

**OPERATIVNI PLAN ZIMSKOG
ODRŽAVANJA NA NERAZVRSTANIM
CESTAMA NA PODRUČJU OPĆINE
KNEŽEVI VINOGRADI ZA 2024./2025.
GODINU**

UVODNE NAPOMENE

Kalendarski, aktivnosti zimske službe započinju 15.11.2024. godine i traju do 15.04.2025. godine, a ovisno o vremenskim (ne)prilikama datumi mogu biti izmijenjeni.

Brigu o nerazvrstanim cestama u zimskim uvjetima na području Općine Kneževi Vinogradi vodi tvrtka Kneževi parkovi d.o.o., Kneževi Vinogradi.

Ovaj Operativni plan je izrađen na pretpostavkama prosječne količine padavina snijega zabilježenih na području Općine, a predviđa maksimalno angažiranje svih raspoloživih materijalno-tehničkih i ljudskih kapaciteta kojima tvrtka raspolaže.

PLAN AKTIVNOSTI

Tvrtka Kneževi parkovi d.o.o. raspolaže sa slijedećom mehanizacijom i pripadajućom opremom:

Postrojenje, uređaj, oprema	Količina
1. traktor, marke Valtra T 121, 98 kW	1
2. traktor marke Case JXU 105, 78 kW	1
3. traktor marke John Deer 5300, 35 kW	1
4. ralica	3
5. rasipač za sol (za ceste)	3
6. snježna freza MTD	1

Za obavljanje komunalnih poslova raspoloživo je 15 zaposlenika od kojih su četiri zaposlenika kvalificirana za upravljanje traktorom i obavljanje poslova strojnog održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima, a ostalih 11 zaposlenika obavljaju poslove podrške strojnom čišćenju te obavljaju ručno čišćenje na lokacijama koje nije moguće čistiti strojno.

Temeljem ranijih iskustava (za prosječne zimske uvjete), potrebne količine soli za posipanje prometnica za zimsku sezonu iznose 15t, a okvirna raspodjela utroška soli je:

Mjesto	Količina (t)
Kneževi Vinogradi	4,5
Karanac	3,0
Suza	2,0
Zmajevac	2,5
Kotlina	1,5
Kamenac	1,5

Nerazvrstane ceste na području Općine Kneževi Vinogradi u zimskim uvjetima 2024./2025. godine, biti će čišćene od snijega po slijedećim prioritetima:

Kneževi Vinogradi

1.prioritet	2.prioritet
Ul. Hrvatske Republike, Vinogradska ulica, Ulica 8. marta, Ul. M. Klajna, Ul. M. Pijade, ulaz do OŠ Kneževi Vinogradi, sva parkirališta u centru Kneževih Vinograda, kao i kod nastavno-sportske dvorane OŠ Kneževi Vinogradi i stadiona NK "Borac", te kod SRC "Bazeni", Ul. A. Plaveca, Naselje Hrvatskih branitelja, spoj Ul. Sv. Miletića sa Ul. P. Šandora, Olgina ulica, Ul. 1. maja, spoj Ul. P. Šandora sa Glavnom ulicom (Derjan), staza od Doma kulture do sportskih terena OŠ Kneževi Vinogradi	Cesta NC 36 od kružnog toka do ulice Moše Pijade i staze ka katoličkom, pravoslavnom i reformatskom groblju, parkirališta kod istih, te staze i prostor oko mrtvačnica.

Karanac

1.Prioritet: Ul. N. Tesle i do katoličkog i pravoslavnog groblja, te prostor oko mrtvačnice, Ul. P. Šandora, Ul.I.L.Ribara, Sunčana ulica, Radnička ulica, Baranjska ulica,

Ul. Tina Ujevića, parkiralište kod Doma kulture, cesta do pustare Karanac i na samoj pustari, cesta do reformatskog groblja.

Kamenac

1. Prioritet: Glavna ulica, krak Glavne ulice (Budžak), cesta prema odašiljaču od županijske ceste Kamenac- Popovac do odašiljača (TV tornja) "Belje", staze prema katoličkom i reformatskom groblju, kao i prostor oko mrtvačnice, staza prema pravoslavnom groblju.

Kotlina

1. Prioritet: Spoj Glavne ulice i Ul. Petefi Šandora (kod nogometnog igrališta), spoj Glavne ulice sa P. Šandora (prolaz Zima Imre), Ul. D. Đerđa, Glavna ulica – cesta prema Planini, parkiralište kod Doma kulture, te prostor oko mrtvačnice, cesta do katoličkog i nazarenskog groblja, cesta do reformatskog groblja.

Suza

1. Prioritet: Ul. P. Šandora, Ul. K. Lajoša, trg Ač Gedeona, parkiralište kod vatrogasnog doma, cesta u Ul. M. Tita (paralelno s državnom cestom D-212), Željeznička ulica, cesta od Željezničke ulice ka nogometnom igralištu NK "Columbus", ceste do katoličkog i reformatskog groblja i prostor oko mrtvačnice.

Zmajevac

1. Prioritet: Ul. Rak, Sportska ulica, Ul. Rajna, Ul. 1. maja, Željeznička ulica, Ul. J. Atile, Ul. M. Dunavska, Ul. K. Rajna, Ul. A. Endre, Dunavska ulica, Ružina ulica, spoj ul. Petefi Šandora i Ružine ulice, Vašarište, Katolički surduk, Reformatski surduk, spoj Katoličkog i Reformatskog surduka, kao i prostor oko mrtvačnice, parkiralište kod ambulante i ljekarne.

Ceste u pustarama na području Općine Kneževi Vinogradi, dakle one u Jasenovcu, Mirkovcu i Sokolovcu tijekom zimskog perioda održavati će, kao i do sada, radnici tvrtke "Belje" d.d. PC Ratarstvo, PJ Mirkovac, iz Mirkovca.

Snijeg i led sa pješačkih staza u svim mjestima Općine Kneževi Vinogradi, dužni su uklanjati vlasnici, odnosno korisnici stambenog ili poslovnog prostora ispred kojih se nalaze – u

skladu sa odredbama Odluke o komunalnom redu Općine Kneževi Vinogradi.

Djelatnici tvrtke će dodatnu pažnju posvetiti održavanju javnih površina u centrima svih mjesta, kao i ispred dječjih vrtića, ambulanti, ljekarni, te Domova kulture.

ZAKLJUČAK

Potrebno je naglasiti da se svi sudionici u prometu trebaju prilagoditi zimskim uvjetima vožnje. Na to ih obvezuje Zakon o sigurnosti prometa na cestama, pri čemu im obavljanje zimske službe omogućuje veću sigurnost, naravno uz njihovu oprezniju vožnju.

