

upisane u zk. ul.br. 1951, ukupne površine 12640 m², obje u k.o. Kneževi Vinogradi

II

Pravo služnosti građenja daje se bez naknade, pod uvjetom nadoknade štete koja će eventualno biti počinjena na zemljištu prilikom izgradnje navedene građevine.

III

Svi detalji uredit će se Ugovorom o ustanovljenju prava služnosti izgradnje i održavanja građevine iz čl.I ovog Ugovora.

IV

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić, mag.iur. v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
Općinski načelnik

KLASA:551-02/26-01/01
URBROJ: 2158-23-03/09-26-1
Kn.Vinogradi, 02.04.2026.

Temeljem članka 47. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13, 3/18, 3/20, 1/21, 4/21, 22/23, 7/25, 11/25), članka 6. Programa poticanja uređenja naselja u razdoblju 2025-2028. godine (Službeni glasnik 5/25), Općinski načelnik je dana 02.04.2026.godine donio

O D L U K U

o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu potpora iz Programa poticanja uređenja naselja u razdoblju 2025-2028. godine u 2026.godini

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Raspisuje se Javni poziv za dodjelu potpora iz Programa poticanja uređenja naselja u razdoblju 2025-2028. godine u 2026. godinu za slijedeće mjere:

- **MJERA 1.: uklanjanje starih objekata**

- **MJERA 2.: izgradnja novih stambenih objekata u službi razvoja gospodarstva i ruralnog razvoja područja**
- **MJERA 3.: kupovina stambenih objekata u službi razvoja gospodarstva i ruralnog razvoja**
- **MJERA 4.: vanjsko uređenje stambenog objekta**
- **MJERA 5.: sufinanciranje uređenja okućnice**
- **MJERA 7.: sufinanciranje priključenja na plinsku mrežu**

II. PRIHVATLJIVI KORISNICI

Korisnici mjera ovog Programa su fizičke osobe - državljani Republike Hrvatske, s prebivalištem i boravištem na području Općine Kneževi Vinogradi, kao i strani državljani i osobe bez državljanstva koje su stalno nastanjene na području Općine Kneževi Vinogradi, te fizičke osobe koje imaju namjeru stalnog nastanjenja na području Općine Kneževi Vinogradi.

Značenje pojmova u ovom Javnom pozivu:

- osoba – misli se na fizičku osobu, ako u tekstu nije drugačije navedeno;
- objekt – misli se na stambeni objekt na području Općine Kneževi Vinogradi, ako u tekstu nije drugačije navedeno;

Izrazi koji se u ovom Programu koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i na ženske osobe.

MJERE OBUHVACENE OVIM JAVNIM POZIVOM:

MJERA 1.: UKLANJANJE STARIH OBJEKATA

Prihvatljivi korisnici:

Osobe koje uklanjaju stare ruševne objekte (stambeni ili pomoćni) u svom vlasništvu.

Prihvatljivi troškovi:

Prihvatljivi troškovi odnose se na troškove proizašle iz uklanjanja objekta (stambenog ili pomoćnog) koji čini zasebnu cjelinu, ne na djelomično uklanjanje objekta (npr. jedan zid i sl.), a podrazumijevaju se slijedeći troškovi:

- troškovi rada stroja na uklanjanju objekta

- troškovi rada stroja na odvozu ostataka rušenja do za to predviđene deponije
- troškovi najma spremnika – kontejnera za odvoz otpada

Iznos potpore:

Općina će sufinancirati uklanjanje objekta do 70 % ukupnog računa za uklanjanje, a maksimalno u iznosu 700,00 € ukoliko se radi o rušenju i uređenju cijele katastarske čestice (svih objekata na čestici) ili stambenog objekta, te 400,00 € ukoliko se radi o pomoćnom objektu u službi stanovanja (gospodarske i pomoćne zgrade). Osoba može ostvariti sufinanciranje samo za jedno uklanjanje na katastarskoj čestici u programskom razdoblju.

Način provedbe:

Podnositelj zahtjeva podnosi zahtjev za sufinanciranjem s potrebnom dokumentacijom, s naznakom planiranog termina uklanjanja objekta. Predstavnik Jedinog jedinog upravnog odjela zapisnički će konstatirati stanje prije uklanjanja, na temelju kojeg se donosi odluka o odobrenju sufinanciranja s rokom izvršenja radova. Nakon izvršenih radova podnositelj zahtjeva dostavlja presliku računa i dokaza o plaćanju, a najkasnije do 01.12.tekuće godine, te djelatnik Općine ponovno zapisnički utvrđuje da su radovi iz zahtjeva izvršeni, nakon čega se podnositelju zahtjeva uplaćuju odobrena sredstva.

