

+*xfs*pvs*Akl*cvA*xBj*tay*CcE*sha*mhs*cEc*pBk*
+*yqw*usc*jli*rdz*ugc*yla*icz*uwD*xnn*xCc*zew*
+*eDs*ors*lyd*lyd*lyd*ycx*tzF*jvm*Dnb*ccj*zfE*
+*ftw*AoE*trj*ICs*vEa*nck*Etk*tms*Cgs*seb*onA*
+*ftA*uBl*utA*bhz*sFv*oik*wfa*sku*ajm*klu*uws*
+*xjq*ggj*ytx*zEh*blq*roD*cEj*kyq*DuE*ubt*uzq*-



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
Jedinstveni upravni odjel

KLASA: 400-05/25-01/08
URBROJ: 2158-23-04/01-25-1

**UPUTE ZA IZRADU FINANCIJSKIH PLANOVA
PRORAČUNA
OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI
ZA RAZDOBLJE 2026.-2028.GODINE**

Listopad, 2025.

Temeljem članka 26. stavka 2. Zakona o proračunu («Narodne novine» br. 144/21) Jedinstveni upravni odjel Općine Kneževi Vinogradi donosi

UPUTE ZA IZRADU FINACIJSKIH PLANOVA PRORAČUNA OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI ZA RAZDOBLJE 2026.-2028.GODINE

1. UVOD

1.1.Opće odredbe

U skladu s odredbama članka 26. Zakona o proračunu („Narodne novine“ br. 144/21), te na temelju Uputa Ministarstva financija za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2026.-2028.godine, Jedinstveni upravni odjel Općine Kneževi Vinogradi izradio je svoje Upute za izradu financijskih planova proračunskim korisnicima općinskog proračuna za razdoblje 2026.-2028.godine.

Metodologija za izradu prijedloga financijskog plana, odnosno proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave propisana je Zakonom o proračunu i podzakonskim aktima kojima se regulira provedba Zakona, ponajprije Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama („Narodne novine“ br. 4/24.) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“ br. 158/23)

Ove upute sadrže sljedeće elemente:

- temeljne makroekonomske pretpostavke za izradu prijedloga proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- opis planiranih politika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- procjenu prihoda i rashoda te primitaka i izdataka proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u sljedeće tri godine
- visinu rashoda koji se financiraju iz općih prihoda i primitaka te namjenskih primitaka po razdjelima organizacijske klasifikacije, za iduću proračunsku godinu i za sljedeće dvije godine, raspoređenu na:
 - a) visinu rashoda potrebnih za provedbu postojećih programa odnosno aktivnosti, koje proizlaze iz važećih propisa i
 - b) visinu rashoda potrebnih za uvođenje i provedbu novih ili promjenu postojećih programa odnosno aktivnosti
- način izrade i rok za dostavu prijedloga financijskih planova proračunskih korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Važnost procesa planiranja prepoznata je i u kontekstu davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti temeljem Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN br. 139/10, 19/14 i 111/18) i Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i Izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11, 106/12, 130/13, 19/15, 119/15 i 95/19).

Čelnik jedinice područne (regionalne) samouprave, proračunskog i izvanproračunskog korisnika odgovoran je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje proračuna odnosno financijskog plana.

Proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donosi predstavničko tijelo, poštujući trogodišnji proračunski okvir. Proračun za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu donose se na razini skupine (druga razina računskog plana). Ovakav način donošenja proračuna omogućava veću fleksibilnost u izvršavanju proračuna i financijskog plana, što je od važnosti za realizaciju programskog planiranja.

U ovim Uputama ne ponavljaju se ponovno odredbe Uputa za izradu prijedloga proračuna JLLP(R)S za razdoblje 2026.-2028. već se isto direktno primjenjuje u dijelu koji se odnosi na proračunske korisnike, izrada financijskih planova, poslovanja i planiranja s posebnim naglaskom na poslovanje putem jedinstvenog računa proračuna, a koji se uspostavlja od 01.01.2026. godine. Upute su objavljene

na stranici Ministarstva financija, te na iste treba posvetiti posebnu pozornost: <https://mfin.gov.hr/istaknute-teme/lokalna-samouprava/upute-za-izradu-proracuna-jlp-r-s/205>

2. TEMELJNE MAKROEKONOMSKE PRETPOSTAVKE ZA IZRADU PRIJEDLOGA PRORAČUNA JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE ZA IZRADU PRIJEDLOGA PRORAČUNA OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI ZA RAZDOBLJE 2026.-2028.GODINE:

Temeljna ekonomska ishodišta i pretpostavke za izradu prijedloga proračuna Općine Kneževi Vinogradi proizlaze iz:

- Uputa za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2026.-2028.godinu koje je donijelo Ministarstvo financija RH <https://mfin.gov.hr/istaknute-teme/lokalna-samouprava/upute-za-izradu-proracuna-jlp-r-s/205>,
- Strategijskim razvojnim dokumentima Osječko-baranjske Županije <http://www.obz.hr/index.php/razvojni-projekti-i-investicije/strategijski-razvojni-dokumenti>
- Provedbeni program Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje 2025-2029. <https://knezevi-vinogradi.hr/dokumenti/provedbeni-program-opcine-knezevi-vinogradi-za-razdoblje-2025-2029/>

Vlada RH je u lipnju 2025. donijela Odluku o proračunskom okviru za razdoblje 2026. – 2028.

Sukladno Programu stabilnosti fiskalna kretanja u 2023. rezultirat će proračunskim manjkom od 0,7% BDP-a, odnosno 1,5% BDP-a u 2024., 0,8% BDP-a u 2025. te 0,6% BDP-a do kraja 2026. godine. Ovim je ispunjen kriterij proračunskog manjka sukladno odredbama Pakta o stabilnosti i rastu. Udio javnog duga u nominalnoj vrijednosti BDP-a će se kontinuirano nastaviti smanjivati u promatranom srednjoročnom razdoblju i to sa 62,6% BDP-a u 2023., na 59,8% BDP-a u 2024. odnosno 57,5% u 2025. te 55,6% BDP-a u 2026. godini

Sukladno navedenom Proračun Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje 2026.-2028. biti će usmjeren na: konsolidaciju proračunskih tijekova i uspostavljanje strukturne ravnoteže prihoda i rashoda proračuna Općine Kneževi Vinogradi, održivi gospodarski razvoj i poticanje investitora na otvaranje novih pogona, a samim time i novih radnih mjesta, razvoj ljudskih potencijala, porast životnog standarda kroz daljnji razvoj prometne, komunalne, društvene i socijalne infrastrukture, promoviranje i poticanje kulturnih događanja, te očuvanje spomeničke i sakralne kulture, održavanje i poticanje socijalnih programa, očuvanje okoliša, razvoj sustava gospodarenja otpadom, unaprjeđenje korištenja obnovljivih izvora energije i energetske efikasnosti, unaprjeđenje kvalitete odgojno-obrazovnog sustava, razvoj turizma, poticanje sporta i sportskih aktivnosti.

3. OPIS PLANIRANIH POLITIKA OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI

Općina Kneževi Vinogradi će temeljem raspoloživih ljudskih, materijalnih i financijskih resursa provoditi politiku osiguranja uvjeta za gospodarski i društveni razvitak, kvalitetu posla, kvalitetu stanovanja i života koristeći svoju prometnu povezanost, multikulturalnost i prirodno i kulturno bogatstvo za razvoj u modernu gospodarsko razvijenu općinu s novim urbanim sadržajima i kvalitetom koja privlači mlade.

Konkretna službene makroekonomske i fiskalne projekcije za 2025. i 2026. godinu bit će predstavljene u Nacrtu proračunskog plana Republike Hrvatske za 2026. godinu, a što će biti osnova i na daljnje za lokalne proračune.

Mjere i aktivnosti za projekcije Općine precizirati će se na godišnjem nivou i projekcijama za trogodišnje razdoblje i to sukladno donošenju Proračuna prema programskoj klasifikaciji i odredbama Pravilnika o proračunskim klasifikacijama, a u skladu sa normativnim ustrojem te izvršavanju prihoda

Proračuna Općine Kneževi Vinogradi, te mogućoj potpori unutar županije, opće države i ostalih institucija pri tekućim i kapitalnim investicijskim ulaganjima.

4. PROCJENA PRIHODA I RASHODA TE PRIMITAKA I IZDATAKA PRORAČUNA OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI ZA RAZDOBLJE 2026.- 2028.. GODINE

Od 2016. godine do danas provedeno je nekoliko krugova reformi kojima se postiglo rasterećenje poduzetnika i građana i to na svim poreznim oblicima.