Nadzor nad provođenjem ovog Operativnog plana za održavanje nerazvrstanih cesta tijekom zimskog perioda 2024./2025. godine na području Općine Kneževi Vinogradi vršiti će komunalni redar Općine Kneževi Vinogradi. Ističemo da je radno vrijeme tvrtke od 07:00 do 15:00 sati, a da će tijekom aktivnosti zimske službe biti uvedeno neprekidno dežurstvo sa dva operativna tima.

Kontakt:

Kneževi parkovi d.o.o. 031 730 041

Jasna Petrović, direktorica 099 496 83 90

Miodrag Horvat, poslovođa 098 295 681

Marinko Despinić, kom. redar 091 932 52 68

Kneževi Vinogradi, 06.11.2024.

Direktorica

Jasna Petrović v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
Općinski načelnik

KLASA: 035-01/24-01/02

URBROJ: 2158-23-03/01-24-1

Kn.Vinogradi, 20.11.2024.

Temeljem članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 75/2021) , članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena, te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (NN 133/2022) i članka 47. Statuta Općine Kneževi

Vinogradi (Službeni glasnik 3/13, 3/18, 3/20, 1/21, 4/21, 22/23), Općinski načelnik je dana 20.11.2024. godine, donio je

P L A N
klasifikacijskih oznaka upravnih i drugih
tijela Općine Kneževi Vinogradi

I

Planom klasifikacijskih oznaka (u nastavku: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata upravnih i drugih tijela Općine, vrijeme čuvanja upravnih i neupravnih predmeta kao arhivskog gradiva sukladno posebnim općim aktima.

II

Izrazi koji se koriste u ovom Planu a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

III

Planom se utvrđuju klasifikacije po djelatnosti unutar grupe i podgrupe, te prema obliku i broju dosjea iz djelokruga rada tijela iz članka 1. ovoga Plana Općine, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima kako slijedi

Upravno područje ili djelatnost	Oblik dosje	Opis djelatnosti unutar podgrupe
0		DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA
00		DRŽAVA I DRUŠTVO
004		LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE
004-01	01	Zaštita prava djece, ravnopravnost spolova, zaštita prava i interesa osoba s invaliditetom - izvješća, dopisivanje
004-01	02	Mjere i planovi
004-01	03	Općenito
006		POLITIČKE STRANKE
006-01	01	Općenito
007		USTANOVE (OPĆENITO)

007-01	01	Osnivanje Ustanove, ustroj i djelatnost ustanova
007-02	01	Imenovanje i razrješenje članova upravnih vijeća ustanova, davanje suglasnosti na imenovanje i razrješenje ravnatelja ustanova
007-03	01	Ostalo
008		INFORMIRANJE
008-01	01	Zahtjevi za ostvarivanje prava na pristup informacijama
008-01	02	Upisnik o zahtjevima, katalog informacija
008-02	01	Javno informiranje - obavijesti
008-02	02	Priopćenja, tiskovne konferencije i sl.
008-03	01	Ostalo
009		ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA
009-01	01	Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
009-02	01	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
01		DRŽAVNO UREĐENJE
010		GRB, ZASTAVA I HIMNA
010-01	01	Grb, zastava, himna, isticanje i izvedenice u pravnom prometu, uključujući njegovo oponašanje
012		IZBORNI SUSTAV
012-01	01	Provedba izbora - općenito, dopisi upute, promatrači i sl.
012-02	01	Rješenja o određivanju biračkih mjesta, Rješenja o imenovanju tijela za provedbu izbora
012-02	02	Zapisnici o radu izbornih tijela na izborima
012-03	01	Financiranje političkih aktivnosti
013		REFERENDUM I DRUGI OBLICI SUDJELOVANJA GRAĐANA U OBAVLJANJU DRŽAVNE VLASTI I

		LOKALNE PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
013-01	01	provedba referenduma - općenito, dopisi, upute i sl., tijela za provedbu referenduma, određivanje mjesta i sl.
013-01	02	Zapisnici o radu tijela za provedbu referenduma
013-02	01	Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću
013-03	01	Inicijative za raspisivanje referenduma
014		TERITORIJALNA RAZGRANIČENJA
014-01	01	područja općine, imenovanje naziva ulica, naselja, trgova, ostalo
016		NACIONALNE MANJINE
016-01	01	Prava nacionalnih manjina
016-02	01	Rad, aktivnosti i akti vijeća nacionalnih manjina
02		TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA
024		JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
024-01	01	Akti Općinskog vijeća: Statut, Poslovnik, odluke koje nisu drugdje svrstane (imenovanje i sl.)
024-01	02	Planovi rada
024-02	01	Sjednice Općinskog vijeća (zapisnici, prisege i ostalo)
024-02	02	obavijesti Općinskog vijeća dr. predstavničkim tijelima, trgovačkim društvima gdje je općina osnivač i sl.
024-03	01	Rad povjerenstava i odbora Predstavničkog tijela (zapisnici, odluke i sl.)
024-04	01	Načelnik (zapisnici, odluke koje nisu drugdje svrstane, izbor i sl.), izvješća o radu načelnika, primopredaja ovlasti i dr.

024-04	02	Planovi rada Općinskog načelnika
024-05	01	Mjesna samouprava (zapisnici, odluke)
024-06	01	Pozivi, prijedlozi, obavijesti, radni materijali o manje važno dopisivanje predstavničkog i izvršnog tijela
025		PRAVNE OSOBE S JAVNIM OVLASTIMA
025-01	01	Osnivanje, ustroj, imenovanje osoba za zastupanje, djelatnost
025-01	02	Rad, izvješća
025-01	03	dopisivanje općenito
03		UPRAVNO POSLOVANJE
030		ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA
030-01	01	Procedure rada, postupci, ovlaštenja, organizacija rada općenito
031		PRIJAMNE SLUŽBE, SLUŽBE TJELESNE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE, TEHNIČKI I POMOĆNI POSLOVI, OZNAKE I OBAVIJESTI
031-01	01	Natpisne i oglasne ploče, prijamne službe, pomoćno-tehničke službe, usluge čišćenja i održavanja, poštanske usluge, reprezentacija i sl.
032		INFORMACIJSKO - DOKUMENTACIJSKO POSLOVANJE
032-01	01	dokumentacijske i informacijske usluge, stručni časopisi, literatura
032-01	02	Službeni glasnik
033		TISKANJE I UMNOŽAVANJE MATERIJALA
033-01	01	tiskanje, umnožavanje i uvezivanje materijala
034		UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOROVI
034-01	01	izdavanje potvrda (općenito)
035		UREDSKO POSLOVANJE
035-01	01	Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka

035-01	02	Evidencije - urudžbeni zapisnik, kazala, registri i sl.
035-02	01	postupanje s pismenima, primjena informacijskih tehnologija u uredskom poslovanju, obrasci, dopisivanje u uredskom poslovanju - općenito
036		UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM
036-01	01	Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje, izlučivanje dokumentarnog gradiva, predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu
038		PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI
038-01	01	izrada pečata, čuvanje i uništavanje pečata
04		UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZOR U JAVNOPRAVNIM TIJELIMA
040		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU AKATA
040-01	01	Nadzor nad zakonitošću akata
041		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću rada Općine, službenika, tijela Općine i ostalo
05		PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE
050		PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD JAVNOPRAVNIH TIJELA
050-01	01	predstavke na rad tijela Općine
053		MOLBE I PRIJEDLOZI
053-01	01	Molbe i prijedlozi
06		ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA
061		JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA
061-01	01	Nagrade i priznanja

