



**MJERA 1.: UKLANJANJE STARIH OBJEKATA****Prihvatljivi korisnici:**

Osobe koje uklanjaju stare ruševne objekte (stambeni ili pomoćni) u svom vlasništvu.

**Prihvatljivi troškovi:**

Prihvatljivi troškovi odnose se na troškove proizašle iz uklanjanja objekta (stambenog ili pomoćnog) koji čini zasebnu cjelinu, ne na djelomično uklanjanje objekta (npr. jedan zid i sl.), a podrazumijevaju se slijedeći troškovi:

- troškovi rada stroja na uklanjanju objekta
- troškovi rada stroja na odvozu ostataka rušenja do za to predviđene deponije
- troškovi najma spremnika – kontejnera za odvoz otpada

**Iznos potpore:**

Općina će sufinancirati uklanjanje objekta do 70 % ukupnog računa za uklanjanje, a maksimalno u iznosu 700,00 € ukoliko se radi o rušenju i uređenju cijele katastarske čestice (svih objekata na čestici) ili stambenog objekta, te 400,00 € ukoliko se radi o pomoćnom objektu u službi stanovanja (gospodarske i pomoćne zgrade). Osoba može ostvariti sufinanciranje samo za jedno uklanjanje na katastarskoj čestici u programskom razdoblju.

**MJERA 2.: IZGRADNJA NOVIH STAMBENIH OBJEKATA U SLUŽBI RAZVOJA GOSPODARSTVA I RURALNOG RAZVOJA PODRUČJA****Prihvatljivi korisnici:**

Osobe koje grade novi stambeni objekt u svom vlasništvu, temeljem građevinske dozvole, ukoliko za isti nisu ostvarile pravo na sufinanciranje po drugom izvoru.

**Prihvatljivi troškovi:**

- trošak izgradnje objekta;
- geodetski troškovi;
- troškovi projektiranja;
- troškovi uporabne dozvole.

**Iznos potpore:**

Općina će sufinancirati gradnju novih stambenih objekata do 30 % dokazanih troškova, a maksimalno u iznosu do 5.000,00 € po objektu.

**Obveze korisnika:**

- u roku 3 godine od odobrenja potpore dostaviti uporabnu dozvolu za izgrađeni objekt
- u roku 3 godine početi prebivati u navedenom objektu
- najmanje 5 godina neće prodati – otuđiti stambeni objekt (zabrana se upisuje u zemljišne knjige)

**MJERA 3.: KUPOVINA STAMBENIH OBJEKATA U SLUŽBI RAZVOJA GOSPODARSTVA I RURALNOG RAZVOJA****Prihvatljivi korisnici:**

Osobe koje su kupile objekt -obiteljsku kuću / stan u smislu članka 3.

**Prihvatljivi troškovi:**

- trošak kupovine stambenog objekta (stan ili kuća).

Neprihvatljivo je sufinanciranje kupovine stambenih objekata između bračnih partnera, od rodbinski povezanih osoba do trećeg nasljednog reda, te od posvojitelja.

**Iznos potpore:**

Općina će sufinancirati kupovinu obiteljske kuće u službi stanovanja do 30 % kupoprodajne cijene, a maksimalno u iznosu do 5.000,00 € po objektu, pod uvjetom da vlasnik objekta nakon uređenja u roku godine dana počne stanovati u uređenom objektu.

Pravo na podnošenje zahtjeva imaju kupci koji su objekt kupili unazad godine dana od dana raspisivanja natječaja.

**Obveze korisnika:**

- u roku 1 godine početi prebivati u navedenom objektu.
- najmanje 5 godina neće prodati – otuđiti stambeni objekt (zabrana se upisuje u zemljišne knjige)

**MJERA 4.: VANJSKO UREĐENJE STAMBENOG OBJEKTA**

**Prihvatljivi korisnici:**

Osobe koji uređuju stambene objekte u svom vlasništvu.

**Prihvatljivi troškovi:**

- bojanje fasade,
  - zamjena stolarije,
  - zamjena limarije i krovišta,
  - postavljanje energetske ovojnice kuće,
- prihvatljivi su troškovi i rada i materijala.

**Iznos potpore:**

Pomoć za uređenje pročelja iznosi do 70% priznatih i dokazanih troškova vlasnika, i to:

- bojanje fasade u iznosu do 300,00 €
- zamjena stolarije u iznosu do 700,00 €
- zamjena limarije i krovišta u iznosu do 700,00 €
- postavljanje energetske ovojnice kuće u iznosu do 700,00 €

Ukoliko je sufinanciranjem obuhvaćeno više ili svi prihvatljivih troškova, iznosi pojedinačnih prihvatljivih potpora se međusobno zbrajaju, a maksimalan iznos utvrđene potpore ne može iznositi više od 1.500,00 €.

Potpore se može ostvariti samo za jedno uređenje fasade na katastarskoj čestici u programskom razdoblju.

Sredstva se ne mogu odobravati retroaktivno.

**Obveza korisnika:**

- urediti pročelje u roku do 6 mjeseci od prethodno podnesenog zahtjeva za sufinanciranje, a najkasnije do 15. prosinca tekuće godine, nakon čega se odobrava iznos potpore.

**MJERA 5.: SUFINANCIRANJE UREĐENJA OKUĆNICE****Prihvatljivi korisnici:**

Osobe koji uređuju okućnicu stambenog objekte u svom vlasništvu u kojem prebivaju i borave.

**Prihvatljivi troškovi:**

- zamjena i postavljanje nove ograde na uličnoj fronti
- bojenje i uređenje ograde na uličnoj fronti

- postavljanje zelene ograde na uličnoj fronti
- kupovina i sadnja ukrasnog drveća i zelenila pojedinačne vrijednosti veće od 20,00 €
- kupovina trajnica, višegodišnjeg i jednogodišnjeg vrtnog cvijeća čiji pojedinačni račun za koji se podnosi zahtjev nije niži od 20,00 €
- ugradnja parkovnih rubnjaka, ukrasne rasvjete, uređenje staza, postavljanje travnih tepiha i slične radove i opremu, ostalo hortikulturno uređenje.

**Iznos potpore:**

Pomoć za uređenje okućnice se dodjeljuje do 50 % priznatih i dokazanih troškova vlasnika i to:

- za zamjenu i postavljanje nove ograde maksimalno do 300,00 €
- za bojanje i uređenje ograde maksimalno do 100,00€
- za kupovinu ukrasnog drveća, cvijeća i sadnica do 200,00 €
- za ugradnju parkovnih rubnjaka, ukrasne rasvjete, uređenje staza, postavljanje travnih tepiha i slične radove i opremu, te ostalo hortikulturno uređenje do maksimalno 300,00 €.

Ukoliko podnositelj prijavi više vrsta troškova u istoj mjeri, isti se međusobno zbrajaju, a potpora ne može iznositi više od 500,00 € eura po podnositelju.

Podnositelj u ovom programskom razdoblju može podnijeti samo jednu prijavu i samo za jednu okućnicu.

**MJERA 6.: SUFINANCIRANJE PRIKLJUČENJA NA VODOOPSKRBNU MREŽU I SUSTAV ODVODNJE****Prihvatljivi korisnici:****Za vodoopskrbu:**

Osobe koje priključuju stambeni objekt na vodovodnu mrežu sukladno važećim propisima vodnoga gospodarstva i općim aktima Općine Kneževi Vinogradi na sustav javnog vodovoda na cijelom području Općine.

**Za odvodnju:**

Osobe koje priključuju stambeni objekt na sustav odvodnje na području gdje je sustav izgrađen sukladno važećim propisima.

**Prihvatljivi troškovi:**

- trošak priključka (rad, sat, obujmica i sl.) izvršen od strane Baranjskog vodovoda
- trošak tuneliranja ispod javne površine (ceste) izvršen od strane Baranjskog vodovoda
- trošak priključka na sustav odvodnje (radovi na priključku izvršeni od strane Baranjskog vodovoda)

**Iznos potpore:**

Sufinanciranje priključenje na vodoopskrbu odobrava se u iznosu 150,00 € po priključku, a za tuneliranje u iznosu od 70,00 €.

Ukoliko je podnositelj zahtjeva za priključenje na sustav javnog vodovoda korisnik socijalne pomoći (zajamčene minimalne naknade), priključenje na javni vodovod podmiruje se u cijelosti.

Priključenje na odvodnju podmiruje se u cijelosti.

**Način provedbe:**

Sufinanciranje će se vršiti na način da će tvrtka Baranjski vodovod d.o.o. Beli Manastir nakon sklopljenog ugovora s korisnikom usluge (fizičkom osobom) o priključenju na javni vodovod, odnosno odvodnju dostaviti jedan primjerak ugovora, kao i račun za sufinancirani iznos Općini, na temelju kojeg će Općina sufinancirati radove, a korisnicima će za isti iznos biti smanjen račun.

**MJERA 7.: SUFINANCIRANJE PRIKLJUČENJA NA PLINSKU MREŽU****Prihvatljivi korisnici:**

Osobe – vlasnici stambenog objekta u kojem prebivaju i borave, a koji priključuju na plinsku mrežu. Pravo na podnošenje zahtjeva imaju podnositelji koji su izvršili priključili stambeni objekt na plinsku mrežu unazad godine dana od dana raspisivanja natječaja, u kojem roku su prihvatljivi i troškovi za koje se traži potpora..