MJERA 2.: IZGRADNJA NOVIH STAMBENIH OBJEKATA U SLUŽBI RAZVOJA GOSPODARSTVA I RURALNOG RAZVOJA PODRUČJA**Prihvatljivi korisnici:**

Osobe koje grade novi stambeni objekt u svom vlasništvu, temeljem građevinske dozvole, ukoliko za isti nisu ostvarile pravo na sufinanciranje po drugom izvoru.

Prihvatljivi troškovi:

- trošak izgradnje objekta;
- geodetski troškovi;
- troškovi projektiranja;
- troškovi uporabne dozvole.

Iznos potpore:

Općina će sufinancirati gradnju novih stambenih objekata do 30 % dokazanih troškova, a maksimalno u iznosu do 5.000,00 € po objektu.

Obveze korisnika:

- u roku 3 godine od odobrenja potpore dostaviti uporabnu dozvolu za izgrađeni objekt
- u roku 3 godine početi prebivati u navedenom objektu
- najmanje 5 godina neće prodati – otuđiti stambeni objekt (zabrana se upisuje u zemljišne knjige)

Način provedbe:

Podnositelj zahtjeva podnosi zahtjev za sufinanciranjem s potrebnom dokumentacijom. Prihvatljivi su troškovi koji su nastali od 01.prosinca godine koja prethodi godini podnošenja zahtjeva do 01.prosinca godine u kojoj se podnosi zahtjev za sufinanciranje.

MJERA 3.: KUPOVINA STAMBENIH OBJEKATA U SLUŽBI RAZVOJA GOSPODARSTVA I RURALNOG RAZVOJA**Prihvatljivi korisnici:**

Osobe koje su kupile objekt - obiteljsku kuću / stan u smislu članka 3.

Prihvatljivi troškovi:

- trošak kupovine stambenog objekta (stan ili kuća).

Neprihvatljivo je sufinanciranje kupovine stambenih objekata između bračnih partnera, od rodbinski povezanih osoba do trećeg nasljednog reda, te od posvojitelja.

Iznos potpore:

Općina će sufinancirati kupovinu obiteljske kuće u službi stanovanja do 30 % kupoprodajne cijene, a maksimalno u iznosu do 5.000,00 € po objektu, pod uvjetom da vlasnik objekta nakon uređenja u roku godine dana počne stanovati u uređenom objektu.

Pravo na podnošenje zahtjeva imaju kupci koji su objekt kupili unazad godine dana od dana raspisivanja natječaja.

Obveze korisnika:

- u roku 1 godine početi prebivati u navedenom objektu.

- najmanje 5 godina neće prodati – otuđiti stambeni objekt (zabrana se upisuje u zemljišne knjige)

Način provedbe:

Podnositelj zahtjeva podnosi zahtjev za dodjelom potpore, kojim se definira trošak.

MJERA 4.: VANJSKO UREĐENJE STAMBENOG OBJEKTA**Prihvatljivi korisnici:**

Osobe koji uređuju stambene objekte u svom vlasništvu.

Prihvatljivi troškovi:

- bojanje fasade,
- zamjena stolarije,
- zamjena limarije i krovišta,
- postavljanje energetske ovojnice kuće,

prihvatljivi su troškovi i rada i materijala.

Iznos potpore:

Pomoć za uređenje pročelja iznosi do 70% priznatih i dokazanih troškova vlasnika, i to:

- bojanje fasade u iznosu do 300,00 €
- zamjena stolarije u iznosu do 700,00 €
- zamjena limarije i krovišta u iznosu do 700,00 €
- postavljanje energetske ovojnice kuće u iznosu do 700,00 €

Ukoliko je sufinanciranjem obuhvaćeno više ili svi prihvatljivih troškova, iznosi pojedinačnih prihvatljivih potpora se međusobno zbrajaju, a maksimalan iznos utvrđene potpore ne može iznositi više od 1.500,00 €.

Potpore se može ostvariti samo za jedno uređenje fasade na katastarskoj čestici u programskom razdoblju.

Sredstva se ne mogu odobravati retroaktivno.

Obveza korisnika:

- urediti pročelje u roku do 6 mjeseci od prethodno podnesenog zahtjeva za sufinanciranje, a najkasnije do 15.prosinca tekuće godine, nakon čega se odobrava iznos potpore.