Uvažavajući najavljene promjene u poreznom sustavu, te stvarno stanje i potrebe na terenu kao i trenutne i buduće obveze po kreditima Općina Kneževi Vinogradi izraditi će prijedlog proračuna za naredno razdoblje.

Zadnjim poreznim reformama prošle godine izmjene su i dopunjene odredbe Zakona o porezu na dohodak i izmjene Zakona o lokalnim porezima.

Poseban je naglasak na Zakon o porezu na dohodak i Zakon o regionalnom razvoju Republike Hrvatske (NN 147/14, 123/17, 118/18), te Uredbu o indeksu razvijenosti (NN 131/17), temeljem kojih je zadnjim izračunom indeksa razvijenosti svrstana u I.skupinu nerazvijenih područja, a što se rezultira i na porezne prihode Općine, koji se ostvaruju u znatnoj mjeri niže od planiranih, a što rezultira i određenim smanjenjima u okviru proračuna Općine.

5. OKVIRNI PRIJEDLOG VISINE FINACIJSKOG PLANA POJEDINOG KORISNIKA PRORAČUNA OPĆINE KNEŽEVI VINOGRADI ZA RAZDOBLJE 2026.-2028.GODINE

Vodeći računa o izvršenju financijskog plana za prethodnu proračunsku godinu (2024. godinu) i planu za tekuću proračunsku godinu (2026.), kao i polugodišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna za 2025. godinu, a obzirom na fiskalne mogućnosti i ograničenja Proračuna kao i potporama iz Državnog proračuna planovi korisnika su limitirani.

Nivo rashoda i izdataka potrebno je u najvećoj mogućoj mjeri sinkronizirati na način da odgovaraju planu usvojenom za 2025. godinu.

Zakonom o proračunu uvedena je obveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za utvrđivanje dvojnih limita za proračunske korisnike iz nadležnosti, odnosno jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su u svojim Uputama za izradu proračuna odrediti visinu financijskog plana po proračunskim korisnicima koja sadrži visinu financijskog plana za prethodnu proračunsku godinu i tekuću proračunsku godinu, te visinu financijskog plana za sljedeću proračunsku godinu i za sljedeće dvije godine, raspoređen na:

- a) visinu sredstava potrebnih za provedbu postojećih programa, odnosno aktivnosti, koje proizlaze iz trenutno važećih propisa, i
- b) visinu sredstava potrebnih za uvođenje i provedbu novih ili promjenu postojećih programa, odnosno aktivnosti.

Sukladno gore navedenom sredstva za financiranje proračunskih korisnika Općine Kneževi Vinogradi za 2024. te projekcije za 2025. i 2026. godinu određena su u sljedećim iznosima:

Dječji vrtić „ZEKO“:

RKP	Općina Kn.Vinogradi	Ostvareno u 2024	Planirano do kraja 2025	2025.			2026.			2027.		
	Dječji vrtić ZEKO			1.limit	2.limit	Plan 2025	1.limit	2.limit	Plan 2026	1.limit	2.limit	Plan 2027
36014	Program: 0020201 Javne potrebe u predškolskom odgoju	296.417,67	375.028,92	465.000,00	0	465.000,00	505.000,00	0	505.000,00	540.00,00	0	540.00,00
	Aktivnost: A100001 Redovan rad vrtića	296.417,67	375.028,92	465.000,00	0	465.000,00	505.000,00	0	505.000,00	540.00,00	0	540.00,00
	Izvor: 111 Opći prihodi	245.163,55	230.600,00	150.000,00	0	150.000,00	170.000,00	0	170.000,00	180.000,00	0	180.000,00
	31 -Rashodi za zaposlene	243.752,38	230.600,00	150.000,00	0	150.000,00	170.000,00	0	170.000,00	180.000,00	0	180.000,00
	32- Materijalni rashodi	1.411,17	0									
	Izvor 5011 Pomoći iz državnog proračuna kroz opće prihode i primitke		0	170.000,00	0	170.000,00	170.000,00	0	170.000,00	180.000,00	0	180.000,00
	31 -Rashodi za zaposlene			170.000,00	0	170.000,00	170.000,00	0	170.000,00	180.000,00	0	180.000,00
	Izvor 5043 Pomoći iz državnog proračuna kroz ostale prihode za posebne namjene		0	145.000,00	0	145.000,00	165.000,00	0	165.000,00	180.000,00	0	180.000,00
	Izvor 518 Fiskalna održivost vrtića	51.254,12	144.428,92									
	31 -Rashodi za zaposlene	32.000,00	119.428,92	100.000,00	0	100.000,00	120.000,00	0	120.000,00	130.000,00	0	130.000,00
	32- Materijalni rashodi	19.254,12	25.000,00	45.000,00	0	45.000,00	45.000,00	0	45.000	50.000,00	0	50.000,00