07		VJERSKE ZAJEDNICE
070		ODNOS DRŽAVE I VJERSKIH ZAJEDNICA
070-01	01	Suradnja s vjerskim zajednicama
08		DUŽNOSNICI
081		DUŽNOSNICI U JEDINICAMA LOKALNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
081-01	01	Prava i obveze dužnosnika u JLS
1		RAD I RADNI ODNOSI
10		ZAPOŠLJAVANJE
110		ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU
110-01	01	Službenici i namještenici općenito prepiska
110-01	02	Akti predstavničkog i izvršnog tijela u svezi službenika i namještenika, koji nisu nigdje svrstani
110-02	01	Uporaba službene opreme, vozila, mobitela i sl.
11		RADNI ODNOSI
112		ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK SLUŽBE, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO
112-01	01	Službenici i namještenici općenito prepiska u svezi prijama u službu o ostalih pitanja vezanih za rad
112-01	02	Natječaji i oglasi za prijam u službu
112-02	01	Rješenja o prijemu, rasporedu
112-02	02	Rješenja o prijemu, rasporedu pročelnika
112-03	01	Ugovori o djelu i autorskom radu
113		RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVA RADA
113-01	01	Odluke o radnom vremenu
113-01	02	Evidencija radnog vremena
113-02	01	Plan korištenja godišnjeg odmora

113-02	02	Rješenja o godišnjem odmoru, plaćenom i neplaćenom dopustu
113-03	01	Prekovremeni rad
113-04	01	Bolovanje, obustave
114		RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST
114-01	01	Radni sporovi, radničko vijeće i sl.
114-02	01	Disciplinska odgovornost, postupak i materijalna odgovornost službenika i namještenika
115		ZAŠTITA NA RADU
115-01	01	Zaštita na radu (programi, osposobljavanje, pregledi, prijave)
115-01	02	Evidencija ozljeda na radu
119		UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE, OSTALO
119-01	01	Sustav ocjenjivanja - akti, ocjene i izvješća, žalbe i sporovi
12		PLAĆE
120		STJECANJE PLAĆA
120-01	01	Rješenja o utvrđivanju plaća
120-01	02	Obračun plaća
121-01	01	Ostala primanja po osnovi rada (naknada za prijevoz, darovi za djecu zaposlenika, jubilarne nagrade, ostala primanja iz radnog odnosa: regres, božićnica, uskršnjica)
13		STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE
130		TEČAJEVI, SAVJETOVANJA, I STRUČNA PUTOVANJA
130-01	01	tečajevi, savjetovanja, stručna putovanja, kongresi i ostalo, planovi stručnog usavršavanja
130-01	02	stručna usavršavanja zaposlenika
132		VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA

132-01	01	Pripravnički staž - planovi rada, dokumentacija o praćenju, ocjena izvješća o završetku vježbeničkog staža, stručna praksa
133		DRŽAVNI, STRUČNI I PRAVOSUDNI ISPITI
133-01	01	Stručni ispit zaposlenika - evidencija
133-01	02	uvjerenja i potvrde o položenim ispitima
14		MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE
140		MIROVINSKO OSIGURANJE
140-01	01	prijave i odjave nadležnom tijelu
140-02	01	Plaćanje doprinosa, članstva u mirovinskim fondovima, dokumentacija s osnova ostvarivanja prava
2		UNUTARNJI POSLOVI
21		JAVNA SIGURNOST
217		OSTALI POSLOVI JAVNE SIGURNOSTI
217-01	01	Ostali poslovi javne sigurnosti - dopisi, prepiske
23		OSTALI UNUTARNJI POSLOVI
230		ORGANIZACIJE CIVILNOG DRUŠTVA
230-01	01	Udruge - općenito (dopisi prepiske)
230-02	01	Sporazumi, ugovori o suradnji
230-02	02	Projekti i programi suradnje
24		SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE
240		CIVILNA ZAŠTITA
240-01	01	Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite - dopisivanje
240-01	02	Imenovanje stožera, popuna članova i mobilizacija
240-02	01	Mjere zaštite i spašavanja, procjene ugroženosti, planovi
240-02	02	Analize stanja, upute,
240-02	03	Vježbe i obuka
245		ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA

245-01	01	Mjere i aktivnosti zaštite od požara - dopisivanje
245-02	01	mjere zaštite od požara, procjene ugroženosti
245-02	02	Analize stanja, upute,
246		ZAŠTITA I SPAŠAVANJE
246-01	01	Mjere i aktivnosti u sustavu zaštite i spašavanja - dopisivanje
246-01	02	Imenovanja u sustavu zaštite i spašavanja
246-02	01	Mjere zaštite i spašavanja, procjene ugroženosti, planovi
246-02	02	Analize stanja, upute,
246-03	01	Vježbe i obuka
25		VATROGASTVO
250		USTROJAVANJE, OSNIVANJE I RAD VATROGASNIH POSTROJBI I VATROGASNIH ORGANIZACIJA
250-01	01	suglasnosti za imenovanje zapovjednika, suglasnosti na statute
250-01	02	Programi javnih potreba
250-02	01	Vatrogastvo - općenito
3		GOSPODARSTVO
30		GOSPODARSKI SUSTAV EKONOMSKA POLITIKA
301		GOSPODARSKA KRETANJA
301-01	01	Općenito
306		EKONOMSKA POLITIKA
306-01	01	Programi aktivnosti, mjere razvoja
306-01	02	priprema, donošenje, izvješća, dopisi
31		INDUSTRIJA, RUDARSTVO I PODUZETNIŠTVO
311		PODUZETNIŠTVO, OBRT I ZADRUGARSTVO
311-01	01	Programi aktivnosti, mjere razvoja za malo i srednje poduzetništvo

311-01	02	Natječaji za provedbu programa, prijave, izvješća o provedbi
311-02	01	razvoj malog i srednjeg poduzetništva, obrtništva - dopisi i ostalo - općenito
32		POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA, TE STOČARSTVO
320		POLJOPRIVREDA
320-01	01	Poljoprivredno zemljište - općenito dopisi
320-01	02	Raspodavanje poljoprivrednim zemljištem - Programi
320-01	03	Raspodavanje poljoprivrednim zemljištem - prodaja (natječaji, prijave, ugovori)
320-01	04	Raspodavanja poljoprivrednim zemljištem - zakup (natječaji, prijave, ugovori)
320-01	05	Programi i izvješća utroška prihoda (zakup, prodaja, namjena i sl.)
320-02	01	Programi potpora u poljoprivredi
320-02	02	Natječaji za provedbu programa, prijave, odluke, ugovori izvješća o provedbi
320-03	01	opći akt u sustavu poljoprivrede - zaštita poljoprivrednog zemljišta, agrotehničke mjere
320-03	02	Pojedinačni akti poljoprivrednog redarstva
320-04	01	Pojedinačni akti u postupku promjene namjene
320-05	01	Ostalo
321		ŠUMARSTVO
321-01	01	Šumarstvo – općenito
321-02	01	Šume i šumsko zemljište – planovi, programi i sl.
321-04	01	Iskorištavanje šuma i šumskog zemljišta
321-03	01	Zaštita šuma od požara