Način provedbe:

Podnositelj zahtjeva podnosi zahtjev za sufinanciranjem s potrebnom dokumentacijom,

s naznakom planiranog vanjskog uređenja. Predstavnik Jedinственог управног одјела записнички će konstatirati stanje prije početka uređenja, na temelju kojeg se donosi odluka o odobrenju sufinanciranja s rokom izvršenja radova, koji ne može biti dulji od 6 mjeseci, a najkasniji rok 15.prosinac tekuće godine. Nakon izvršenih radova podnositelj zahtjeva dostavlja presliku računa i dokaza o plaćanju, te djelatnik Općine ponovno zapisnički utvrđuje da su radovi iz zahtjeva izvršeni.

MJERA 5.: SUFINANCIRANJE UREĐENJA OKUĆNICE**Prihvatljivi korisnici:**

Osobe koji uređuju okućnicu stambenog objekte u svom vlasništvu u kojem prebivaju i borave.

Prihvatljivi troškovi:

- zamjena i postavljanje nove ograde na uličnoj fronti
- bojenje i uređenje ograde na uličnoj fronti
- postavljanje zelene ograde na uličnoj fronti
- kupovina i sadnja ukrasnog drveća i zelenila pojedinačne vrijednosti veće od 20,00 €
- kupovina trajnica, višegodišnjeg i jednogodišnjeg vrtnog cvijeća čiji pojedinačni račun za koji se podnosi zahtjev nije niži od 20,00 €
- ugradnja parkovnih rubnjaka, ukrasne rasvjete, uređenje staza, postavljanje travnih tepiha i slične radove i opremu, ostalo hortikulturno uređenje.

Iznos potpore:

Pomoć za uređenje okućnice se dodjeljuje do 50 % priznatih i dokazanih troškova vlasnika i to:

- za zamjenu i postavljanje nove ograde maksimalno do 300,00 €
- za bojanje i uređenje ograde maksimalno do 100,00€
- za kupovinu ukrasnog drveća, cvijeća i sadnica do 200,00 €
- za ugradnju parkovnih rubnjaka, ukrasne rasvjete, uređenje staza, postavljanje travnih tepiha i slične radove i opremu, te ostalo hortikulturno uređenje do maksimalno 300,00 €.

Ukoliko podnositelj prijavi više vrsta troškova u istoj mjeri, isti se međusobno zbrajaju, a potpora ne može iznositi više od 500,00 € eura po podnositelju.

Podnositelj u ovom programskom razdoblju može podnijeti samo jednu prijavu i samo za jednu okućnicu.

Način provedbe:

Podnositelj zahtjeva podnosi zahtjev za dodjelom potpore, kojim se definira trošak. U slučaju potrebe, ukoliko se isto ne može utvrditi iz priložene dokumentacije, izvršit će se očevid od strane djelatnika Općine

MJERA 7.: SUFINANCIRANJE PRIKLJUČENJA NA PLINSKU MREŽU

Prihvatljivi korisnici:

Osobe – vlasnici stambenog objekta u kojem prebivaju i borave, a koji priključuju na plinsku mrežu. Pravo na podnošenje zahtjeva imaju podnositelji koji su izvršili priključili stambeni objekt na plinsku mrežu unazad godine dana od dana raspisivanja natječaja, u kojem roku su prihvatljivi i troškovi za koje se traži potpora..

Prihvatljivi troškovi:

- Naknada za priključenje na plinsku mrežu, naknade dimnjačaru i sl.
- Izvođenje plinskog priključka - od ulične plinske mreže do objekta zaključno sa plinskim ventilom na objektu
- Mjerno-regulacijski set – plinski ormarić sa regulatorom tlaka i pripadajućom opremom
- Nabavka plinskog kombi bojlera u sklopu prvog priključenja

Ne prihvatljivi troškovi:

- Izvođenje unutarnje plinske instalacije - plinska instalacija od plinomjera do potrošača
- Nabavka zamjenskog kombi bojlera

Iznos potpore:

Sufinanciranje priključenja na plinsku mrežu iznosi 50 % prihvatljivih troškova, a maksimalno u iznosu 350,00 €.

Način provedbe:

Podnositelj zahtjeva podnosi zahtjev za dodjelom potpore, kojim se definira trošak.