**Prihvatljivi troškovi:**

- Naknada za priključenje na plinsku mrežu, naknade dimnjačaru i sl.

- Izvođenje plinskog priključka - od ulične plinske mreže do objekta zaključno sa plinskim ventilom na objektu
- Mjerno-regulacijski set – plinski ormarić sa regulatorom tlaka i pripadajućom opremom
- Nabavka plinskog kombi bojlera u sklopu prvog priključenja

**Ne prihvatljivi troškovi:**

- Izvođenje unutarnje plinske instalacije - plinska instalacija od plinomjera do potrošača
- Nabavka zamjenskog kombi bojlera

**Iznos potpore:**

Sufinanciranje priključenja na plinsku mrežu iznosi 50 % prihvatljivih troškova, a maksimalno u iznosu 350,00 €.

**MJERA 8.: SUBVENCIONIRANJE KAMATA NA STAMBENE KREDITE U PROJEKTU „ STAMBENI KREDITI U FUNKCIJI POTICANJA GOSPODARSTVA“****Prihvatljivi korisnici:**

Osobe koje su kupile stan – kuću na području Općine Kneževi Vinogradi, prema svim drugim uvjetima koje je propisala Osječko-baranjska Županija svojim programom i javnim natječajem.

**Prihvatljivi troškovi:**

- Kamate na stambene kredite

**Iznos potpore:**

Općina će subvencionirati kamatnu stopu s 1 postotnim poenom na odobreni kredit kod poslovnih banaka sa kojima je Županija zaključila ugovor o poslovnoj suradnji u provođenju projekta prvih deset godina otplate kredita.

**Način provedbe:**

Provedbu navedene mjere provodi Osječko-baranjska Županija na temelju raspisanog Javnog natječaja, u koji se Općina Kneževi Vinogradi uključuje subvencioniranjem s 1 postotnim poenom.

**III. PROVEDBA PROGRAMA**

**Članak 6.**

Za provedbu mjere raspisat će se javni poziv. Javni poziv može se raspisati za sve, poneke ili pojedinačnu mjeru, osim za Mjeru 8. za koju javni poziv raspisuje Osječko-baranjska Županija, te za Mjeru 6. koja se provodi putem Baranjskog vodovoda i koja je ovim Programom otvorena sve vrijeme trajanja Programa.

Poziv raspisuje općinski načelnik, ukoliko su sredstva osigurana Proračunom Općine.

Javnim pozivom utvrđuju se rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpore, dokumentacija koju je nužno priložiti uz prijavu te ostali bitni elementi. Isti se objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Općine.

Prijava na javni poziv podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kneževi Vinogradi u pisanom obliku na obrascu prijave kojeg izrađuje Općina.

Prijave se rješavaju prema redoslijedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Odluku o dodjeli sredstava donosi Općinski načelnik.

Za mjere 2. i 3. nakon donošenja Odluke o dodjeli sredstava iz prethodnog članka, Općinski načelnik će sklopiti Ugovore o dodjeli potpore, kojim će se definirati iznos priznatih troškova, iznos odobrene potpore, rokovi isplate, obveze korisnika, jamstva za ispunjenje.

**Članak 7.**

Prihvatljivi su troškovi ovisno o vrsti mjere koji su nastali kako je navedeno po mjerama, a gdje to posebno nije navedeno tad u razdoblju od 01.prosinca prošle do 01.prosinca tekuće godine u kojoj se raspisuje javni poziv, izuzev mjera 6. i 8., koji se priznaju po dostavljenim zahtjevima tvrtke Baranjski vodovod, odnosno Osječko-baranjske Županije.

**Članak 8.**

Pravo na potporu ne može ostvariti fizička osoba za koju JUO u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da Općini Kneževi Vinogradi, i trgovačkim društvima te ustanovama u vlasništvu Općine duguje dospjelu obvezu na ime javnih i/ili nejavnih

davanja, osim za sufinanciranje u Mjeri 6., a što će Općina po službenoj dužnosti provjeravati, te odbacivati zahtjeve, bez posebnog uvida u isti.

Podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu ukoliko je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora.

**Članak 9.**

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore, gdje god to priroda stvari omogućava.

Ukoliko se utvrdi da je podnositelj ostvario potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva mora vratiti u Proračun Općine Kneževi Vinogradi.

**Članak 10.**

Pojedinom korisniku mogu se u jednoj kalendarskoj godini odobriti potpore po različitim mjerama. Korisnik u programskom razdoblju može ostvariti samo jednu potporu po svakoj mjeri.

Ukoliko je korisnik za mjeru 2. 3., 6. i 7. već ostvario potporu u ranijem programskom razdoblju nije moguće ostvariti i u ovom programskom razdoblju.

**IV. ZAJEDNIČKE ODREDBE****Članak 11.**

U Proračunu Općine svake godine, do opoziva Odluke, osigurat će se sredstva za dodjelu potpora po ovom Programu.

Sredstva će biti ograničena sukladno financijskoj mogućnosti Općine.

**Članak 12.**

Zadužuje se Jedinstveni upravni odjel za provođenje ove Odluke u dijelu prikupljanja i obrade zahtjeva, te kontrole obveza korisnika.

**Članak 13.**

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13, 85/15, 69/22), Općina Kneževi Vinogradi kao tijelo javne vlasti obvezno je radi upoznavanja javnosti omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama ili u javnom glasilu. Slijedom navedenog, smatrati će se da je korisnik podnošenjem Zahtjeva za potporu koji

sadrži njegove osobne podatke dao privolu za njihovu obradu i korištenje za javnu objavu, a u svrhu zbog koje su zatraženi.

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 14

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Petar Šmrčković, dipl.ing.str.v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI  
Općinsko vijeće

KLASA: 311-01/25-01/01  
URBROJ: 2158-23-01/01-25-6  
Kn.Vinogradi, 19.03.2025.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članku 32. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13, 3/18, 3/20, 1/21-proč.tekst, 4/21, 22/23), Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi je na svojoj 35. sjednici, održanoj 19.03.2025.. donijelo

### PROGRAM

**poticanja poduzetništva i turizma na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje 2025.-2028.godina**

#### I. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Programom mjera poticanja poduzetništva i turizma na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje 2025-2028 godine (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se cilj Programa, vrsta potpora, uvjeti za dodjelu potpora, korisnici i nositelji za provedbu mjera, te sredstva za realizaciju mjera.

Izrazi koji se u ovom Programu koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se i na muške i na ženske osobe.

##### Članak 2.

Cilj ovog Programa su razvoj ruralnog područja kroz poticanje aktivnosti poduzetnika i to smanjenjem početnih financijskih izdataka poduzetnika kod pokretanja poslovanja, jačanje konkurentnog nastupe poduzetnika na tržištu, boljeg informiranja u poduzetništvu, poticanje zapošljavanja i samozapošljavanja, poboljšanje uvjeta raspoloživosti financijskih resursa, poboljšanje uvjeta rada poduzetnika i podizanje nivoa usluge, odnosno proizvodnje, podizanje razine poduzetničke kulture, proširenje turističke ponude, promidžba turističkih potencijala i sl.

##### Članak 3.

Korisnici mjera ovog Programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva ( Narodne novine 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) koji posluju i imaju sjedište na području Općine Kneževi Vinogradi, izuzev trgovačkih društava kojima je Općina Kneževi Vinogradi osnivač ili ima vlasnički udio u temeljnom kapitalu.

##### Članak 4.

Potpore iz ovog programa smatraju se državnim potporama male vrijednosti i na njih se odnose sva pravila sadržana u Uredbi Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13.prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore

Nije moguća dodjela:

- a) potpore poduzetnicima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture,
- b) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave preradom i stavljanjem na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture, ako je iznos potpore utvrđen na temelju cijene ili količine kupljenih proizvoda ili proizvoda stavljenih na tržište,
- c) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda;
- d) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektoru

prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u slijedećim slučajevima

- a) ako je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača ili koje dotični poduzetnici stavljaju na tržište;
- b) ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače;
- e) potpore za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, konkretno potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama, uspostavljanjem i radom distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim djelatnošću izvoza;
- f) potpore koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvezenih.

Ako poduzetnik djeluje i u jednom od sektora iz prethodnog stavka točke a, b, c ili d i u jednom ili više sektora obuhvaćenih područjem primjene Uredbe Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore ili obavlja druge djelatnosti obuhvaćene područjem primjene Uredbe, ovaj Program se primjenjuje na potpore dodijeljene u vezi s tim drugim sektorima, uz uvjet da djelatnosti u sektorima isključenim iz područja primjene Uredbe 2023/2831 ne ostvaruju korist od potpore male vrijednosti iz Uredbe 2023/2831, a što se osigurava razdvajanjem djelatnosti ili razdvajanjem računa.

#### **Članak 5.**

Korisnik potpore mora imati najmanje jednog (1) zaposlenog na neodređeno vrijeme, uključujući vlasnika-icu.