322		VETERINARSTVO I ZAŠTITA ŽIVOTINJA
322-01	01	Zaštita životinja - opći akti
322-02	01	Veterinarske usluge - općenito dopisi, obavijesti
322-02	02	Mjere zaštite od zaraznih bolesti
322-02	03	Veterinarske usluge - ugovori, poslovi i slično
322-03	01	Ostalo
323		LOVSTVO
323-01	01	Lovišta i lovna područja - općenito
323-01	02	Program zaštite divljači
324		RIBARSTVO
324-01	01	Ribarstvo - općenito
325		VODNO GOSPODARSTVO I ZAŠTITA MORA
325-01	01	Zaštita od štetnog djelovanja voda, navodnjavanje i melioracijska odvodnja, vodoopskrba i odvodnja, - općenito
325-01	02	Ugovori o priključenju
325-02	01	Investicije u vodoopskrbi, odvodnji, melioracijskoj odvodnji (financiranje, sufinanciranje, sporazumi i sl.)
325-02	02	Prijave projekata, natječajna dokumentacija
325-03	01	Opći akti, mjere, programi (dugoročni) u svezi vodoopskrbe, odvodnje, melioracijske odvodnje i sl.
325-03	02	Programi (kratkoročni) izvješća
326		STOČARSTVO
326-01	01	Stočarstvo - općenito
33		TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM
330		UNUTARNJA TRGOVINA
330-01	01	Rad trgovina, prodaja izvan prodavaonica - opći akti

330-01	02	Akti općinskog načelnika u svezi rada trgovina
330-02	01	Pojedinačna rješenja, dozvole, suglasnosti i sl.
334		TURIZAM
334-01	01	Turizam, manifestacije - dopisivanje
334-02	01	Opći akti iz područja turizma i manifestacija
334-03	01	Financiranje turizma i manifestacija (natječaji, prijave, ugovori)
335		UGOSTITELJSTVO
335-01	01	Ugostiteljska djelatnost - općenito, dopisivanje
335-01	02	Opći akti iz područja ugostiteljstva
335-01	03	Pojedinačni akti iz područja ugostiteljstva (radno vrijeme i dr.)
337		ZAŠTITA POTROŠAČA
337-01	01	Opći akti vezani uz zaštitu potrošača
337-01	02	Pojedinačni akti vezani uz zaštitu potrošača, dopisivanje općenito
34		PROMET I KOMUNIKACIJE
340		CESTOVNI PROMET
340-01	01	Cestovna infrastruktura - analiza, provedbeni dokumenti, programi, studije, odluke- opći akti i sl.
340-01	02	Izgradnja i održavanje nerazvrstanih cesta - projektna dokumentacija
340-01	03	Financiranje, sporazumi o financiranju, međunarodni ugovori i sl.
340-01	04	Prijava na natječaje, natječajna dokumentacija, nabava
340-02	01	Pojedinačni akti, proizašli iz općih akata (zahtjevi, zamolbe, suglasnosti, dozvole za korištenje i sl.)
344		ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKE USLUGE
344-01	01	Poštanske usluge, elektroničke komunikacije - općenito (dopisivanje, ovlaštenja i sl.)
344-01	02	Ugovori o pružanju usluga

35		PROSTORNO UREĐENJE, ZAŠTITA OKOLIŠA I PRIRODE
350		PROSTORNO UREĐENJE
350-01	01	Prostorno planiranje - dopisivanje, općenito, Prostorni planovi (planovi starije generacije)
350-01	02	praćenje stanja u prostoru, izvješća
350-02	01	Uređenje građevinskog zemljišta
350-03	01	Izrada i donošenje prostornih planova nove generacije - općenito
350-03	02	Izrada i donošenje DPPR-a
350-03	03	Izrada i donošenje PPPPO
350-03	04	Izrada i donošenje UPU državnog značaja
350-03	05	Izrada i donošenje PPŽ/PPGZ
350-03	06	Izrada i donošenje UPU županijskog značaja
350-03	07	Izrada i donošenje PPUG/PPUO
350-03	08	Izrada i donošenje GUP
350-03	09	Izrada i donošenje UPU (lokalna razina)
350-03	11	Općenito o transformaciji prostornih planova
350-03	13	Transformacija PPPPO
350-03	15	Transformacija PPŽ/PPGZ
350-03	17	Transformacija PPUG/PPUO
350-03	18	Transformacija GUP
350-03	19	Transformacija UPU/DPU/PUP (lokalna razina)
350-03	21	Općenito o stavljanju izvan snage prostornih planova
350-03	22	Stavljanje izvan snage DPPR-a
350-03	23	Stavljanje izvan snage PPPPO
350-03	24	Stavljanje izvan snage UPU državnog značaja
350-03	25	Stavljanje izvan snage PPŽ/PPGZ
350-03	26	Stavljanje izvan snage UPU županijskog značaja
350-03	27	Stavljanje izvan snage PPUG/PPUO

350-03	28	Stavljanje izvan snage GUP
350-03	29	Stavljanje izvan snage UPU/DPU/PUP (lokalna razina)
350-03	31	Izrada i donošenje izmjena i dopuna prostornih planova nove generacije - općenito
350-03	32	Izrada i donošenje izmjene i dopune DPPR-a
350-03	33	Izrada i donošenje izmjene i dopune PPPPO
350-03	34	Izrada i donošenje izmjene i dopune UPU državnog značaja
350-03	35	Izrada i donošenje izmjene i dopune PPŽ/PPGZ
350-03	36	Izrada i donošenje izmjene i dopune UPU županijskog značaja
350-03	37	Izrada i donošenje izmjene i dopune PPUG/PPUO
350-03	38	Izrada i donošenje izmjene i dopune GUP
350-03	39	Izrada i donošenje izmjene i dopune UPU/DPU/PUP (lokalna razina)
350-03	50	Izrada i donošenje PPIGP
350-03	51	Izrada i donošenje izmjene i dopune PPIGP
350-03	52	Stavljanje izvan snage PPIGP
350		PROSTORNO UREĐENJE
350-01	01	Prostorno planiranje - dopisivanje, općenito, Prostorni planovi (planovi starije generacije)
350-01	02	praćenje stanja u prostoru, izvješća
350-02	01	Uređenje građevinskog zemljišta
350-03	01	Izrada i donošenje prostornih planova nove generacije - općenito
350-03	02	Izrada i donošenje DPPR-a
350-03	03	Izrada i donošenje PPPPO
350-03	04	Izrada i donošenje UPU državnog značaja
350-03	05	Izrada i donošenje PPŽ/PPGZ
350-03	06	Izrada i donošenje UPU županijskog značaja
350-03	07	Izrada i donošenje PPUG/PPUO
350-03	08	Izrada i donošenje GUP