III. UVJETI PRIHVATLJIVOST

Pravo na potporu ne može ostvariti fizička osoba za koju JUO u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da Općini Kneževi Vinogradi, te ustanovama i trgovačkim društvima u vlasništvu Općine duguje dospjelu obvezu na ime javnih i/ili nejavnih davanja, osim za sufinanciranje u Mjeri 6., a što će Općina po službenoj dužnosti provjeravati, te odbacivati zahtjeve, bez posebnog uvida u isti.

Podnositelj zahtjeva nema pravo na potporu ukoliko je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Ostali uvjeti prihvatljivosti navedeni su pojedinačno po mjerama.

IV. OBVEZNA DOKUMENTACIJA:

IV.1. OPĆA DOKUMENTACIJA – SVI PODNOSITELJI:

- Potpuno i čitko popunjen obrazac UN - ____, s općim podacima i podacima za Mjeru za koju se traži potpora;
- Potvrda porezne uprave o ne dugovanju ne starija od 30 dana;
- Vlasnički list (moguće i isprintani s web stanice);

IV.2. OBVEZATNA POSEBNA DOKUMENTACIJA PO MJERAMA:

- **Mjera 1. Uklanjanje starih objekata:**
Preslika računa o izvršenim radovima i dokaz o plaćanju istog (preslika uplatnice o plaćanju, potvrda o primitku sredstava od strane izvršitelja radova i sl. dokaz) – nakon izvršenih radova – najkasnije do 01.12.tekuće godine u kojoj je podnesen zahtjev
- **Mjera2. Izgradnja novih stambenih objekata**
Preslika građevinske dozvole,
Preslika ugovora o izvođenju radova s izvođačem radova,

Preslika prijave gradilišta Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo, Preslika računa za koji se traži sufinanciranje s dokazom o plaćanju istih

preslika uporabne dozvole – ako su troškovi ishođenja predmet sufinanciranja dostavlja se u trenutku podnošenja zahtjeva

- **Mjera 3. Kupovina stambenog objekta**

Preslika Ugovora o kupoprodaji,

- **Obvezatna posebna dokumentacija nakon donošenja odluke o sufinanciranju:**

bjanko ovjerena zadužnica najmanje u visini odobrene potpore – prije sklapanja ugovora

uvjerenje o prebivalištu (u roku 1 godine od odobrenja potpore)

- **Mjera 4. Vanjsko uređenje stambenog objekta**

Preslika računa o izvršenim radovima i dokaz o plaćanju istog (preslika uplatnice o plaćanju, potvrda o primitku sredstava od strane izvršitelja radova i sl. dokaz) – nakon izvršenih radova – u roku 6 mjeseci od prethodno podnesenog zahtjeva za sufinanciranje, a najkasnije do 15. prosinca tekuće godine u kojoj je zahtjev podnesen.

- **Mjera 5. Sufinanciranje uređenja okućnice**

Preslika računa o i dokaz o plaćanju istog (preslike gotovinskih računa, otkupnih blokova, uplatnice o plaćanju, potvrda o primitku sredstava od strane izvršitelja radova i sl. dokaz)

Fotografije (po mogućnosti prije i poslije)

- **Mjera 7. Sufinanciranje priključenja na plinsku mrežu**

Preslika računa za koji se traži sufinanciranje s dokazom o plaćanju istih

Preslika Ugovora o opskrbi plinom

V. POSTAVLJANJE UPITA

Svoje upite u svezi provedbe ovog Javnog poziva možete postavljati na mail:

potpore.knvinogradi@gmail.com.

Sva pismeno postavljena pitanja i odgovori putem ovog mail-a bit će objavljeni na web stranici Općine Kneževi Vinogradi u dijelu Javnog poziva i bit će jedino relevantne informacije u svezi ovog Javnog poziva.

VI. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Podnositelji svoje zahtjeve (na propisanom obrascu) uz prilaganje obvezne opće i posebne dokumentacije podnose **ISKLUČIVO POŠTOM** na adresu: **OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI, Jedinstveni upravni odjel, Hrvatske Republike 3., 31309 Kneževi Vinogradi.**

Za svaku mjeru podnosi se poseban zahtjev.

Natječaj je otvoren do 01. prosinca 2026. godine.

Prijave se rješavaju prema redosljedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Podnositelj može unutar jedne godine podnijeti više zahtjeva, ali samo jedan zahtjev unutar svake mjere.

Ukoliko je korisnik za mjeru 2., 3., 7. već ostvario potporu u ranijem programskom razdoblju nije moguće ostvariti i u ovom programskom razdoblju.