Korisnik potpore koji je u sustavu PDV-a ne ostvaruje pravo na PDV kao prihvatljiv trošak za potpore iz ovog Programa.

## **II. PODRUČJA PROGRAMA**

#### **Članak 6.**

Ovim Programom obuhvaćena su slijedeća područja poticanja razvoja poduzetništva i turizma na ruralnom području:

- A. Nepovratne potpore i subvencije za razvoj poduzetništva na ruralnom području
- B. Nepovratne potpore za razvoj turizma na ruralnom području
- C. Sufinanciranje kamata na poduzetničke kredite u suradnji s Osječko-baranjskom županijom i drugim potencijalnim davateljima

## **A. NEPOVRATNE POTPORE I SUBVENCIJE ZA RAZVOJ PODUZETNIŠTVA NA RURALNOM PODRUČJU**

#### **Članak 7.**

Općina Kneževi Vinogradi će u cilju poticanja poduzetništva, temeljem planiranih sredstava u Proračunu Općine Kneževi Vinogradi davati potpore kroz slijedeće mjere i aktivnosti:

1. Potpore novoosnovanim tvrtkama i obrtima;
2. Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje;
3. Poticanje ulaganja u proizvodnju i uslužne djelatnosti
4. Sufinanciranje priključaka na komunalnu infrastrukturu,

#### **1. MJERA: POTPORE NOVOOSNOVANIM TVRTKAMA I OBRTIMA**

#### **Cilj mjere:**

- poticanje aktivnosti poduzetnika i to smanjenjem početnih financijskih izdataka poduzetnika kod pokretanja poslovanja.

#### **Prihvatljivi korisnici:**

Općina Kneževi Vinogradi dodjeljuje nepovratne potpore poduzetnicima – početnicima koji su prvi put otvorili obrt ili trgovačko društvo unazad godinu dana od godine u kojoj se potpora dodjeljuje ili koji su prethodnih godina upisani u sudski ili obrtni registar, a sada prvi put zapošljavaju osobu uključujući vlasnika/cu, a koji posluju i imaju

registrirano sjedište na području Općine Kneževi Vinogradi.

Isključuju se podnositelji – poduzetnici koji su ranije imali kao osnivači /nositelji /vlasnici registriran (s svojim OIB-om) bilo koji oblik trgovačkog društva ili obrta neovisno o razdoblju ili je to imao član obitelji, a čiji je društvo likvidirano – ugašeno unazad 5 godina.

#### **Prihvatljivi troškovi:**

- a) Izrada poslovnih planova/investicijskih programa,
- b) Nabava informatičke opreme i programskih aplikacija za početak poslovanja,
- c) Bankarske usluge za obradu kredita,
- d) Ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva, te podnošenje zahtjeva za kredit (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, obrasci boniteta, sudski vještaci, projektno tehnološka dokumentacija, studija utjecaja na okoliš, razne dozvole i td.)
- e) Uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja),
- f) Nabavka opreme
- g) Troškovi zakupa
- h) Troškovi zaposlenih
- i) Režijski troškovi

Prihvatljivi su gore navedeni troškovi unutar jedne godine od dana osnivanja – registracije.

#### **Iznos potpore:**

Potpore može iznositi do 70 % prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše ukupno 5.000,00 €.

Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

#### **Obveze korisnika:**

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi

- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 12 mjeseci od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

## **2. MJERA: POTPORE ZA NOVO ZAPOŠLJAVANJE**

#### **Cilj mjere:**

- poticanje zapošljavanja osoba s područja Općine Kneževi Vinogradi

#### **Prihvatljivi korisnici:**

Pravo na potporu imaju poslodavci, odnosno pravne i fizičke osobe koje samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda (trgovačka društva, obrti i slobodna zanimanja) koji se sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva svrstavaju u mikro i male subjekte malog gospodarstva,

Na dan podnošenja zahtjeva za potporu, svaki novozaposleni radnik za kojeg se traži potpora, mora biti u radnom odnosu najmanje mjesec dana i s prebivalištem u Općini Kneževi Vinogradi, te s datumom zapošljavanja ne ranijem od godine dana od dana podnošenja zahtjeva, te mora biti zaposlen bez prekida u tvrtki – podnositelju najmanje još godinu dana, o čemu poslodavac dostavlja dokaz.

Poslodavac ima pravo zatražiti bespovratna sredstva za najviše pet (5) novozaposlenih osoba u jednoj godini. Za istu osobu poslodavac ne može ostvariti potporu u više navrata. Tražitelj potpore mora dostaviti potvrdu HZZ da ne ostvaruje potporu za zapošljavanje temeljem Mjera za poticanje zapošljavanja koje provodi HZZ.

#### **Iznos potpore:**

Potpore za novo zapošljavanje iznosi 2.000,00 € po zaposlenoj osobi.

Sredstva se dodjeljuju do iskorištenja raspoloživih sredstava.

**Obveze korisnika:**

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi,

Zadržati najmanje godinu dana od dana podnošenja zahtjeva bez prekida zaposlenu osobu za koju je odobrena potpora, te u navedenom roku zaposlena osoba mora imati prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi.

### 3. MJERA: POTICANJE ULAGANJA U PROIZVODNJU I USLUŽNE DJELATNOSTI

**Cilj mjere:**

- jačanje konkurentnog nastupe poduzetnika na tržištu

**Prihvatljivi korisnik:**

Općina Kneževi Vinogradi dodjeljuje nepovratne potpore za sufinanciranje nabave opreme za ulaganja u razvoj i modernizaciju proizvodnih procesa i pružanje usluga.

Pravo na potporu imaju podnositelji: obrtnici i trgovačka društva s registriranom proizvodnom djelatnošću ili pružanjem usluga, ukoliko vrše ulaganja u razvoj i modernizaciju proizvodnje i usluga nabavljajući opremu u godini raspisivanja javnog poziva.

**Prihvatljivi troškovi:**

- Nabavljena oprema pojedinačne vrijednosti veće od 100,00 €, uz vrijednost opreme prihvatljiv je trošak prijevoza, instalacije ukoliko se nalazi na istom računu.

**Iznos sufinanciranja:**

Sufinanciranje se odobrava u iznosu do 50 % vrijednosti nabavljene opreme sukladno ovom Programu, a maksimalno do 1.500,00 €.

**Obveze korisnika:**

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 12 mjeseci od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

### 4. MJERA: FINANCIRANJE PRIKLJUČAKA NA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU,

**Cilj mjere:**

- poboljšanje uvjeta rada poduzetnika i podizanje nivoa usluge, odnosno proizvodnje

**Prihvatljivi korisnik:**

Općina Kneževi Vinogradi dodjeljuje nepovratne potpore za sufinanciranje troškova priključenja na komunalnu infrastrukturu: vodovod i odvodnju.

Pravo na potporu imaju podnositelji trgovačka društva, obrtnici – investitori, fizičke osobe, koje su u vlasništvu / posjedu aktivnog poslovnog prostora, koji priključuju svoje poslovne prostore sukladno važećim propisima komunalnog gospodarstva i općim aktima Općine Kneževi Vinogradi na sustav javne vodoopskrbe ili odvodnje, čiji je objekt priključen na sustav vodoopskrbe / odvodnje u tekućoj godini raspisivanja natječaja.

**Prihvatljivi troškovi:**

Sufinanciranje se odobrava u iznosu ukupnih troškova isporučitelja vodne usluge, a obuhvaća sljedeće troškove:

- Usluga rada i utrošenog materijala vodnog isporučitelja na priključenju vodovoda od spoja s obujmicom na cjevovodu do postavljanja vodomjera, osim troškova vodovodnog okna.
- Usluga rada i utrošenog materijala za priključenje na sustav odvodnje od spojnog sustava do postavljanja okna.

**Iznos sufinanciranja:**

- Financiranje prihvatljivih troškova u cijelosti do maksimalno 700,00 € po priključku na sustav vodoopskrbe, odnosno odvodnje.

**Obveze korisnika:**

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 12 mjeseci od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

**B. NEPOVRATNE POTPORE ZA RAZVOJ TURIZMA NA RURALNOM PODRUČJU****Članak 8.**

Općina Kneževi Vinogradi će u cilju poticanja turizma na ruralnom području, temeljem planiranih sredstava u Proračunu Općine Kneževi Vinogradi davati potpore kroz sljedeće mjere i aktivnosti:

1. Kupovina i izgradnja objekata radi stavljanja u funkciju turizma
2. Poticanje razvoja i unaprjeđenje usluge u ruralnom turizmu

3. Potpore za autohtonu eno i gastro ponudu
4. Potpore za organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama.

**5. MJERA: KUPOVINA I IZGRADNJA OBJEKATA RADI STAVLJANJA U FUNKCIJU TURIZMA****Cilj mjere:**

- podizanje razine poduzetničke kulture, proširenje turističke ponude

**Prihvatljivi korisnik:**

Pravo na potporu imaju podnositelji zahtjeva iz članka 3. ovog Programa, te seoska domaćinstva i OPG-a s područja Općine Kneževi Vinogradi registrirana za pružanje usluga u turizmu, a čiji je novo kupljeni objekt također registriran - stavljen u funkciju turizma (smještajni kapaciteti, najam prostora, ugostiteljske usluge i sl.)