Vijeća nacionalnih manjina:

RKP	Općina Kn.Vinogradi	Ostvareno u 2024	Planirano do kraja 2025	2025.			2026.			2027.		
	Vijeće mađarske nacionalne manjine			1.limit	2.limit	Plan 2025	1.limit	2.limit	1.limit	2.limit	Plan 2025	Plan 2026
	Program: 0010201 Redovno funkcioniranje općinskih tijela	1.868,40	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00
	Izvor: 1.1. Opći prihodi	1.868,40	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00
	Aktivnost: A100012 Rad vijeća mađarske nacionalne manjine	1.868,40	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00
	Rashodi poslovanja	1.868,40	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00
	Vijeće srpske nacionalne manjine	Ostvareno u 2024.	Planirano do kraja 2025	2025.			2026.			2027.		
				1.limit	2.limit	Plan 2025	1.limit	2.limit	1.limit	2.limit	Plan 2025	Plan 2026
	Program: 0010202 Redovno funkcioniranje općinskih tijela	4.128,17	9.905,00	9.950,00	0	9.950,00	2.600,00	0	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00
	Izvor: 1.1. Opći prihodi	2.909,88	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00	2.600,00		2.600,00	2.600,00	0	2.600,00
	Aktivnost: A100013 Rad vijeća mađarske nacionalne manjine	2.909,88	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00	2.600,00		2.600,00	2.600,00	0	2.600,00
	Rashodi poslovanja	2.909,88	2.600,00	2.600,00	0	2.600,00	2.600,00		2.600,00	2.600,00	0	2.600,00
	Tekući projekt 100003 Rad knjižnice VSNM	1.218,29	7.305,00	7.350,00	0	7.350,00						
	Izvor 5011 Pomoći iz državnog	0	0	7.350,00	0	7.350,00						

	proračuna kroz opće prihode i primitke											
	Izvor: 5.1.2. Tekuća pomoć iz državnog proračuna	1.218,29	7.305,00		0							
	Rashodi poslovanja	1.218,29	7.305,00	7.350,00	0	7.350,00						

Napominjemo da postoji realna mogućnost smanjenja limita ovisno o ostvarenju prihoda te dinamici i realizaciji kapitalnih projekata.

Ukoliko postoji opravdani zahtjev za uvođenje i provedbu novih ili promjenu postojećih programa, odnosno aktivnosti Jedinствeni upravni odjel utvrditi će temeljem obrazloženog pismenog zahtjeva proračunskog korisnika limite za navedeno.

Vezano uz rashode za zaposlene, proračunski korisnici moraju se pridržavati sistematizacije i plana prijema u službu. Proračunski korisnici ne mogu u 2026. godini povećavati broj zaposlenih djelatnika bez suglasnosti osnivača.

Korisnici proračuna ostale rashode za zaposlene planiraju u svom prijedlogu financijskog plana sukladno odredbama općih akata.

Do daljnjega je upitna mogućnost isplate uskrsnice, božićnice i regresa za godišnji odmor. Potrebno ih je planirati u skladu sa općim aktima, a sama isplata ovisit će o ostvarenju prihoda proračuna i mogućnosti isplate istih.

Doprinosi na plaće planiraju se sukladno važećim zakonskim odredbama (Zakon o doprinosima za obvezna osiguranja, Pravilnik o doprinosima na obvezna osiguranja i Naredba o iznosima osnovica za obračun doprinosa).

Proračunski korisnici trebaju prvenstveno planirati projekte u skladu s utvrđenim prioritetima, raspoloživim sredstvima te realnom dinamikom provedbe pojedinih projekata. Proračunskim korisnicima se napominje da, sukladno Zakonu o proračunu, visina financijskog plana po razdjelima organizacijske klasifikacije obuhvaća:

- visinu sredstava potrebnih za provedbu postojećih programa, odnosno aktivnosti, koje proizlaze iz trenutno važećih propisa, i
- visinu sredstava potrebnih za uvođenje i provedbu novih ili promjenu postojećih programa, odnosno aktivnosti.