350-03	09	Izrada i donošenje UPU (lokalna razina)
350-03	11	Općenito o transformaciji prostornih planova
350-03	13	Transformacija PPPPO
350-03	15	Transformacija PPŽ/PPGZ
350-03	17	Transformacija PPUG/PPUO
350-03	18	Transformacija GUP
350-03	19	Transformacija UPU/DPU/PUP (lokalna razina)
350-03	21	Općenito o stavljanju izvan snage prostornih planova
350-03	22	Stavljanje izvan snage DPPR-a
350-03	23	Stavljanje izvan snage PPPPO
350-03	24	Stavljanje izvan snage UPU državnog značaja
350-03	25	Stavljanje izvan snage PPŽ/PPGZ
350-03	26	Stavljanje izvan snage UPU županijskog značaja
350-03	27	Stavljanje izvan snage PPUG/PPUO
350-03	28	Stavljanje izvan snage GUP
350-03	29	Stavljanje izvan snage UPU/DPU/PUP (lokalna razina)
350-03	31	Izrada i donošenje izmjena i dopuna prostornih planova nove generacije - općenito
350-03	32	Izrada i donošenje izmjene i dopune DPPR-a
350-03	33	Izrada i donošenje izmjene i dopune PPPPO
350-03	34	Izrada i donošenje izmjene i dopune UPU državnog značaja
350-03	35	Izrada i donošenje izmjene i dopune PPŽ/PPGZ
350-03	36	Izrada i donošenje izmjene i dopune UPU županijskog značaja
350-03	37	Izrada i donošenje izmjene i dopune PPUG/PPUO
350-03	38	Izrada i donošenje izmjene i dopune GUP
350-03	39	Izrada i donošenje izmjene i dopune UPU/DPU/PUP (lokalna razina)
350-03	50	Izrada i donošenje PPIGP

350-03	51	Izrada i donošenje izmjene i dopune PPIGP
350-03	52	Stavljanje izvan snage PPIGP
351		ZAŠTITA OKOLIŠA
351-01	01	mjere zaštite okoliša, opći akti, i sl.
351-01	02	studije utjecaja na okoliš
351-01	03	zaštita okoliša - općenito, dopisivanje
351-02	01	Planovi gospodarenja otpadom
351-02	02	opći akti vezani uz gospodarenje otpadom
351-02	03	gospodarenje otpadom - općenito, dopisivanje
351-03	01	Mjere, sufinanciranja, suradnja u provedbi mjera gospodarenje otpadom
351-03	02	Pojedinačni akti u gospodarenju otpadom, rješenja, nalozi i sl.
351-03	03	Investicije u projektima gospodarenja otpadom - projektna dokumentacija
351-03	04	Prijava na natječaje, natječajna dokumentacija, nabava
351-04	01	Ostalo
352		ZAŠTITA PRIRODE
352-01	01	Zaštita i očuvanje prirode - općenito, dopisivanje
352-02	01	Ocjena prihvatljivosti, ekološka mreža, studije
352-03		Opći akti
36		GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI, PROCJENA VRIJEDNOSTI NEKRETNINA I ENERGETSKA UČINKOVITOST U ZGRADARSTVU
360		POSLOVI U GRADITELJSTVU
360-01	01	Građevinski poslovi - općenito, dopisivanje
361		GRADNJA GRAĐEVINA I OBNOVA

361-01	01	Gradnja građevina (projektna dokumentacija, lokacijske, građevinske, dozvole, uporabne dozvole, dokumentacija o gradnji, situacije, atesti)
361-02	01	Posebni uvjeti u postupcima izdavanja dozvola za gradnju
361-03	01	Akti općinskog vijeća i načelnika u svezi naknade za zadržavanje zgrada u prostoru
361-03	02	Pojedinačna rješenja u postupku ozakonjenja zgrada (utvrđivanje naknade za zadržavanje zgrada u prostoru), ovrhe
361-03	03	Opomene
362		GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA
362-01	01	Pojedinačni akti građevinske inspekcije preneseni na komunalno redarstvo
363		KOMUNALNI POSLOVI
363-01	01	Komunalni poslovi - općenito dopisivanje
363-01	02	Opći akti koji se odnose na komunalne djelatnosti
363-01	03	Programi održavanja i izgradnje komunalne infrastrukture, izvješća
363-01	04	Komunalni poslovi (ugovori, ponude, cjenici)
363-01	05	Ostalo (komunalna djelatnost)
363-02	01	Opći akti komunalni doprinos
363-02	02	Pojedinačna rješenja za utvrđivanje komunalnog doprinosa, rješenja za ovrhu
363-02	03	Opomene za komunalni doprinos
363-03	01	Opći akti komunalna naknada, vrijednost boda i sl.
363-03	02	Pojedinačna rješenja za komunalnu naknadu, ovrhu komunalne naknade
363-03	03	Opomene za komunalnu naknadu
363-04	01	Opći akti u svezi komunalnog reda

363-04	02	Pojedinačna rješenja komunalnog redarstva, kazne
363-04	03	Ostali akti komunalnog redarstva - dopisivanje, izvješća, uvjeti i sl. - općenito
363-05	01	Ostalo
37		STAMBENO GOSPODARSTVO, STAMBENO ZBRINJAVANJE I STAMBENI ODNOSI
371		Stambeni odnosi i stanovanje - općenito, dopisivanje
371-01	01	Stambeni odnosi i stanovanje - općenito, dopisivanje
371-01	02	Opći akti u svezi stanovanja, akti u svezi iznosa najma, prodaja i sl.
371-01	03	Stjecanje
371-02	01	Natječaji za davanje u najam
371-02	02	Prijave, ugovori o najmu
371-03	01	Prodaja - dopisivanje
371-03	02	Natječaji za prodaju
371-03	03	Prijave, ugovori o kupoprodaji
371-03	04	brisanje založnog prava, brisovna očitovanja
371-04	01	Ostalo
372		POSLOVNI PROSTOR
372-01	01	Poslovni prostori - općenito dopisivanje
372-01	02	Opći akti u svezi poslovnog prostora
372-01	03	Stjecanje
372-02	01	Natječaji za davanje u zakup poslovnog prostora
372-02	02	Prijave, ugovori o najmu
372-03	01	Prodaja - dopisivanje
372-03	02	Natječaji za prodaju
372-03	03	Prijave, ugovori o kupoprodaji poslovnog prostora
372-03	04	brisanje založnog prava, brisovna očitovanja