**Prihvatljivi troškovi:**

Kupovina i izgradnja objekata, te stavljanje u funkciju turizma (smještajni kapaciteti, najam prostora, ugostiteljske usluge i sl.)

Prihvatljivi su gore navedeni troškovi unutar 18 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva za sufinanciranje.

Podnositelj zahtjeva u jednoj godini može ostvariti potporu samo za jedan objekt.

**Iznos sufinanciranja:**

Potpora može iznositi do 50 % prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše do 5.000,00 €.

**Obveze korisnika:**

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja

- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 12 mjeseci od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

## 6. MJERA: POTICANJE RAZVOJA I UNAPRJEĐENJE USLUGE U RURALNOM TURIZMU

### Cilj mjere:

- proširenje turističke ponude, podizanje kvalitete usluge

### Prihvatljivi korisnik:

Pravo na potporu imaju podnositelji zahtjeva iz članka 3. ovog Programa, te seoska domaćinstva, iznajmljivači, obrti i OPG-a s područja Općine Kneževi Vinogradi registrirani za pružanje usluga u turizmu.

### Prihvatljivi troškovi:

Općina Kneževi Vinogradi dodjeljuje nepovratna sredstva za razvoj turizma, obnovu i podizanje kvalitete smještajnih kapaciteta i dodatnih turističkih sadržaja, razvoj turističke ponude temeljene na tradicijsko/autohtonim elementima lokalnog graditeljstva i očuvanja /uređenja okoliša na području Općine Kneževi Vinogradi, a osobito za:

- Ulaganje u objekte za pružanje turističkih, odnosno ugostiteljskih usluga;
- Ulaganja koja se odnose na ispunjavanje potrebnih uvjeta utvrđenih posebnim propisima za obavljanje registrirane djelatnosti odnosno proširenje djelatnosti,
- Ulaganje u podizanje kvalitete usluge i konkurentnosti,
- Ulaganje u svezi s proširenjem ponude ugostiteljskih i turističkih usluga,
- Marketinške aktivnosti.

I to za slijedeće prihvatljive troškove nastale u godini u kojoj je raspisan javni poziv:

- adaptacija ili opremanje objekata za pružanje usluga u turizmu i ugostiteljstvu,
- Nabavka opreme potrebne za pojedine oblike selektivnog turizma povezanim s ruralnim prostorom
- Nabavka i postavljanje dodatnih vanjskih sadržaja za odmor i rekreaciju turista,
- Izrade web stranice, promidžbenog materijala i ostalih marketinških aktivnosti, osim onih iz mjere 8.

pod uvjetom da pojedinačna vrijednost nabavljene opreme ili troška (za građevinske radove se misli na uslugu) nije manja od 100,00 € bez PDV-a.

### Iznos sufinanciranja:

Potpora može iznositi do 50 % prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše do 1.500,00 €.

### Obveze korisnika:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 12 mjeseci od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

## 7. MJERA: POTPORE ZA AUTOHTONU ENO I GASTRO PONUDU

### Cilj mjere:

- razvoju lokalnih poljoprivrednih proizvođača, povećanje njihove

konkurentnosti, te poticanje i njegovanje autentične lokalne kuhinje.

#### **Prihvatljivi korisnici:**

Potpore za autohtonu eno i gastro ponudu dodjeljuje se pružateljima ugostiteljskih i turističkih usluga u ruralnom turizmu iz članka 3. Programa koji se snabdijevaju poljoprivrednim proizvodima od lokalnih poljoprivrednih proizvođača.

Pod lokalnim poljoprivrednim proizvođačem u smislu ovog Programa smatraju se proizvođači poljoprivrednih proizvoda čija je proizvodnja registrirana na području Općine Kneževi Vinogradi, gdje se pružaju turističke i ugostiteljske usluge iz prethodnog stavka.

#### **Prihvatljivi troškovi:**

- kupovina poljoprivrednih proizvoda (povrće, voće i sl.),
- proizvodi nastali preradom povrća i voća (začinska paprika i sl, pekmezi, umaci, sokovi, kompoti i sl.)
- mesne prerađevine,
- vino i sl.

#### **Iznos sufinanciranja:**

Potpore iznosi do 50 % iznosa plaćenih računa za kupovinu poljoprivrednih proizvoda, a najviše do iznosa od 1.500,00 € i može se ostvariti samo jedanput tijekom proračunske godine.

#### **Obveze korisnika:**

Pružatelji usluge u ugostiteljstvu i turizmu moraju imati uspostavljenu poslovnu suradnju s lokalnim poljoprivrednim proizvođačima o kupovini njihovih proizvoda, za potrebe usluga koje pružaju u svojim objektima.

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 12 mjeseci od datuma isplate

potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza

- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

### **8. MJERA: POTPORE ZA ORGANIZACIJU I SUDJELOVANJE NA MANIFESTACIJAMA,**

#### **Cilj mjere:**

- promicanje i predstavljanje poduzetnika, ponude, turističkih promotora, te Općine Kneževi Vinogradi kao aktivnih sudionika u razvoju ruralnog turizma,

#### **Prihvatljivi korisnici:**

Pravo na potporu imaju podnositelji zahtjeva iz članka 3. ovog Programa, te Pravo na potporu imaju podnositelji zahtjeva iz članka 3. ovog Programa, te seoska domaćinstva, iznajmljivači, obrti i OPG-a s područja Općine Kneževi Vinogradi registrirani za pružanje usluga u turizmu.

#### **Prihvatljivi troškovi:**

Potpore za organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama dodjeljuje se za organizaciju i/ili sudjelovanje na manifestacijama koje su od značaja za razvoj turizma i predstavljanje turističkog potencijala Općine Kneževi Vinogradi, kojima se a osobito za organizaciju i sudjelovanje:

- Na sajmovima i izložbama,
- Na znanstveno- stručnim skupovima,
- Na festivalima, smotrama, natjecanjima i drugim srodnim manifestacijama.

Potpore se dodjeljuje za slijedeće troškove:

- Najam i zakup prostora,
- Kotizacije, uvrštenja u sajamski katalog,
- Putni troškovi za sudjelovanje na sajmovima udaljenijim najmanje 50 km od Općine
- Izrade i prezentacije promidžbenih materijala i proizvoda, osim ako

sredstva nisu ostvarena kroz mjeru 6.,

**Iznos sufinanciranja:**

Visina potpore može iznositi do 50 % prihvatljivih troškova, a najviše do 1.000,00 € ako je organizacija i sudjelovanje na manifestaciji na području Osječko-baranjske Županije, te do 1.500,00 € izvan područja Osječko-baranjske Županije.

**Obveze korisnika:**

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi.

**C. SUFINANCIRANJE KAMATA NA PODUZETNIČKE KREDITE U SURADNJI S OSJEČKO-BARANJSKOM ŽUPANIJOM I DRUGIM POTENCIJALNIM DAVATELJIMA****9. MJERA: SUFINANCIRANJE KAMATNE STOPE PODUZETNIČKIH KREDITA I KREDITA ZA OBRtnA SREDSTVA****Cilj mjere:**

- poboljšanje uvjeta raspoloživosti financijskih resursa, poboljšanje uvjeta rada poduzetnika i podizanje nivoa usluge

**Iznos sufinanciranja:**

Općina Kneževi Vinogradi sufinancirat će kamate na poduzetničke kredite i kredite za obrtna sredstva korisnicima iz članka 3.ovog Programa.

Kamate na poduzetničke kredite i kredite za obrtna sredstva Općina će sufinancirati u suradnji s Osječko-baranjskom Županijom ili drugim potencijalnim odobravateljima sufinanciranja u visini do 2 % godišnje, a maksimalno do 1.500,00 € godišnje.

Općina Kneževi Vinogradi će u zajedničkom projektu s Osječko-baranjskom Županijom ili drugim potencijalnim odobravateljima sufinanciranja sufinancirati kamatnu stopu na temelju Sporazuma ili Ugovora kojeg u ime Općine sklapa Općinski načelnik, a kojim će biti regulirane obveze Općine u sufinanciranju kamatne stope, vrste poduzetničkih kredita i sl. Javni poziv za potencijalne korisnike o ovom modelu raspisat će Osječko-baranjska Županija ili drugi potencijalni odobravatelj sufinanciranja.

**III. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI****Članak 9.**

Potpore iz ovog Programa smatraju se državnim potporama male vrijednosti i na njih se odnose pravila sadržana u Uredbi Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13.prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije – „de minimis“ potpore.

Iznos potpore koji se dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 300.000,00 EUR-a tijekom tri prethodne godine.

De minimis potpora smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore neovisno o datumu isplate de minimis potpore predmetnom poduzetniku, odnosno odlukom o odobrenju novčane potpore iz članka 17. Programa.

Gornja granica primjenjuje se bez obzira na oblik potpora de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koje su podrijetlom iz EU.

Pod pojmom „jedan poduzetnik“ znači sva poduzeća koja su barem u jednom od sljedećih odnosa jedan prema drugom:

- a) Jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) Jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) Jedno poduzeće ima pravo na ostvarivanje vladajućeg utjecaja nad drugim poduzećem na temelju ugovora sklopljenog s tim poduzećem ili na

temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta;

- d) Jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, samo kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću u dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća.