6. NAČIN IZRADE I ROK ZA DOSTAVU PRIJEDLOGA FINANCIJSKIH PLANOVA PRORAČUNSKIH KORISNIKA

6.1.Sadržaj financijskog plana proračunskih korisnika Općine Kneževi Vinogradi

Proračunski korisnici Općine prihode i primitke, rashode i izdatke za 2026.godinu planiraju na razini skupine (druga razina računskog plana) isto kao za 2027. i 2028. godinu. Međutim, s obzirom na konsolidaciju i unos u sustav, proračunski korisnici iako usvajaju svoje financijske planove na drugoj razini, dužni su dostaviti JUO svoje planove na četvrtoj odnosno petoj razini računskog plana.

S obzirom da se proračunom za 2026. uvodi potpuna riznica proračuna, financijski planovi dostavljaju se i unose putem lokalne riznice.

Upravno vijeće ili drugo upravljačko tijelo obvezno je usvojiti financijski plan korisnika, a predstavničko tijelo proračun za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. na razini skupine (druga razina računskog plana).

Prijedlog financijskog plana proračunskih korisnika Općine za razdoblje 2026. - 2028. sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži opći i posebni dio te obrazloženje financijskog plana.

Proračunski korisnici Općine dužni su, kao i prethodnih godina, u svom financijskom planu iskazati sve svoje prihode i rashode bez obzira na moguće uplate dijela prihoda korisnika u proračun Općine ili podmirivanje dijela rashoda korisnika izravno s računa proračuna.

Detaljni prikaz sadržaja financijskog plana proračunskog korisnika dan je u sljedećoj tablici:

SADRŽAJ	SASTAVNI DIO	OPIS SASTAVNOG DIJELA
Opći dio financijskog plana	Sažetak Računa prihoda i rashoda Sažetak Računa financiranja	- ukupni prihodi poslovanja i prihodi od prodaje nefinancijske imovine, ukupni rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine - ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova
	Račun prihoda i rashoda	- ukupni prihodi i rashodi iskazani prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine - ukupni rashodi iskazani prema funkcijskoj klasifikaciji
	Račun financiranja	- ukupni primici od financijske imovine i zaduživanja i izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine
	Preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima	- ako ukupni prihodi i primici nisu jednaki ukupnim rashodima i izdacima, financijski plan sadrži i preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima
	Višegodišnji plan uravnoteženja	- ako proračunski korisnici ne mogu preneseni manjak podmiriti do kraja proračunske godine, obvezni su izraditi višegodišnji plan uravnoteženja za razdoblje za koje se financijski plan donosi - ako proračunski korisnici ne mogu preneseni višak, zbog njegove veličine, u cijelosti iskoristiti u jednoj proračunskoj godini, korištenje viška planira se višegodišnjim planom uravnoteženja za razdoblje za koje se financijski plan donosi
Posebni dio financijskog plana	Plan rashoda i izdataka proračunskih korisnika	- rashodi i izdaci iskazani po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređeni u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata
Obrazloženje financijskog plana	Obrazloženje općeg dijela financijskog plana i obrazloženje posebnog dijela financijskog plana	- obrazloženje općeg dijela financijskog plana sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka te obrazloženje prenesenog manjka odnosno viška financijskog plana - obrazloženje posebnog dijela financijskog plana sastoji se od obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja i godišnjeg plana rada

Prilikom izrade obrazloženja naglasak je potrebno staviti na ciljeve koji se programima namjeravaju postići i pokazatelje uspješnosti realizacije tih ciljeva.

Proračunski korisnici u financijskom planu trebaju iskazati sve svoje prihode i rashode bez obzira na moguće uplate dijela prihoda korisnika u proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave ili podmirivanje dijela rashoda korisnika izravno s računa Proračuna.

Financijski plan proračunskih korisnika treba biti uravnotežen. Izuzev prihoda i rashoda potrebno je u plan uključiti i predviđeni manjak, odnosno višak prihoda te s navedenim bilančnim kategorijama postići uravnoteženje.

Financijski plan koji uključuje isključivo plan prihoda i rashoda bez rezultata poslovanja ne pruža cjelovit financijski okvir za donošenje odluka o budućoj potrošnji i izvorima financiranja. Evidentno je da izvori financiranja poslovanja korisnika nisu isključivo prihodi tekuće godine, već i viškovi iz prethodnih godina.