372-04	01	Ostalo
373		OBJEKTI POD POSEBNOM ZAŠTITOM
373-01	01	Zaštita kulturnih dobara - općenito
38		GOSPODARSKA DOGAĐANJA, PROMIDŽBA MARKETING, TEHNOLOŠKI RAZVOJ, INTELEKTUALNO VLASNIŠTVO, STANDARDI TEHNIČKI NORMATIVI I I
380		GOSPODARSKA DOGAĐANJA
380-01	01	Gospodarska događanja, općenito
382		PROMIDŽBA MARKETING I
382-01	01	Promidžba i marketing, promidžbeni materijali, plakati, letci i ostale promidžbene aktivnosti
39		ENERGETIKA
391		STRATEGIJA ENERGETSKOG RAZVITKA
391-01	01	Programi i mjere energetskog razvitka, energetska politika, energetsko-gospodarske analize, energetske bilance, nacionalni energetski programi, elektroprivreda i ostalo – Općenito
391-01	02	Programi, mjere, strategije
391-02	01	Elektroprivreda – ugovori, isporuka, priključenja i sl.
392		ISTRAŽIVANJA I EKSPLOATACIJA U PODRUČJU NAFTNOG RUDARSTVA I GEOTERMALNE VODE ZA ENERGETSKE SVRHE I
392-01	01	Općenito - dopisivanja
4		FINANCIJE
40		FINANCIJE (općenito)
400		FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI

400-01	01	Proračun, godišnje izvršenje proračuna, završni račun (godišnji financijski izvještaji), preraspodjele i sl., te akti su svezi donošenja i provedbe predstavničkog i izvršnog tijela
400-01	02	ostali godišnji izvještaji (o investicijama, dugotrajnoj imovini, revizije i sl.), te ostali opći i pojedinačni akti u svezi donošenja i provedbe predstavničkog i izvršnog tijela
400-02	01	Polugodišnji i kvartalni financijski izvještaji, periodični obračuni
400-03	01	Plan nabave
400-04	01	Izjava o fiskalnoj odgovornosti
400-05	01	Ostalo
401		KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE
401-01	01	Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje - kartice, nalozi, temeljnice i ostalo
401-01	01	Računi
401-02	01	predračuni, ugovori o cesiji, predračuni, potvrde potraživanja, povrati i sl.
402		FINANCIRANJE
402-01	01	Financiranje gospodarskih djelatnosti - općenito (dopisivanje)
402-02	01	Programi javnih potreba i Programi utroška sredstava iz proračuna, te ostali opći akti
402-03	01	Refundacije, povrati sufinanciranja
402-04	01	Financiranje iz proračuna
402-04	02	Financiranje iz EU
402-05	01	Fondovi - općenito
402-06	01	Ostalo
403		KREDITIRANJE
403-01	01	Kredit - općenito (dopisivanje)
403-02	01	Kredit, jamstva, potraživanja

403-03	01	Ostalo
404		INVESTICIJE
404-01	01	Investicije - općenito dopisivanje
404-02	01	Gospodarske investicije - općenito
404-03	01	Investicijsko održavanje - planovi
404-03	02	Investicijsko održavanje - postupci, projekti, provedba i sl.
404-04	01	Ostalo
405		DEPOZITNO POSLOVANJE
405-01	01	Depoziti ekonomsko poslovanje i ostalo
406		UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE
406-01	01	Knjigovodstvene evidencije
406-02	01	Sitan inventar - popisi, nabava i sl.
406-03	01	Dugotrajna imovina - osnovna sredstva, upravljanje, opći akti
406-04	01	Javna nabava - postupci, ugovaranje
406-05	01	Inventure (popisi, liste, izvješća, ispravci i sl.)
406-06	01	Obvezni odnosi - ugovori nabava dugotrajne imovine, ugovori o djelu i sl.
406-07	01	Planovi upravljanja imovinom i strategije
406-08	01	Općenito - ostalo
41		JAVNE FINACIJE
410		POREZI I TROŠARINE
410-01	01	Opći akti u svezi naplate poreza
410-02	01	Rješenja za utvrđivanje poreza
410-03	01	Ostalo - općenito
411		DOPRINOSI
411-01	01	Doprinosi- općenito
412		PRISTOJBE
412-01	01	Pristojbe - općenito
415		NAPLAĆIVANJE POREZA, DOPRINOSA I DRUGIH OBAVEZA

415-01	01	Naplaćivanje poreza i drugih obveza - općenito (dopisivanje)
415-02	01	Ovrhe za komunalnu naknadu
415-02	02	Ovrhe za komunalni doprinos
415-02	03	Ostale ovrhe za naplatu obveza
415-02	04	Opomene
42		JAVNI RASHODI
420		REGRESI, PREMIJE I KOMPENZACIJE
420-01	01	Kompensacije i ostalo
421		DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ
421-01	01	Donacije, subvencije, humanitarna pomoć i ostalo - općenito
43		DOHOCI KORISNIKA PRORAČUNSKIH SREDSTAVA
430		RASPOLAGANJE PRORAČUNSKIM SREDSTVIMA
430-01	01	Ugovorne i zakonske obveze, ukupni prihodi i ostalo
431		DOHODAK
431-01	01	Materijalni troškovi, amortizacija, dohodak i ostalo
432		POSLOVANJE KORISNIKA PRORAČUNA
432-01	01	Procedure o blagajničkom poslovanju
432-02	01	Vođenje evidencija, kontrola
432-03	01	Ostalo
44		FINACIJSKI ODNOSI S INOZEMSTVOM
442		FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA IZ FONDOVA EUROPSKE UNIJE
442-01	01	Dopisivanje - općenito
442-02	01	Zahtjevi, upravljanje, kontrola korištenja sredstava, savjetovanje, edukacije i ostalo - provedba projekata
442-03	01	Provedbeni dokumenti

45		NOVČANI I KREDITNI SUSTAV
450		BANKARSTVO
450-01	01	Platni promet - općenito
450-02	01	blagajničko poslovanje
450-03	01	poslovni račun (otvaranje, doznake kamate, blokiranje, ostalo)
453		POSLOVI OSIGURANJA
453-01	01	Osiguranje - općenito
47		KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA
470		FINANCIJSKI NADZOR
470-01	01	Financijska revizija, proračunski nadzor
470-02	01	Izjava o fiskalnoj odgovornosti
5		ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELJ
50		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
500		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA (OPĆENITO)
500-01	01	Općenito
55		SOCIJALNA SKRB
550		SOCIJALNA SKRB (OPĆENITO)
550-01	01	Planiranje potreba u području socijalne skrbi - opći akti općenito
550-01	02	Programi javnih potreba
550-02	01	Socijalne potrebe - dopisi, izvješća i sl.
551		SUSTAV SOCIJALNE SKRBI I DEMOGRAFIJA
551-01	01	Dodjela novčanih pomoći iz Proračuna po socijalnom programu
551-02	01	Demografske mjere - opći akti
551-02	02	Demografske mjere - dopisivanje općenito
551-02	03	Dodjela potpora po programu uređenja naselja (javni poziv, prijave, potpore, izvješća i sl.)
551-02	04	Dodjela potpora po programu obrazovanja i drugih demografskih mjera