Poduzeća koja su u bilo kojem odnosu iz točaka od a do d preko jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.

#### Članak 10.

Korisnik potpore male vrijednosti mora davatelju državne potpore dati Izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti iz drugih izvora koje je dobio jedan poduzetnik/budući korisnik te svi poduzetnici koji zajedno s tim poduzetnikom čine jednog poduzetnika, neovisno o razini davatelja i instrumentu dodjele potpore male vrijednosti. Obrazac Izjave o iznosim dodijeljenih potpora male vrijednosti sastavni je dio obrasca Zahtjeva za svaku mjeru.

#### Članak 11.

Pojedinom korisniku može se odobriti više vrsta potpora u istoj kalendarskoj godini, ali samo po jedna u okviru jedne mjere.

Neće se prihvaćati zahtjevi onih podnositelja koji su za istu namjenu i za iste aktivnosti dobili bespovratna sredstva male vrijednosti iz drugih programa u okviru državnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije.

Ukoliko je korisnik u sustavu PDV-a, PDV nije prihvatljiv trošak.

#### Članak 12.

Pravo na potporu ne može ostvariti pravna ili fizička osoba za koju JUO u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da Općini Kneževi Vinogradi duguje dospjelu obvezu na ime javnih i/ili nejavnih davanja te gospodarski subjekti u stečaju ili postupku likvidacije.

#### Članak 13.

Za mjere u kojima se potpora dodjeljuje na temelju priloženih računa, korisnik potpore je dužan izvršiti plaćanje tih računa.

## IV. POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE

#### Članak 14.

Temeljem ovog Programa Općinski načelnik će za svaku kalendarsku godinu raspisati Javni poziv za dodjelu potpora, kojim će se detaljno navesti mjere, obrasci i dokumenti obvezni za ostvarenje potpora, uvjeti za ostvarenje, rokovi za provedbu i prijavu i dr.

Cjeloviti javni poziv objavljuje se na web stranici Općine i kao skraćena obavijest na oglasnim pločama po naseljima.

#### Članak 15.

Potpore se dodjeljuju na temelju zaprimljenih Zahtjeva, dostavljene dokumentacije i kriterija propisanih ovim Programom.

Zahtjevi za potpore podnose se na propisanim obrascima Zahtjeva za dodjelu potpora za propisanu mjeru.

Obrasce zahtjeva s utvrđenom obveznom dokumentacijom za svaku mjeru utvrđuje nakon stupanja na snagu ovog Programa Općinski načelnik.

#### Članak 16.

Za postupak dodjele potpora po ovom Programu općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu Programa mjera poticanja poduzetništva i turizma na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje 2025-2028 godine (dalje: Povjerenstvo).

Podnesene zahtjeve po objavljenom Javnom pozivu Povjerenstvo obrađuje po redoslijedu zaprimanja. Prilikom obrade zahtjeva Povjerenstvo je dužno provjeriti jeli zahtjev dostavljen u roku, u skladu s ovim Programom i Javnim pozivom, nadalje provjerava se potpunost priložene dokumentacije te se određuje iznos prihvatljivih troškova.

Zaprimljeni zahtjevi za dodjelu potpore rješavaju se isključivo prema redoslijedu zaprimanja, do utroška sredstava. Povjerenstvo ima pravo zatražiti i dodatnu dokumentaciju ukoliko ocjeni da je to potrebno. Ukoliko se zaprimi nepotpun zahtjev Povjerenstvo

podnositelju zahtjeva dostavlja pisani poziv za dopunu dokumentacije koju je isti dužan dostaviti u roku od 8 dana od dana zaprimanja poziva. Ukoliko u navedenom roku ne dostavi dopunu, zahtjev će se smatrati nepotpun i neće se razmatrati.

O obavljenom radu Povjerenstvo sačinjava zapisnik te dostavlja Općinskom načelniku prijedlog Odluke, na temelju koje je Općinski načelnik dužan donijeti Odluku o odobrenju novčane potpore u roku 30 dana od dana dostave prijedloga.

#### **Članak 17.**

Odluka o odobrenju novčane potpore sadrži puni naziv korisnika, iznos odobrene potpore u bruto iznosu te posebno odredbu da se radi o de minimis potpori koja se temelji na Uredbi Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

#### **Članak 18.**

Po donošenju Odluke odobrenju Općinski načelnik s korisnikom sklapa Ugovor o dodjeli potpore, kojim se detaljno utvrđuju obveze korisnika, daljnja kontrola i slično.

Korisnik je obavezan prije potpisa ugovora dostaviti, kao instrument osiguranja provedbe ugovora solemniziranu bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava potpore, za sve potpore odobrene u većem iznosu od 1.000,00 €. Zadužnica se ne dostavlja ukoliko je podnositelj dostavio zadužnicu Općini po nekom od ranijih zahtjeva, a ista je validna.

Općina Kneževi Vinogradi će najkasnije u roku 30 dana od dana potpisivanja Ugovora izvršiti uplatu potpore na žiro-račun korisnika potpore.

#### **Članak 19.**

Sve stručne i administrativne poslove pripreme i provedbe Javnog poziva za Općinskog načelnika i Povjerenstvo provodi Jedinstveni upravni odjel (na dalje: JUO).

Osim pripreme i provedbe Javnog poziva JUO:

1. Vodi evidenciju o podnesenim zahtjevima i odobrenim potporama
2. Objavljuje odobrene potpore na web stranici Općine

3. izvješćuje Ministarstvo financija sukladno Zakonu o državnim potporama („Narodne novine“ broj 47/14, 69/17) i Pravilniku o dostavi prijedloga državnih potpora i podataka o državnim potporama („Narodne novine“ 125/17) o predloženim i odobrenim potporama, odnosno bez odgode, po dodjeli, unosi dodijeljene potpore u Internet aplikaciju registra državnih potpora i potpora male vrijednosti.
4. Daje savjete i pomoć u pripremi dokumentacije, popunjavanju obrasca zahtjeva i slično po Javnom pozivu za poljoprivredna gospodarstva koja su podnijela zahtjev.

### **V. VIDLJIVOST PROGRAMA**

#### **Članak 20.**

Korisnici mjera predviđenih ovim Programom, osim mjere 8. i mjere 9. duži su najmanje tijekom provedbenog razdoblja od 12 mjeseci na vanjskom dijelu svog poslovnog objekta ili objekta koji je financiran ovim Programom osigurati vidljivost izvora sufinanciranja.

Vidljivost se osigurava postavljanjem ploče /naljepnice čiji će izgled prilikom sklapanja Ugovora o dodjeli potpore izdati Općina Kneževi Vinogradi, a koja najmanje sadrži grb Općine i tekst „*Aktivnost (naziv aktivnosti – troška) financirana iz Proračuna Općine Kneževi Vinogradi*“.

### **VI. KONTROLA I POVRAT SREDSTAVA**

#### **Članak 21.**

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ukoliko poduzetnik u skladu s Javnim pozivom ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka iznosa, mora vratiti u Proračun Općine Kneževi Vinogradi, te se u slijedećih pet (5) godina isključuje iz svih programa sufinanciranja i subvencioniranja Općine Kneževi Vinogradi.

Općinski načelnik će imenovati Povjerenstvo radi provedbe kontrole trajnosti projekta nakon isteka 12 mjeseci.

Kontrola se vrši dostavom dokaza za utvrđivanje navedenih situacija iz prethodnog stavka, a za pojedinačne potpore većeg iznosa e od 3.000,00 € gdje to priroda projekta omogućava i kontrolom na licu mjesta.

#### **Članak 22.**

Ukoliko Povjerenstvo kontrolom utvrdi da je došlo do situacije navedene u prethodnom članku, osim ako se ne radi o odstupanju od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, o istome obavještava Općinskog načelnika. Po tako dobivenom izvještaju Općinski načelnik donosi Odluku o utvrđivanju obveze korisnika o povratu sredstava u roku 30 dana od dana primitka Odluke. Ukoliko korisnik ne ispuni svoju obvezu izvršit će se prisilna naplata po izdanoj zadužnici.

Korisnik kojemu je izdana Odluka o utvrđivanju obveze povrata sredstava bit će isključen iz prava korištenja potpora po ovom Programu u naredne 5 godina.

### **VII. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 23.**

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13, 85/15, 69/22), Općina Kneževi Vinogradi kao tijelo javne vlasti obvezno je radi upoznavanja javnosti omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama ili u javnom glasilu. Slijedom navedenog, smatrati će se da je poduzetnik podnošenjem Zahtjeva za potporu koji sadrži njegove osobne podatke dao privolu za njihovu obradu i korištenje za javnu objavu, a u svrhu zbog koje su zatraženi.

#### **Članak 24.**

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA

Petar Šmrčković, dipl.ing.str.v.r.

OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI  
Općinsko vijeće

KLASA: 320-02/25-01/01  
URBROJ: 2158-23-01/01-25-4  
Kn.Vinogradi, 19.03.2025.

Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ broj 118/18, 42/20, 127/20, 52/21, 152/22, 152/24), Pravilniku o državnim potporama sektoru poljoprivrede i ruralnom razvoju (NN 7/21) te članka 32. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13, 3/18, 3/20, 1/21-proč.tekst, 4/21, 22/23), Općinsko vijeće Općine Kneževi Vinogradi na svojoj 35. sjednici održanoj 19.03.2025. godine donijelo je

### **PROGRAM**

**potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju  
na području Općine Kneževi Vinogradi za  
razdoblje od 2025-2028. godine**

#### **I. OPĆI UVJETI**

##### **Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se aktivnost u poljoprivredi za koje će Općina Kneževi Vinogradi u razdoblju 2025. - 2028. godine dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Program se donosi u cilju razvoja poljoprivrede na području Općine sufinanciranjem i dodjelom potpora u više segmenata, čijim provođenjem se želi utjecati na brži, kvalitetniji i suvremeniji razvoj poljoprivrede na području Općine, odnosno usmjeriti sadašnje i buduće poljoprivredne proizvođače u suvremene tokove proizvodnje.

Cilj Programa je bolje korištenje poljoprivrednih površina u svrhu povećanja primarne poljoprivredne proizvodnje i podizanja stupnja prerade poljoprivrednih proizvoda kroz proizvodnju hrane, povećanja konkurentnost poljoprivrednih gospodarstava.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Kneževi Vinogradi.

#### **Članak 2.**

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. (SL L 352, 24.12.2013.) o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine (SL L 51/1, od 22.02.2019.) o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru, Uredbe Komisije (EU) 2024/3118 od 10. prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (u daljnjem tekstu: Uredba 1408/2013, 2019/316, 2024/3118, 2024/3118)

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, 2019/316, 2024/3118, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, 2019/316, 2024/3118, „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Ostale potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 2023/2831 od 18. prosinca 2013. (SL L 352, 24.12.2013.) o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore, Uredba Komisije (EU)

2020/972 od srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 147/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 07.07.2020.)- u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

### Članak 3.

Pod trgovačkim društvom u ovom Programu podrazumijeva se mikro, mali i srednji poduzetnik upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013, 2019/316, 2024/3118 i članku 2., točka 2. Uredbe 2023/2831 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

## II. MJERE I AKTIVNOSTI

### Članak 4.

Općina Kneževi Vinogradi će u razdoblju 2025.-2028. dodjeljivati potpore za sljedeće aktivnosti:

SUKLADNO UREDBI 1408/2013, 2019/316, 2024/3118 ovim Programom predviđene su slijedeće mjere

Mjera	Potpore
Mjera 1.	Ulaganja u fizičku imovinu - potpore za ulaganja u objekte i opremu vezano uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede
Mjera 2.	Ulaganja u sektor stočarstva
Podmjera 2.1.	Subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...)
Podmjera 2.2.	Potpore za nabavu životinja za uzgoj
Mjera 3.	Ulaganja u sektor ratarstva
Podmjera 3.1.	Kontrola plodnosti tla na poljoprivrednim gospodarstvima
Mjera 4.	Potpore u sektoru voćarstva i vinogradarstva
Mjera 5.	Potpore u sektoru povrtlarstva i cvjećarstva
Mjera 6.	Potpore očuvanju i proširenju pčelinjeg fonda
Mjera 8.	Jednokratna pomoć u pokrivanju šteta na poljoprivrednim gospodarstvima

SUKLADNO UREDBI EU (2023/2831) ovim Programom predviđene su slijedeće mjere:

Mjera	Potpore
Mjera 7.	Potpore ulaganju u preradu vlastitih poljoprivrednih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu

## Članak 5.

### MJERA 1. ULAGANJA U FIZIČKU IMOVINU - POTPORE ZA ULAGANJA U OBJEKTE I OPREMU VEZANO UZ RAZVOJ, MODERNIZACIJU I PRILAGODBU POLJOPRIVREDE

#### Cilj mjere:

- povećanje, modernizacija i unaprjeđenje poljoprivredne

proizvodnje na poljoprivrednim gospodarstvima jačanjem tehnološke osnove poljoprivrednih proizvođača.

#### Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi najmanje godinu dana od dana objave Javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska veličina veća od 2.000,00 EUR-a

#### Prihvatljivi troškovi:

- priprema prijavne dokumentacije projekta (na natječaj za dodjelu sredstava iz dostupnih nacionalnih i EU fondova za investicije u poljoprivrednoj proizvodnji), što uključuje izradu elaborata, glavnih projekata za izgradnju i rekonstrukciju, izrada studija i ostale projektne tehničke dokumentacije;
- nabavka malih strojeva, opreme i alata za poljoprivrednu proizvodnju, pojedinačne vrijednosti veće od 500,00 € (bez PDV-a ukoliko je poljoprivredno gospodarstvo u sustavu PDV-a)
- nabava sustava za navodnjavanje (spremnika za vodu, pumpi, filtera, raspršivača cijevi i ostalih elemenata sustava za navodnjavanje) na otvorenim i zatvorenim prostorima
- nabava kupnje zaštitne mreže i ostale opreme za zaštitu od vremenskih neprilika

Aktivnosti za koje se može ostvariti potpora moraju se odnositi na investicije u komercijalnu poljoprivrednu proizvodnju te se moraju realizirati na području Općine Kneževi Vinogradi izuzev mobilnih tržišnih prostora i aparata.

Dodijeljena potpora u okviru Mjere 1. ne može se koristiti za kupovinu poljoprivrednih resursa podnositelja koji su bili

predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

**Iznos potpore:**

- 50% prihvatljivih troškova maksimalno do 1.500,00 € po korisniku u komercijalnoj poljoprivredi.

**Obveze korisnika:**

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 (jedne) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 1 (jedne) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

*Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.*

**MJERA 2. ULAGANJA U SEKTOR STOČARSTVA:****Cilj mjere:**

- Poticanje opstanka i razvoja poljoprivrednih gospodarstava u sektoru stočarstva.

**Podmjera 2.1.: Subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...)****Prihvatljivi korisnici:**

Trgovačka društva, obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva, definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi

u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi, najmanje šest mjeseci od dana raspisivanja javnog poziva, te da su upisani u „Jedinstveni registar domaćih životinja“ najkasnije do dana raspisivanja javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska vrijednost veća od 2.000 EUR-a.

**Prihvatljivi troškovi:**

- Troškovi veterinarskih usluga umjetnog osjemenjivanja
- Trošak nabave rasplodnog certificiranog materijala
- I dr. troškovi u postupku umjetnog osjemenjivanja

**Iznos potpore:**

- 50% prihvatljivih troškova maksimalno 50,00 € po životinji, a do maksimalno 500,00 €. Ukoliko je životinja više puta u jednoj godini osjemenjivanja, prihvaćaju se svi troškovi.

**Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinja za uzgoj****Prihvatljivi korisnici:**

Trgovačka društva, obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva, definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi najmanje šest mjeseci od dana raspisivanja javnog poziva, te da su upisani u „Jedinstveni registar domaćih životinja“ najkasnije do dana raspisivanja javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska vrijednost veća od 2.000 EUR-a.

**Prihvatljivi troškovi:**

- nabava kokoški, pura gusaka (više od 50 komada po jednoj vrsti)
- nabava zečeva (više od 5 komada)
- nabava ovaca (više od 5 komada)
- nabava koza (više od 5 komada)
- nabava goveda (više od 5 komada)

Dodijeljena potpora u okviru Mjere 2.2. ne može se koristiti za kupovinu poljoprivrednih resursa podnositelja koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

#### **Iznos potpore**

Maksimalni iznos potpore iznosi 80 % ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do:

- 300,00 € godišnje za nabavku kokošaka, purana, gusaka, zečeva
- 700,00 € godišnje za nabavku koza, ovaca
- 2.000,00 € godišnje za nabavku goveda (krave, toвна junad, bikovi i sl.)

#### **Obveze korisnika u mjeri 2.:**

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 (jedne) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 1 (jedne) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

*Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.*

Osim navedenog, podnositelj se obvezuje da najmanje 6 mjeseci od dana odobravanja potpore neće izvršiti smanjenje broja grla stoke financirane ovom mjerom, iznimno do odstupanja u broju može doći uslijed uginuća i više sile.

### **MJERA 3.: ULAGANJA U SEKTOR RATARSTVA:**

#### **Cilj mjere:**

- Praćenje stanja poljoprivrednog zemljišta i pravilnom primjenom danih preporuka poboljšanje kakvoće poljoprivrednog zemljišta

#### **Podmjera 3.1. Kontrola plodnosti tla na poljoprivrednim gospodarstvima**

##### **Prihvatljivi korisnici:**

Trgovačka društva, obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopisna poljoprivredna gospodarstva, definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi, upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi, najmanje godinu dana od dana raspisivanja javnog poziva, a čija je ekonomska vrijednost veća od 2.000 EUR-a.

##### **Prihvatljivi troškovi:**

Potpore za kontrolu plodnosti tla na poljoprivrednim gospodarstvima radi praćenja stanja poljoprivrednog zemljišta i utvrđivanja preporuka za gnojidbu u ratarskoj proizvodnji, kao i proizvodnji voća i povrća podrazumijeva: uzimanje uzoraka tla na terenu, laboratorijsku analizu uzoraka tla i interpretaciju rezultata uključujući preporuke za gnojidbu.