Proračunski korisnici koji posluju s manjkom trebaju kroz financijski plan pokazati korekcije poslovnih odluka iz kojih su manjkovi proizašli i pronaći načine za njihovo pokriće.

Manjkovi se mogu pokriti ili na teret novih izvora financiranja, odnosno rasta prihoda ili smanjenjem ukupne rashodovne strane u visini nastalih manjkova.

Općina i proračunski korisnici za svoje će potrebe izraditi proračun i financijske planove na detaljnoj razini ekonomske klasifikacije (5. razina). Međutim, Općinskom vijeću na usvajanje Proračun će se podnijeti isključivo na razini skupine (druga razina računskog plana) ekonomske klasifikacije.

Projekcije za 2026. i 2027. godinu usvajaju se na razini skupine (druga razina računskog plana), a sve sukladno Zakonu o proračunu.

Napominjemo kako uz standardnu ekonomsku klasifikaciju, proračunski korisnici trebaju u izradi financijskog plana primijeniti i programsku klasifikaciju i klasifikaciju po izvorima financiranja.

Izvore financiranja čine skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene. Prihodi i primitci proračuna planiraju se te se raspoređuju i iskazuju prema izvorima iz kojih potječu. Rashodi i izdaci se planiraju, izvršavaju i računovodstveno prate prema izvorima financiranja.

Što se tiče namjenskih prihoda i primitaka proračunskih korisnika Odlukom o izvršavanju proračuna Općine od 2026.godine NEMA VIŠE izuzeća od obveze uplate namjenskih prihoda i primitaka te vlastitih prihoda u Proračun s za proračunske korisnike već se uvodi LOKALNA RIZNICA PRORAČUNA, te proračunski korisnici trebaju zatvoriti svoje račune s 31.12.2025. i prenijeti sredstva na račun Općine.

Financijski plan proračunskog korisnika mora obuhvatiti sve izvore financiranja, što proizlazi iz Zakona o proračunu. Iz navedenoga proizlazi obveza uključivanja svih prihoda i primitaka, rashoda i izdataka proračunskih korisnika u proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, sukladno ekonomskoj, programskoj, funkcijskoj, organizacijskoj, lokacijskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

Rezultat poslovanja odnosno višak/manjak ne iskazuju se u financijskom planu na računima razreda 6/7 i 3/4, već se u sam financijski plan uključuje bilančna pozicija 922 višak/manjak prihoda.

Budući da je konačni rezultat poslovanja poznat tek u siječnju godine za koju se donosi financijski plan prilikom izrade financijskog plana u obzir je potrebno uzeti planirani rezultat poslovanja, odnosno procjenu rezultata poslovanja.

Moli se proračunski korisnik da se pri izradi financijskog plana pridržava propisanih metodologija, a naročito svih odredbi Zakona o proračuna, Uputa Ministarstva financija i ovih Uputa, u protivnom će se isti vratiti zbog propisanih odredbi iz Zakona o fiskalnoj odgovornosti i načina popunjavanja Izjave i Upitnika o fiskalnoj odgovornosti za 2024. godinu.

Vezano uz programe te aktivnosti i projekte iz vaše nadležnosti potrebno je pridržavati se isključivo postojećih, navedenih u Proračunu Općine Kneževi Vinogradi. Za eventualno nove programe, aktivnosti i projekte za 2026. godinu potrebno je pismeno kontaktirati Jedinствeni upravni odjel Općine Kneževi Vinogradi.

1.1. Rokovi za dostavu prijedloga financijskih planova proračunskih korisnika

TKO?	KOME?	ROK	NAPOMENA
Čelnik proračunskog korisnika	Upravljačkom tijelu (upravnom vijeću)	Prije sazivanja sjednice upravljačkog tijela, najkasnije prije roka za dostavu JUO Općine	Prije dostave prijedloga financijskog plana JUO, čelnik proračunskog korisnika obvezan je prijedlog financijskog plana uputiti upravljačkom tijelu na usvajanje, ako je primjenjivo, u skladu s aktima kojima je uređen rad proračunskog korisnika.
Proračunski korisnik (vrtić, vijeće)	Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kn.Vinogradi	10.11.2025	JUO provjerava točnost i istinitost podataka navedenih u financijskim planovima.
JUO Općine	Općinskom načelniku	do 12.studenog 2025.	JUO nadležno za financije izrađuje nacrt proračuna te ga dostavlja načelniku
Općinski načelnik	Općinskom vijeću	Do 15.studenog 2025.	Načelnik utvrđuje prijedlog proračuna i podnosi ga Općinskom vijeću na usvajanje
Općinsko vijeće		Do kraja 2025.	Predstavničko tijelo donosi proračun za 2026. godinu i projekcije za 2027. i 2028. godinu do kraja tekuće 2025. godine, u roku koji omogućuje primjenu proračuna od 1. siječnja 2026.