VII. ISPLATA SREDSTAVA I KONTROLA

Na temelju uredne i potpune prijave Općinski načelnik donosi Odluku o dodjeli sredstava.

Za mjere 2. i 3. nakon donošenja Odluke o dodjeli sredstava iz prethodnog članka, Općinski načelnik će sklopiti Ugovore o dodjeli potpore, kojim će se definirati iznos priznatih troškova, iznos odobrene potpore, rokovi isplate, obveze korisnika, jamstva za ispunjenje.

Ukoliko se utvrdi da je podnositelj ostvario potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva mora vratiti u Proračun Općine Kneževi Vinogradi.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Sve što nije navedeno u tekstu ovog Javnog poziva, primjenjivat će se odredbe Programa poticanja uređenja naselja u razdoblju 2025-2028. godine (Službeni glasnik 5/25).

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić, mag.iur.v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
Općinski načelnik
KLASA : 250-01/26-01/03
URBROJ : 2158-23-03/08-26-02
Kneževi Vinogradi, 14.04.2026.godine

Na temelju članka 39. st.5. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/2019) i članka 47. Statuta Općine Kneževi Vinogradi („Službeni glasnik“ broj:3/13, 3/18, 3/20,1/21,4/21,22/23,7/25,11/25), a sukladno izboru DVD-a Zmajevac na izbornoj sjednici Skupštine DVD-a Zmajevac, načelnik Općine Kneževi Vinogradi donosi:

ZAKLJUČAK**o potvrđivanju Zapovjednika i zamjenika zapovjednika DVD-a, Zmajevac****I.**

Ovim Zaključkom se potvrđuje izbor DVD-a Zmajevac koji je prihvaćen na izbornoj sjednici Skupštine o imenovanju zapovjednika i zamjenika zapovjednika DVD-a Zmajevac.

II.

Za zapovjednika DVD-a Zmajevac potvrđuje se:

1.Andrea(Đula)Gerštmajer iz Zmajevca, ul. M. Tita br.58., OIB:21489141091, na razdoblje od jedne godine,

Za zamjenika zapovjednika DVD-Zmajevac potvrđuje se:

2.Šandor(Jožef)Varga iz Zmajevca, ul. M. Tita br.64, OIB:91351331964, na razdoblje od jedne godine

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić mag.iur. v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
Općinski načelnik
KLASA : 250-01/26-01/04
URBROJ : 2158-23-03/08-26-02
Kneževi Vinogradi, 23.04.2026.godine

Na temelju članka 39. st.5. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 125/2019) i članka 47. Statuta Općine Kneževi Vinogradi („Službeni glasnik“ broj:3/13, 3/18, 3/20,1/21,4/21,22/23,7/25,11/25), a sukladno izboru DVD-a Kneževi Vinogradi na izbornoj sjednici Skupštine DVD-a Kneževi Vinogradi održanoj 07.03.2026. godine, načelnik Općine Kneževi Vinogradi donosi:

ZAKLJUČAK**o potvrđivanju Zapovjednika i zamjenika zapovjednika DVD-a, Kneževi Vinogradi****I.**

Ovim Zaključkom se potvrđuje izbor DVD-a Kneževi Vinogradi koji je prihvaćen na izbornoj sjednici Skupštine održanoj 07.03.2026. godine o imenovanju zapovjednika i zamjenika zapovjednika DVD-a Kneževi Vinogradi.

II.

Za zapovjednika DVD-a Kneževi Vinogradi potvrđuje se:

1.Marko Barčan iz Kneževi Vinograda, ul. Glavna br.32.,OIB:99205276389, vatrogasni časnik I klase /vatrogasac sa posebnim ovlastima i odgovornostima,

Za zamjenika zapovjednika DVD-a Kneževi Vinogradi potvrđuje se:

2.Matej Krajcar iz Osijeka, ul. Opatijska br.68, OIB:73858429803, vatrogasni dočasnik I. klase.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić mag.iur.v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
Općinski načelnik

KLASA: 311-01/26-02/01
URBROJ: 2158-23-03/09-26-1
Kn.Vinogradi, 15.5.2026.