Prihvatljivi trošak je trošak analize tla i preporuke za gnojidbu provedenih od ovlaštenih institucija.

##### **Iznos potpore**

40 % od cijene jedne analize tla i preporuke za gnojidbu, neovisno o broju uzoraka, a najviše do 200,00 €.

### **MJERA 4.: POTPORE U SEKTORU VOĆARSTVA I VINOGRADARSTVA:**

#### **Cilj mjere:**

Povećanje i unaprjeđenje razvoja voćarstva i vinogradarstva

##### **Prihvatljivi korisnici:**

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi najmanje godinu dana od dana raspisivanja javnog poziva, a čija je ekonomska vrijednost veća od 2.000 EUR-a, te podižu nove nasade vinograda ili voćnjaka u kompleksu u površini većoj od 0,25 ha.

**Prihvatljivi troškovi:**

- Nabavka voćnih sadnica,
- Nabavka trsova
- Troškovi sadnje i sl.

**Iznos potpore**

- Iznos sredstava za sufinanciranje podizanja novih nasada vinograda utvrđuje se u visini od 3.000,00 € po ha, a najviše do 5.000 €
- Iznos sredstava za sufinanciranje podizanje novih nasada voćnjaka utvrđuju se u visini od 2.500,00 € po ha, a najviše do 3.500 €.

**Obveze korisnika u mjeri 4. :**

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 (jedne) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 1 (jedne) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

*Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili*

*nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.*

**MJERA 5.: POTPORE U SEKTORU POVRTLARSTVA I CVJEČARSTVA:****Cilj mjere:**

- Poticanje poljoprivrednih proizvođača da organiziraju, šire i održavaju poljoprivrednu proizvodnju u zatvorenim prostorima koja je komercijalno i dohodovno isplativija.
- Poticanje primarne poljoprivredne proizvodnje jačanjem tehnološke osnove poljoprivrednih proizvođača-

**Prihvatljivi korisnici:**

Trgovačka društva, obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopisna poljoprivredna gospodarstva, definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi, upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi najmanje godinu dana od dana raspisivanja javnog poziva, a čija je ekonomska vrijednost veća od 1.000 EUR-a.

**Prihvatljivi troškovi:**

- Nabavka plastične folije, stakla ili drugih odgovarajućih materijala,
- Nabavka čvrste konstrukcije plastenika/ staklenika
- Nabavka ostale opreme potrebne za ugradnju i opremanje plastenika / staklenika

Dodijeljena potpora u okviru Mjere 5. ne može se koristiti za kupovinu poljoprivrednih resursa podnositelja koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

**Iznos potpore:**

- Do 50 % prihvatljivih troškova nabavke ili rekonstrukcije te opremanja staklenika/plastenika , a maksimalno do 2.000,00 €.

**Obveze korisnika u mjeri 5. :**

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 (jedne) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 1 (jedne) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

*Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.*

## **MJERA 6.: POTPORA OČUVANJU I PROŠIRENJU PČELINJEG FONDA**

### **Cilj mjere:**

Održavanje i razvoj pčelarstva na području Općine Kneževi Vinogradi te jačanje na tržištu pčelinjim proizvodima (med, pčelinji otrov, propolis, matična mliječ, pelud, cvjetni prah, vosak i sl.)

### **Prihvatljivi korisnici:**

Trgovačka društva, obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva, definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi, upisana u upisnik poljoprivrednih gospodarstava i Evidenciju pčelara i pčelinjaka, koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi najmanje godinu dana od dana raspisivanja javnog poziva.

### **Prihvatljivi troškovi:**

- Nabavka nove pčelarske opreme

- Nabavka lijekova i hrane za uzgoj pčelinjih zajednica
- Nabavka selekcioniranih matrica od ovlaštenih proizvođača

### **Iznos potpore:**

- Do 80 % prihvatljivih i dokumentiranih troškova, a najviše u iznosu 1.000,00 €.

### **Obveze korisnika u mjeri 6. :**

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 (jedne) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 1 (jedne) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

*Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.*

## **SUKLADNO UREDBI EU (2023/2831):**

## **MJERA 7. POTPORA ULAGANJU U PRERADU VLASTITIH POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA NA POLJOPRIVREDNOM GOSPODARSTVU**

### **Cilj mjere:**

Stvaranje proizvoda dodatne vrijednosti na postojećem poljoprivrednom gospodarstvu.

### **Prihvatljivi korisnici:**

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva, definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih

gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi, odnosno registrirani su za obavljanje prerade vlastitih poljoprivrednih proizvoda do dana objave javnog poziva za potporu, čija je ekonomska veličina veća od 3.000 EUR-a.

**Prihvatljivi troškovi:**

- Nabavka strojeva i opreme za preradu i ostale postupke u funkciji djelatnosti prerade – prihvrat sirovine, skladištenje, obrada/ prerada, hlađenje, vinifikacija, klimatizacija, pakiranje, manipulacija, čišćenje, pročišćavanje, laboratorij i analiza, energija i instalacije, sigurnost i nadzor, potrebe vinarske kontrole, transport.

**Iznos potpore:**

- Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi 50 % ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do 3.000,00 € po korisniku godišnje.

**Obveze korisnika u mjeri 7. :**

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 (jedne) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 1 (jedne) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

*Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je*

*propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.*

**MJERA 8. JEDNOKRATNA POMOĆ U POKRIVANJU ŠTETA NA POLJOPRIVREDNIM GOSPODARSTVIMA****Cilj mjere:**

Pomoć u prevladavanju posljedica nastalih šteta na poljoprivrednim gospodarstvima prouzrokovanih štetnim događajima, s ciljem nastavka daljnje poljoprivredne proizvodnje bez štetnih posljedica na proizvodnju i poljoprivredno gospodarstvo.

**Prihvatljivi korisnici:**

Obrti i obiteljska poljoprivredna gospodarstva, te samoopskrbna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi, odnosno registrirani su za obavljanje prerade vlastitih poljoprivrednih proizvoda do dana objave javnog poziva za potporu, čija je ekonomska veličina ne prelazi iznos od 120.000,00 EUR-a u trenutku podnošenja zahtjeva, pod uvjetom da štetni događaj nije osiguran, niti je za isto proglašena prirodna nepogoda, odnosno da se radi o pojedinačnom izoliranom slučaju.

**Prihvatljivi troškovi - šteta:**

- Šteta na poljoprivrednim objektima uzrokovanih požarom, gromom i slični događaj,
- Šteta na stoci uslijed uginuća
- Šteta na poljoprivrednoj opremi uzrokovanom požarom ili sl.

**Iznos potpore:**

- Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi 70 % ukupne dokumentirane štete, a čija se vrijednost utvrđuje iz raspoložive dokumentacije podnositelja, ukoliko isto nije moguće utvrditi na taj način, vrijednost štete utvrđuju predstavnici Općine na način i po metodologiji za

izračun šteta od prirodnih nepogoda, a najviše do 2.000,00 EUR-a po podnositelju.

#### **Obveze korisnika u mjeri 8. :**

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nekretnine / opreme ili OPG-a, odnosno obrta
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

*Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.*

#### **MJERA 9. POTPORE ZA ORGANIZACIJU I SUDJELOVANJE NA MANIFESTACIJAMA**

##### **Cilj mjere:**

Potpore za organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama za organizaciju i/ili sudjelovanje na manifestacijama (sajmovima, smotrama, skupovima) u zemlji i inozemstvu koje su povezane s poljoprivrednom proizvodnjom, a na kojima se promiču poljoprivreda i vrijednosti ruralnog razvoja

##### **Prihvatljivi korisnici:**

Trgovačka društva, obrti, zadruge, udruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva, definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi, upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi.

##### **Prihvatljivi troškovi:**

Potpore se dodjeljuje za sljedeće troškove:

- Najam i zakup prostora,

- Kotizacije, uvrštenja u sajamski katalog,
- Putni troškovi za sudjelovanje na sajmovima udaljenijim najmanje 50 km od Općine
- Izrade i prezentacije promidžbenih materijala i proizvoda, osim ako sredstva nisu ostvarena kroz mjeru neku dr.mjeru

##### **Iznos potpore:**

- Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi 70 % ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do 500,00 € po korisniku godišnje.

#### **Obveze korisnika u mjeri 8. :**

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 (jedne) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

*Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.*

### **III. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI**

#### **Članak 6.**

Ukupan iznos potpora po mjerama: 1, 2, 3, 4, 5, 6 i pripadajućim podmjerama na koje se odnosi Uredba Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru, Uredba Komisije (EU) 2024/3118 od 10. prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br.

1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru a koje su dodijeljene jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 50.000,00 EUR-a tijekom trogodišnjeg razdoblja, odnosno tri prethodne godine.

Za mjeru 7. i 9. na koju se primjenjuje Uredba Komisije EU (2023/2831) od 15. prosinca 2023. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore, iznos potpore koja se dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 300.000,00 EUR-a tijekom tri prethodne godine.

Gornja granica iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpora de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koje su podrijetlom iz EU.