U slučaju da postoje razlike u financijskom planu proračunskog korisnika sadržanom u proračunu, kojeg je donijelo Općinsko vijeće, u odnosu na već usvojeni prijedlog financijskog plana od strane upravljačkog tijela, **tada će JUO Općine obavijestiti proračunskog korisnika o promjenama financijskog plana koji je sadržan u proračunu u odnosu na usvojeni prijedlog financijskog plana. Ako dođe do navedene situacije, upravljačko tijelo usvaja financijski plan koji je sadržan u proračunu kojeg je donijelo predstavničko tijelo.**

6.2. Izmjene i dopune financijskog plana proračunskog korisnika

Sukladno odredbama Zakona o proračunu izmjenama i dopunama financijskog plana mijenja se isključivo usvojeni plan za tekuću proračunsku godinu. Na postupak donošenja izmjena i dopuna financijskog plana na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o proračunu za postupak donošenja financijskog plana. Izmjenama i dopunama financijskog plana ne mogu se umanjiti rashodi i izdaci ispod razine izvršenja i preuzetih obveza po investicijskim projektima te preuzetih obveza iz ugovora koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama. Ostvareni namjenski prihodi i primici i ostvareni vlastiti prihodi te rashodi i izdaci izvršeni iznad iznosa utvrđenih u financijskom planu, izmjenama i dopunama financijskog plana moraju se planirati minimalno na razini ostvarenih prihoda i primitaka, odnosno izvršenih rashoda i izdataka. Uz svake izmjene i dopune financijskog plana obvezno je izraditi obrazloženja izmjena i dopuna financijskog plana (općeg i posebnog dijela).

Izmjene i dopune financijskog plana proračunskog korisnika moguće izraditi na sljedeće načine:

- Kada je riječ o promjenama u financijskom planu proračunskih korisnika koje su vezane uz financiranje iz izvora općih prihoda i primitaka, odnosno iz nadležnog lokalnog proračuna, izmjene i dopune financijskog plana proračunskog korisnika nisu moguće bez suglasnosti jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno preraspodjela ili izmjena i dopuna proračuna u čijoj je proračunski korisnik nadležnosti.
- Izmjene i dopune financijskog plana proračunskog korisnika vezane uz „fleksibilne“ izvore (vlastite i namjenske prihode i primitke) uredit će se odlukom o izvršenju proračuna, temeljem kojih je proračunski korisnik dužan uskladiti svoj financijski plan.

Po prvi put od 2026. godine sve izmjene i dopune financijskih proračuna unose se i dostavljaju osim „papirnato“ i putem lokalne riznice.

7. TRANSPARENTNOST PRORAČUNA I FINANCIJSKIH PLANOVA

Novim Zakonom o proračunu propisana je obveza objave dokumenata i informacija o trošenju sredstava. Kako bi se osiguralo ostvarenje načela transparentnosti i slobodan pristup informacijama kao i njihovo povezivanje, preuzimanje i ponovno korištenje materijali vezani uz proračun i njegove izmjene objavljuju se u formatu pogodnom za daljnju obradu (word i excel).

Sukladno odredbama članka 144. novog Zakona o proračunu u nastavku navodimo obaveze proračunskih korisnika vezano za transparentnost:

- Financijski plan i izmjene i dopune financijskog plana, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana proračunskog korisnika objavljuje se na vlastitim web stranicama, odnosno na stranici Općine Kneževi Vinogradi s obzirom da proračunski korisnici Općine nemaju svoju mrežnu stranicu,

8. PRIMJENA ZAKONA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI I UREDBE O SASTAVLJANJU I PREDAJI IZJAVE O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI I IZVJEŠTAJA O PRIMJENI FISKALNIH PRAVILA

Izjava o fiskalnoj odgovornosti daje se i nadalje na temelju Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, nalaza Državnog ureda za reviziju odnosno vanjske revizije i raspoloživih informacija. Postroženi su

uvjeti i za davanje Izjave 1a bez utvrđenih slabosti i nepravilnosti, a pitanja iz Upitnika proširuju se i na područja transparentnosti i upravljanja imovinom.