Temeljem članka 47. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13, 3/18, 3/20, 1/21, 4/21, 22/23, 7/25, 11/25) i Programa „Poticanja poduzetništva i turizma na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje 2025.-2028. godine“ (Službeni glasnik 5/25), Općinski načelnik je dana 15.5.2026. godine donio

ODLUKU

o raspisivanju Javnog poziva za provođenje mjera iz Programa „Poticanja poduzetništva i turizma na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje 2025.-2028.godine“ u 2026.godini

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Raspisuje se Javni poziv za provođenje mjera iz Programa „Poticanja poduzetništva i turizma na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje 2025.-2028. godine“ u 2026. godini iz sredstava Proračuna Općine za slijedeće mjere:

- **MJERA 1.: potpore novoosnovanim tvrtkama i obrtima**
- **MJERA 2.: potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje**
- **MJERA 3.: poticanje ulaganja u proizvodnju i uslužne djelatnosti**

- **MJERA 4.: financiranje priključaka na komunalnu infrastrukturu**
- **MJERA 5.: kupovina i izgradnja objekata radi stavljanja u funkciju turizma**
- **MJERA 6.: poticanje razvoja i unaprjeđenje usluge u ruralnom turizmu**
- **MJERA 7.: potpore za autohtonu eno i gastro ponudu**
- **MJERA 8.: potpore za organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama**

Potpore iz ovog programa smatraju se državnim potporama male vrijednosti i na njih se odnose sva pravila sadržana u Uredbi Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13.prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore

Nije moguća dodjela:

- a) potpore poduzetnicima koji djeluju u sektorima ribarstva i akvakulture,
- b) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji se bave preradom i stavljanjem na tržište proizvoda ribarstva i akvakulture, ako je iznos potpore utvrđen na temelju cijene ili količine kupljenih proizvoda ili proizvoda stavljenih na tržište,
- c) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u primarnoj proizvodnji poljoprivrednih proizvoda;
- d) potpore koje se dodjeljuju poduzetnicima koji djeluju u sektoru prerade i stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda, u slijedećim slučajevima
 - a) ako je iznos potpore fiksno utvrđen na temelju cijene ili količine takvih proizvoda kupljenih od primarnih proizvođača ili koje dotični poduzetnici stavljaju na tržište;
 - b) ako su potpore uvjetovane njihovim djelomičnim ili potpunim prenošenjem na primarne proizvođače;
- e) potpore za djelatnosti usmjerene izvozu u treće zemlje ili države članice, konkretno potpore koje su izravno povezane s izvezenim količinama, uspostavljanjem i radom distribucijske mreže ili s drugim tekućim troškovima povezanim djelatnošću izvoza;

- f) potpore koje se uvjetuju uporabom domaćih proizvoda umjesto uvezenih.

Ako poduzetnik djeluje i u jednom od sektora iz prethodnog stavka točke a, b, c ili d i u jednom ili više sektora obuhvaćenih područjem primjene Uredbe Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore ili obavlja druge djelatnosti obuhvaćene područjem primjene Uredbe, ovaj Program se primjenjuje na potpore dodijeljene u vezi s tim drugim sektorima, uz uvjet da djelatnosti u sektorima isključenim iz područja primjene Uredbe 2023/2831 ne ostvaruju korist od potpore male vrijednosti iz Uredbe 2023/2831, a što se osigurava razdvajanjem djelatnosti ili razdvajanjem računa.

II. PRIHVATLJIVI KORISNICI – općenito:

Prihvatljivi korisnici su navedeni po mjerama, s tim da:

Korisnici mjera ovog Programa mogu biti subjekti malog gospodarstva utvrđeni Zakonom o poticanju razvoja malog gospodarstva (Narodne novine 29/02, 63/07, 53/12, 56/13, 121/16) koji posluju i imaju sjedište na području Općine Kneževi Vinogradi, izuzev trgovačkih društava kojima je Općina Kneževi Vinogradi osnivač ili ima vlasnički udio u temeljnom kapitalu.

Korisnik potpore mora imati najmanje jednog (1) zaposlenog na neodređeno vrijeme, uključujući vlasnika-icu.

Korisnik potpore koji je u sustavu PDV-a ne ostvaruje pravo na PDV kao prihvatljiv trošak za potpore iz ovog Programa.

A. NEPOVRATNE POTPORE I SUBVENCIJE ZA RAZVOJ PODUZETNIŠTVA NA RURALNOM PODRUČJU

MJERA 1: POTPORE NOVOOSNOVANIM TVRTKAMA I OBRTIMA

Prihvatljivi korisnici:

Poduzetnici- početnici koji su prvi put otvorili obrt ili trgovačko društvo unazad godinu dana od godine u kojoj se potpora

dodjeljuje ili koji su prethodnih godina upisani u sudski ili obrtni registar, a sada prvi put zapošljavaju osobu uključujući vlasnika/cu, a koji posluju i imaju registrirano sjedište na području Općine Kneževi Vinogradi.

