštovanjem.

OPĆINSKI NAČELNIK
mr.Deneš Šoja