U kontekstu izrade financijskih planova i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2026.-2028., ukazujemo kako je u pitanjima iz područja planiranja iz prijedloga Upitnika o fiskalnoj odgovornosti stavljen naglasak na nužnost uravnoteženja financijskog plana proračunskog i izvanproračunskog korisnika jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za naredno trogodišnje razdoblje na način da se uključe u procjenu rezultata poslovanja tekuće godine koja se prenosi u sljedeću(e) proračunsku(e) godinu(e).

Također, u slučaju da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave odnosno proračunski korisnici proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave planiraju sukcesivno trošenje viškova odnosno pokriće manjkova, uz proračun odnosno financijski plan mora biti donesen akt koji sadrži analizu nastanka tako značajnog viška odnosno analizu u ocjenu postojećeg financijskog stanja institucije; prijedlog mogućnosti za smanjenje ili ukidanje određenih naknada koje se naplaćuju za usluge koje pružaju proračunski korisnici odnosno prijedlog mjera za otklanjanje utvrđenih uzroka nastanka negativnog poslovanja te mjera za stabilno održivo poslovanja; način i svrhu za koju će se upotrijebiti navedeni višak zadan trogodišnjem okviru odnosno akcijski plan provedbe navedenih mjera (s opisom mjere, načinom provedbe, rokom provedbe imenom i prezimenom odgovorne osobe) s očekivanim financijskim i ekonomskim učinkom. O donošenju akta usvojenog od strane predstavničkog tijela, odnosno upravnog vijeća ili drugog upravljačkog tijela, potrebno je priložiti dokaz uz pitanje u Upitniku.

Dodatno, posebni dio proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave mora biti sastavljan od prikupljenih i objedinjenih prijedloga financijskih planova proračunskih korisnika proračuna jedinice u koji su uključeni svi vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika, što će se također testirati pitanjem koji je sastavni dio Upitnika.

Sukladno gore navedenom i u skladu sa odredbama zakonske regulative čelnik proračunskog korisnika Općine Kneževi Vinogradi i dalje će biti u obvezi do 28. veljače 2026. godine dostaviti Općinskom načelniku Općine Kneževi Vinogradi za 2025. godinu sljedeću dokumentaciju:

- Izjavu o fiskalnoj odgovornosti,
- Popunjeni Upitnik,
- Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti,
- Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima, utvrđenima u prethodnoj godini.

Istu dokumentaciju do 31. ožujka 2026. godine Općine Kneževi Vinogradi će u obvezi dostaviti i direktori svih trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Općine Kneževi Vinogradi.

Općina Kneževi Vinogradi će izvršiti provjeru izjava proračunskog korisnika, te trgovačkih društava da li su zaista poštovana načela zakonitog, namjenskog i svrhovitog korištenja sredstava te da li je uspostavljen i funkcionira li učinkovit i djelotvoran sustav financijskog upravljanja i kontrola, a o uočenim nepravilnostima po provedenim provjerama izvijestiti Ministarstvo financija sukladno Naputku.

9. POSEBNA NAPOMENA ZA VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA:

Iako se ove Upute najvećim dijelom ne odnose na vijeća nacionalnih manjina koja se u Registru proračunskih korisnika ne vode kao proračunski korisnici, s obzirom da cijelo poslovanje vode putem Proračuna Općine, nemaju posebnu administraciju i sl., ovim Uputama planirani su limiti i za vijeća nacionalnih manjina, te sukladno rokovima iz ove Upute, molimo vijeća da se očituju o planovima i namjeni utroška sredstava, s mogućim obrazloženjima. Za programe i projekte koji su započeti u 2025. godini i nastavljaju se u 2026. godini u prijedlogu Proračuna Jedinstveni upravni odjel, će sukladno

projektima i programima planirati sredstva i u 2026. Za dodatne projekte koji se financiraju iz drugih izvora, obvezno se javiti JUO Općine, te isto planirati i sa istima postupati sukladno općim aktima.

PROČELNICA
Željka Kolarić

PRIVITAK:

- Obrasci prijedloga financijskog plana

DOSTAVITI:

1. DV Zeko,
2. Vijeće srpske nacionalne manjine
3. Vijeće mađarske nacionalne manjine
4. web
5. JUO, ovdje