Isključuju se podnositelji – poduzetnici koji su ranije imali kao osnivači /nositelji /vlasnici registriran (s svojim OIB-om) bilo koji oblik trgovačkog društva ili obrta neovisno o razdoblju ili je to imao član obitelji, a čiji je društvo likvidirano – ugašeno unazad 5 godina.

Prihvatljivi troškovi:

- Izrada poslovnih planova/investicijskih programa,
- Nabava informatičke opreme i programskih aplikacija za početak poslovanja,
- Bankarske usluge za obradu kredita,
- Ishođenje dokumentacije potrebne za otvaranje obrta ili trgovačkog društva, te podnošenje zahtjeva za kredit (troškovi javnog bilježnika, procjena nekretnina, obrasci boniteta, sudski vještaci, projektno tehnološka dokumentacija, studija utjecaja na okoliš, razne dozvole i td.)
- Uređenje poslovnog prostora (građevinski, instalacijski i radovi unutrašnjeg uređenja),
- Nabavka opreme
- Troškovi zakupa
- Troškovi zaposlenih
- Režijski troškovi

Prihvatljivi su gore navedeni troškovi unutar jedne godine od dana osnivanja – registracije.

Iznos potpore:

Potpore može iznositi do 70 % prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše ukupno 5.000,00 €.

Pojedinom korisniku potpora se može dodijeliti samo jednom.

Obveze korisnika:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi

- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 12 mjeseci od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

**MJERA 2: POTPORE ZA NOVO
ZAPOŠLJAVANJE I
SAMOZAPOŠLJAVANJE**

Prihvatljivi korisnici:

Pravo na potporu imaju poslodavci, odnosno pravne i fizičke osobe koje samostalno i trajno obavljaju djelatnost s namjerom ostvarivanja prihoda (trgovačka društva, obrti i slobodna zanimanja) koji se sukladno Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva svrstavaju u mikro i male subjekte malog gospodarstva,

Na dan podnošenja zahtjeva za potporu, svaki novozaposleni radnik za kojeg se traži potpora, mora biti u radnom odnosu najmanje mjesec dana i s prebivalištem u Općini Kneževi Vinogradi, te s datumom zapošljavanja ne ranijem od godine dana od dana podnošenja zahtjeva, te mora biti zaposlen bez prekida u tvrtki – podnositelju najmanje još godinu dana, o čemu poslodavac dostavlja dokaz.

Poslodavac ima pravo zatražiti bespovratna sredstva za najviše pet (5) novozaposlenih osoba u jednoj godini. Za istu osobu poslodavac ne može ostvariti potporu u više navrata. Tražitelj potpore mora dostaviti potvrdu HZZ da ne ostvaruje potporu za zapošljavanje temeljem Mjera za poticanje zapošljavanja koje provodi HZZ.

Iznos potpore:

Potpore za novo zapošljavanje iznosi 2.000,00 € po zaposlenoj osobi.

Sredstva se dodjeljuju do iskorištenja raspoloživih sredstava.

Obveze korisnika:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate

sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi,

Zadržati najmanje godinu dana od dana podnošenja zahtjeva bez prekida zaposlenu osobu za koju je odobrena potpora, te u navedenom roku zaposlena osoba mora imati prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi.

**MJERA 3: POTICANJE
ULAGANJA U PROIZVODNJU I
USLUŽNE DJELATNOSTI**

Prihvatljivi korisnik:

Općina Kneževi Vinogradi dodjeljuje nepovratne potpore za sufinanciranje nabave opreme za ulaganja u razvoj i modernizaciju proizvodnih procesa i pružanje usluga.

Pravo na potporu imaju podnositelji: obrtnici i trgovačka društva s registriranom proizvodnom djelatnošću ili pružanjem usluga, ukoliko vrše ulaganja u razvoj i modernizaciju proizvodnje i usluga nabavljajući opremu u godini raspisivanja javnog poziva.

Prihvatljivi troškovi:

- Nabavljena oprema pojedinačne vrijednosti veće od 100,00 €, uz vrijednost opreme prihvatljiv je trošak prijevoza, instalacije ukoliko se nalazi na istom računu.

Iznos sufinanciranja:

Sufinanciranje se odobrava u iznosu do 50 % vrijednosti nabavljene opreme sukladno ovom Programu, a maksimalno do 1.500,00 €.