#### **Članak 7.**

Korisnik potpore male vrijednosti mora davatelju državne potpore dati Izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora, sukladno navedenim Uredbama de minimis. Obrazac Izjave o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti sastavni je dio obrasca Zahtjeva za svaku mjeru.

#### **Članak 8.**

Temeljem ovog Programa korisnik može po pojedinoj mjeri ostvariti pravo na potporu samo jednom tijekom jedne kalendarske godine.

Neće se prihvaćati zahtjevi onih podnositelja koji su za istu namjenu i za iste aktivnosti dobili bespovratna sredstva male vrijednosti iz drugih programa u okviru državnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije.

Ukoliko je korisnik u sustavu Poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), PDV nije prihvatljiv trošak.

#### **Članak 9.**

Kako bi podnositelj ostvario sredstva sukladno mjerama iz ovog Programa mora kumulativno ispuniti slijedeće uvjete:

1. Korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava kao nositelj poljoprivrednog gospodarstva sa sjedištem na području Općine Kneževi Vinogradi,
2. Korisnik mora imati podmirene, odnosno regulirane financijske obveze s osnova javnih davanja, odnosno prema proračunu Općine Kneževi Vinogradi i RH,
3. Da je korisnik izvršio plaćanje računa po kojem se traži potpora.

Općinski načelnik u Javnom pozivu može odrediti i druge uvjete specifične za provedbu pojedine mjere/podmjere.

### **IV. POTREBNA DOKUMENTACIJA I POSTUPAK DODJELE POTPORE**

#### **Članak 10.**

Temeljem ovog Programa Općinski načelnik će za svaku kalendarsku godinu raspisati Javni poziv za dodjelu potpora u poljoprivredi na području Općine Kneževi Vinogradi, kojim će se detaljno navesti mjere, obrasci i dokumenti obvezni za ostvarenje potpora, uvjeti za ostvarenje, rokovi za provedbu i prijavu i dr.

Cjeloviti javni poziv objavljuje se na web stranici Općine i kao skraćena obavijest na oglasnim pločama po naseljima.

#### **Članak 11.**

Potpore se dodjeljuju na temelju zaprimljenih Zahtjeva, dostavljene dokumentacije i kriterija propisanih ovim Programom.

Zahtjevi za potpore podnose se na propisanim obrascima Zahtjeva za dodjelu potpora za propisanu mjeru.

Obrasce zahtjeva s utvrđenom obveznom dokumentacijom za svaku mjeru utvrđuje nakon stupanja na snagu ovog Programa Općinski načelnik.

#### **Članak 12.**

Za postupak dodjele potpora po ovom Programu općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu Programa potpora u

poljoprivredi na području Općine Kneževi Vinogradi za 2025.-2028.godine (dalje: Povjerenstvo).

Podnesene zahtjeve po objavljenom Javnom pozivu Povjerenstvo obrađuje po redosljedu zaprimanja. Prilikom obrade zahtjeva Povjerenstvo je dužno provjeriti jeli zahtjev dostavljen u roku, u skladu s ovim Programom i Javnim pozivom, nadalje provjerava se potpunost priložene dokumentacije te se određuje iznos prihvatljivih troškova.

Zaprimljeni zahtjevi za dodjelu potpore rješavaju se isključivo prema redosljedu zaprimanja, do utroška sredstava. Povjerenstvo ima pravo zatražiti i dodatnu dokumentaciju ukoliko ocjeni da je to potrebno. Ukoliko se zaprimi nepotpun zahtjev Povjerenstvo podnositelju zahtjeva dostavlja pisani poziv za dopunu dokumentacije koju je isti dužan dostaviti u roku od 8 dana od dana zaprimanja poziva. Ukoliko u navedenom roku ne dostavi dopunu, zahtjev će se smatrati nepotpun i neće se razmatrati.

O obavljenom radu Povjerenstvo sačinjava zapisnik te dostavlja Općinskom načelniku prijedlog Odluke, na temelju koje je Općinski načelnik dužan donijeti Odluku o odobrenju novčane potpore u roku 30 dana od dana dostave prijedloga.

### **Članak 13.**

Odluka o odobrenju novčane potpore sadrži puni naziv korisnika, iznos odobrene potpore u bruto iznosu te posebno odredbu da se radi o de minimis potpori koja se temelji na Uredbi Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. (SL L 352, 24.12.2013.) o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21.veljače 2019.godine (SL L 51/1, od 22.02.2019.) o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru, te Uredbi Komisije (EU) 2024/3118 od 10.prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru ili Uredbi Komisije EU (2023/2831) od 15.prosinca 2023. o primjeni članka 107. i 108.

Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore.

### **Članak 14.**

Po donošenju Odluke odobrenju Općinski načelnik s korisnikom sklapa Ugovor o dodjeli potpore, kojim se detaljno utvrđuju obveze korisnika, daljnja kontrola i slično.

Korisnik je obavezan prije potpisa ugovora dostaviti, kao instrument osiguranja provedbe ugovora solemniziranu bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava potpore, za sve potpore odobrene u većem iznosu od 500,00 €. Zadužnica se ne dostavlja ukoliko je podnositelj dostavio zadužnicu Općini po nekom od ranijih zahtjeva, a ista je validna.

Općina Kneževi Vinogradi će najkasnije u roku 30 dana od dana potpisivanja Ugovora izvršiti uplatu potpore na žiro-račun korisnika potpore.

### **Članak 15.**

Korisnik je u obvezi pridržavati se svih zahtjeva poveznih s uvjetima navedenim ovim programom, te informiranjem i vidljivošću koji će biti propisani ugovorom.

Svi podaci dostupni o korisniku i projektu koji je financiran bespovratnim sredstvima Programa s ciljem promocije i vidljivosti mogu se davati i javno objavljivati bez suglasnosti ili privole korisnika.

### **Članak 16.**

Sve stručne i administrativne poslove pripreme i provedbe Javnog poziva za Općinskog načelnika i Povjerenstvo provodi Jedinствени upravni odjel (na dalje: JUO).

Osim pripreme i provedbe Javnog poziva JUO:

- Vodi evidenciju o podnesenim zahtjevima i odobrenim potporama
- Objavljuje odobrene potpore na web stranici Općine
- Obavještava Ministarstvo poljoprivrede o odobrenim potporama sukladno zakonskim i podzakonskim propisima
- Daje savjete i pomoć u pripremi dokumentacije, popunjavanju obrasca zahtjeva i slično po Javnom pozivu za poljoprivredna gospodarstva koja su podnijela zahtjev.

## V. KONTROLA I POVRAT SREDSTAVA

### Članak 17.

Općinski načelnik će imenovati Povjerenstvo radi provedbe kontrole trajnosti projekta nakon isteka 12 mjeseci, radi provjere da nije došlo do sljedećih situacija:

- Prestanka ili premještanja proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjene vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanja u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 1 (jedne) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

Kontrola se vrši dostavom dokaza za utvrđivanje navedenih situacija iz prethodnog stavka, a za pojedinačne potpore većeg iznosa od 1.500,00 € gdje to priroda projekta omogućava i kontrolom na licu mjesta.

### Članak 18.

Ukoliko Povjerenstvo kontrolom utvrdi da je došlo do situacije navedene u prethodnom članku, osim ako se ne radi o odstupanju od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013. o istome obavještava Općinskog

načelnika. Po tako dobivenom izvještaju Općinski načelnik donosi Odluku o utvrđivanju obveze korisnika o povratu sredstava u roku 30 dana od dana primitka Odluke. Ukoliko korisnik ne ispuni svoju obvezu izvršit će se prisilna naplata po izdanoj zadužnici.

Korisnik kojemu je izdana Odluka o utvrđivanju obveze povrata sredstava bit će isključen iz prava korištenja potpora po ovom Programu u naredne 3 godine.

### Članak 19.

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ broj 25/13, 85/15, 69/22), Općina Kneževi Vinogradi kao tijelo javne vlasti obvezno je radi upoznavanja javnosti omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama ili u javnom glasilu. Slijedom navedenog, smatrati će se da je podnositelj podnošenjem Zahtjeva za potporu koji sadrži njegove osobne podatke dao privolu za njihovu obradu i korištenje za javnu objavu, a u svrhu zbog koje su zatraženi.

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 20.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi, a primjenjuje se po dobivanju suglasnosti od strane Ministarstva poljoprivrede.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Petar Šmrčković, dipl.ing.str.v.r.

---

---

“Službeni glasnik Općine Kneževi Vinogradi”, službeno glasilo Općine Kneževi Vinogradi

Izdaje: Općina Kneževi Vinogradi

Za izdavača: Vedran Kramarić, mag.iur. – načelnik Općine Kneževi Vinogradi

Uredništvo: Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3., tel. 031/730-938; fax. 031/732-106

e.mail: [opcina@knezevi-vinogradi.hr](mailto:opcina@knezevi-vinogradi.hr) [www.knezevi-vinogradi.hr](http://www.knezevi-vinogradi.hr)

žiro-račun kod Privredne banke Zagreb: IBAN: HR83 23400091819500000 OIB 35938293122

Grafička priprema i tisak: Jedinstveni upravni odjel Općine Kneževi Vinogradi

---