56		ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA, VOJNIH INVALIDA I ŽRTAVA RATA
563		OSTALA PRAVA SUDIONIKA RATA I ČLANOVA NJIHOVIH OBITELJI
563-01	01	Ostala prava sudionika rata i članova njihovih obitelji (pokop, grobna mjesta i sl.) - općenito
564		SPOMEN- OBILJEŽJA
564-01	01	Grobovi i spomen obilježja , zaštita dostojanstva žrtava Domovinskog rata, Drugog svjetskog rata i poslijeratnog razdoblja, ostalo
6		OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA
60		OBRAZOVANJE
601		PREDŠKOLSKI ODGOJ
601-01	01	Osnivanje i rad predškolskih ustanova - opći akti
601-01	02	Općenito
602		OSNOVNO, SREDNJE I VISOKO OBRAZOVANJE
602-01	01	Obrazovanje - općenito
603		JAVNA PREDAVANJA I TRIBINE
603-01	01	Javna predavanja i tribine, okrugli stolovi i ostalo
604		STIPENDIRANJE
604-01	01	Stipendiranje - opći akti
604-01	02	dodjela stipendija - natječaji, postupci, ugovori
61		KULTURA
610		MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE
610-01	01	Kulturne manifestacije, obilježavanje obljetnica, prigodnih datuma - određivanje
610-01	02	Organizacija, programi
611		KULTURNO UMJETNIČKO STVARALAŠTVO I
611-01	01	Općenito - dopisivanje

611-02	01	Programi javnih potreba u kulturi
612-03	01	Financiranje programa u kulturi
612		ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE
612-01	01	Zaštita kulturne baštine - općenito
615		KULTURNA SURADNJA
615-01	01	Promicanje kulturnih veza s drugim zemljama - općenito
62		SPORT
620		SPORT (OPĆENITO)
620-01	01	razvoj sporta - općenito
620-02	01	Programi javnih potreba u sportu
621		REKREATIVNI SPORT
621-01	01	Promicanje rekreativnog sporta - općenito dopisivanje
621-02	01	Financiranje rekreativnog sporta
622		RAZVOJ SPORTA
622-01	01	Upravljanje sportskom infrastrukturom - opći akti
622-01	02	Upravljanje sportskom infrastrukturom - pojedinačni ugovori, procedure, upravljanje i sl.
622-02	01	Ulaganje u sportsku infrastrukturu
63		TEHNIČKA KULTURA
630		TEHNIČKA KULTURA
630-01	01	Razvoj tehničke kulture - općenito
65		INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO
650		INFORMATIKA
650-01	01	Informatička oprema, sustavi, ostalo - općenito
650-01	02	Održavanje
651		RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA
651-01	01	Razvoj digitalnog društva - uspostava i razvoj
651-01	02	Ostalo
7		PRAVOSUDE
70		POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE

701		ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ
701	01	Odvjetništvo, pravna pomoć, zastupanje - općenito
74		OSTALO IZ PRAVOSUDNOG SUSTAVA
740		PRAVOSUDNI SUSTAV (OPĆENITO)
740-01	01	Parnični postupak - sudski sporovi
740-02	01	nasljeđivanje - ošasna imovina
740-03	01	Ostali postupci i zahtjevi prema pravosudnim tijelima
9		VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI, FONDOVI EUROPSKE UNIJE I OSTALI POSLOVI
93		GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI
932		KATASTAR ZEMLJIŠTA I KATASTAR NEKRETNINA
932-01	01	Katastarska izmjera - ugovaranje i provedba
932-02	01	Katastarski elaborati - promjene kulture, parcelacije i sl., rješenja o promjenama u katastru ukoliko nisu dio posebnog projekta
932-03	01	Ovjera katastarskih elaborata, skica i situacija na zahtjev stranaka (susjedi i sl.)
932-04	01	Ostalo
933		KATASTAR INFRASTRUKTURE
933-01	01	Izrada i vođenje katastra infrastrukture
933-02	01	Elaborati za upis katastra infrastrukture
933-03	01	Ostalo
938		ČUVANJE I KORIŠTENJE PODATAKA

938-01	01	Mjere čuvanja dokumentacije - čuvanje i korištenje podataka akata i podataka iz registara i katastra infrastrukture - opći akti
938-02	01	Izdavanje podataka iz katastra infrastrukture
939		NACIONALNA INFRASTRUKTURA PROSTORNIH PODATAKA
939-01	01	Poslovi vezani uz Nacionalnu infrastrukturu prostornih podataka (NIPP)
94		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI
940		IMOVINA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU I VLASNIŠTVU JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
940-01	01	Rješavanje imovinsko pravnih odnosa na zgradama i zemljištu
940-01	02	Uknjižba prava vlasništva
940-02	01	Podjela imovine
942		PRIJENOS U DRŽAVNO VLASNIŠTVO I NADOKNAĐIVANJE ODUZETE IMOVINE
942-01	01	Postupci nadoknade oduzete imovine - poslovi povrata
943		IZVLAŠTENJA
943-01	01	Postupci izvlaštenja
944		GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE
944-01	01	Pravo prvokupa
944-02	01	Utvrdjivanje površine za redovnu uporabu zgrada
944-03	01	Prodaja građevinskog zemljišta - postupci
944-03	02	Zakup građevinskog zemljišta
944-04	01	Ostali poslovi na uređenju odnosa na građevinskom zemljištu
945		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U SVEZI S POLJOPRIVREDNIM ZEMLJIŠTEM

945-01	01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi s poljoprivrednim zemljištem (promjena namjene i sl.)
946		IMOVINSKO-PRAVNI POSLOVI U SVEZI S ŠUMSKIM ZEMLJIŠTEM
946-01	01	Imovinsko-pravni poslovi u vezi s šumskim zemljištem
95		STATISTIKA
958		OSTALE STATISTIKE
958-01	01	Statistika - ostalo
97		EUROPSKA UNIJA
975		POTPOMOGNUTA PODRUČJA I DRUGA PODRUČJA S RAZVOJNIM POSEBNOSTIMA, REGIONALNI RAZVOJNI PROGRAMI I INICIJATIVE
975-01	01	Područja posebne državne skrbi i potpomognuta područja - općenito - dopisivanje

IV

Ovaj Plan primjenjuje se od 01.01.2025.godine i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

Danom primjene ovoga Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih i drugih tijela Općine Kneževi Vinogradi za 2022. (Službeni glasnik 23/21, 5/22, 12/22, 6/23, 10/24) u dijelu koji određuje klasifikacijske oznake.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić, mag.iur.v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
Općinski načelnik

KLASA: 035-01/24-01/03
URBROJ: 2158-23-03/01-24-1
Kn.Vinogradi, 20.11.2024.

Temeljem članka 27. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine 75/21) i članka 47. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13, 3/18, 3/20, 1/21, 4/21, 22/23), Općinski načelnik je dana 20.11.2024. godine, donio je

P L A N
brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja
akata upravnih i drugih tijela Općine
Kneževi Vinogradi

I

Planom brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata (u nastavku: Plan) utvrđuju se brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica unutar Općine Kneževi Vinogradi.

II

Izrazi koji se koriste u ovom Planu a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

III

Ovim Planom određuju se i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica kako slijedi:

a.) OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
2158-23

1. Općinsko vijeće 2158-23-01
2. Općinsko izborno povjerenstvo
2158-23-02
3. Općinski načelnik
2158-23-03
4. Jedinstveni upravni odjel
2158-23-04
5. Vijeće mađarske nacionalne manjine
2158-23-05
6. Vijeće srpske nacionalne manjine
2158-23-06

1.1. Referenti po svim unutarnjim ustrojstvenim jedinicama unutar Općine Kneževi Vinogradi:

- Željka Kolarić /01
- Općinski načelnik /02
- Čila Todorović /03
- Tamara Bošnjaković /04
- Tamara Čizmar Mijatov /05

- Martina Tibor /06
- Ines Palko /07
- Marinko Despinić /08
- Jelena Buđimir /09
- Manuela Živičnjak /10
- Predsjednik Općinskog izbornog povjerenstva /11
- Predsjednik vijeća mađarske nacionalne manjine /12
- Predsjednik vijeća srpske nacionalne manjine /13

IV

Ovaj Plan primjenjuje se od 01.12.2024.godine i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

Danom primjene ovoga Plana prestaje važiti Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata upravnih i drugih tijela Općine Kneževi Vinogradi za 2022. (Službeni glasnik 23/21, 5/22, 12/22, 6/23, 10/24) u dijelu koji određuje brojčane oznake.

OPĆINSKI NAČELNIK

Vedran Kramarić, mag.iur.v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
Općinski načelnik

KLASA: 402-04/24-01/103
URBROJ: 2158-23-03/09-24-1
Kn.Vinogradi, 20.11.2024.

Temeljem članka 47. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13, 3/18, 3/20, 1/21, 4/21, 22/23), a u svezi članka 39. Zakona o električnim medijima („Narodne novine“, broj 111/21), Općinski načelnik Općine Kneževi Vinogradi dana 19.11.2024.godine donio je

O D L U K U

o raspisivanju Javnog poziva za
financiranje programskih sadržaja
elektroničkih medija u 2024. godini

Članak 1.

Raspisuje se Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2024. godini (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

Članak 2.

Predmet Javnog poziva je javno prikupljanje prijava za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2024. godini. U okviru ovog Javnog poziva financirat će se radijski programi od interesa za Općinu Kneževi Vinogradi.

Članak 3.

Cilj dodjele financijskih sredstava je proizvodnja i objava kvalitetnih programskih sadržaja od interesa za Općinu Kneževi Vinogradi.

Članak 4.

Pravo podnošenja prijava imaju nakladnici koji obavljaju djelatnost elektroničkog medija i ispunjavaju uvjete sukladno Javnom pozivu.

Članak 5.

Dokumentacija za provedbu Javnog poziva obuhvaća:

1. Tekst Javnog poziva;
2. Obrazac 1. – Podaci o podnositelju prijave na Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medij u 2024. godini
3. Obrazac 2. – Podaci o programskom sadržaju koji se prijavljuje na Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2024. godini
4. Obrazac 3. – Izjavu o ispunjavanju uvjeta za prijavu.

Javni poziv i pripadajući obrasci čine sastavni dio ove Odluke, a objavljuju se na službenim stranicama Općine Kneževi Vinogradi (www.knezevi-vinogradi.hr)

Javni natječaj traje 8 dana od dana objave na službenim mrežnim stranicama Općine Kneževi Vinogradi.

Članak 6.

Za provođenje postupka Javnog poziva Općinski načelnik će imenovati Povjerenstvo za provedbu Javnog poziva, koji će provesti Javni poziv odnosno otvoriti prijave, provjeriti ispunjavanje propisanih uvjeta i izvršiti ocjenjivanje prijava na Javni poziv.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka sastoji se od tri člana.

Članak 7.

Odluku o dodjeli financijskih sredstava prijaviteljima na Javni poziv donosi Općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva iz članka 6. ove Odluke, a na temelju provedenog postupka ocjenjivanja prijava.

Odluka Općinskog načelnika iz stavka 1. ovog članka objavit će se na mrežnim stranicama Općine Kneževi Vinogradi.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ovoga članka Općina Kneževi Vinogradi će s prijaviteljima sklopiti ugovor o financiranju u 2024. godini.

Članak 8.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Kneževi Vinogradi.

Članak 9.

Sredstva za provođenje ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Kneževi Vinogradi za 2024. godinu u iznosu do 10.000,00 €.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi“.

OPĆINSKI NAČELNIK

Vedran Kramarić, mag.iur.v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA: 240-01/24-02/01
URBROJ: 2158-23-03/08-24-3
Kn. Vinogradi, 20.11.2024.

Temeljem članka 23 i 24. Zakona o sustavu civilne zaštite («Narodne novine» br. 82/2015, 118/2018, 31/2020, 20/2021, 114/2022.), članka 6. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada, te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite («Narodne novine»

br.37/2016, 126/2019, 17/2020), Općinski
načelnik je 20.11.2024. godine donio:

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju
Stožera civilne zaštite Općine Kneževi
Vinogradi

I

Igor Bošnjak iz B. Manastira ul. P.
Preradovića br.72, razrješuje se dužnosti člana
Stožera civilne zaštite Općine Kneževi
Vinogradi.

II

Jovana Milovanović iz B. Manastira ul.
Kralja Zvonimira br. 39. imenuje se za člana
Stožera civilne zaštite Općine Kneževi
Vinogradi.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom
donošenja i ima se objaviti u «Službenom
glasniku» Općine Kneževi Vinogradi.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić mag.iur.v.r.

“Službeni glasnik Općine Kneževi Vinogradi”, službeno glasilo Općine Kneževi Vinogradi
Izdaje: Općina Kneževi Vinogradi

Za izdavača: Vedran Kramarić, mag.iur. – načelnik Općine Kneževi Vinogradi

Uredništvo: Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3., tel. 031/730-938; fax. 031/732-106
e.mail: opcina@knezevi-vinogradi.hr www.knezevi-vinogradi.hr

žiro-račun kod Privredne banke Zagreb: IBAN: HR83 23400091819500000 OIB 35938293122

Grafička priprema i tisak: Jedinstveni upravni odjel Općine Kneževi Vinogradi