Obveze korisnika:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi

- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 12 mjeseci od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

**MJERA 4: FINANCIRANJE
PRIKLJUČAKA NA
KOMUNALNU
INFRASTRUKTURU**

Prihvatljivi korisnik:

Općina Kneževi Vinogradi dodjeljuje nepovratne potpore za sufinanciranje troškova priključenja na komunalnu infrastrukturu: vodovod i odvodnju.

Pravo na potporu imaju podnositelji trgovačka društva, obrtnici – investitori, fizičke osobe, koje su u vlasništvu / posjedu aktivnog poslovnog prostora, koji priključuju svoje poslovne prostore sukladno važećim propisima komunalnog gospodarstva i općim aktima Općine Kneževi Vinogradi na sustav javne vodoopskrbe ili odvodnje, čiji je objekt priključen na sustav vodoopskrbe / odvodnje u tekućoj godini raspisivanja natječaja.

Prihvatljivi troškovi:

Sufinanciranje se odobrava u iznosu ukupnih troškova isporučitelja vodne usluge, a obuhvaća sljedeće troškove:

- Usluga rada i utrošenog materijala vodnog isporučitelja na priključenju vodovoda od spoja s obujmicom na cjevovodu do postavljanja vodomjera, osim troškova vodovodnog okna.
- Usluga rada i utrošenog materijala za priključenje na sustav odvodnje od spojnog sustava do postavljanja okna.

Iznos sufinanciranja:

- Financiranje prihvatljivih troškova u cijelosti do maksimalno 700,00 € po priključku na sustav vodoopskrbe, odnosno odvodnje.

Obveze korisnika:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 12 mjeseci od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

**B. NEPOVRATNE POTPORE ZA
RAZVOJ TURIZMA NA
RURALNOM PODRUČJU**

**MJERA 5: KUPOVINA I
IZGRADNJA OBJEKATA RADI
STAVLJANJA U FUNKCIJU
TURIZMA**

Prihvatljivi korisnik:

Pravo na potporu imaju podnositelji zahtjeva iz točke II. ove Odluke, te seoska domaćinstva i OPG-a s područja Općine Kneževi Vinogradi registrirana za pružanje usluga u turizmu, a čiji je novo kupljeni objekt također registriran - stavljen u funkciju turizma (smještajni kapaciteti, najam prostora, ugostiteljske usluge i sl.)

Prihvatljivi troškovi:

Kupovina i izgradnja objekata, te stavljanje u funkciju turizma (smještajni kapaciteti, najam prostora, ugostiteljske usluge i sl.)

Prihvatljivi su gore navedeni troškovi unutar 18 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva za sufinanciranje.

Podnositelj zahtjeva u jednoj godini može ostvariti potporu samo za jedan objekt.

Iznos sufinanciranja:

Potpora može iznositi do 50 % prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše do 5.000,00 €.

Obveze korisnika:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 12 mjeseci od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

**MJERA 6: POTICANJE
RAZVOJA I UNAPRJEĐENJE
USLUGE U RURALNOM
TURIZMU**

Prihvatljivi korisnik:

Pravo na potporu imaju podnositelji zahtjeva iz točke II. ove Odluke, te seoska domaćinstva, iznajmljivači, obrti i OPG-a s područja Općine Kneževi Vinogradi registrirani za pružanje usluga u turizmu.

Prihvatljivi troškovi:

Općina Kneževi Vinogradi dodjeljuje nepovratna sredstva za razvoj turizma, obnovu i podizanje kvalitete smještajnih kapaciteta i dodatnih turističkih sadržaja, razvoj turističke ponude temeljene na tradicijsko/autohtonim elementima lokalnog graditeljstva i očuvanja /uređenja okoliša na području Općine Kneževi Vinogradi, a osobito za:

- Ulaganje u objekte za pružanje turističkih, odnosno ugostiteljskih usluga;
- Ulaganja koja se odnose na ispunjavanje potrebnih uvjeta utvrđenih posebnim propisima za obavljanje registrirane djelatnosti odnosno proširenje djelatnosti,
- Ulaganje u podizanje kvalitete usluge i konkurentnosti,
- Ulaganje u svezi s proširenjem ponude ugostiteljskih i turističkih usluga,
- Marketinške aktivnosti.

I to za sljedeće prihvatljive troškove nastale u godini u kojoj je raspisan javni poziv:

- adaptacija ili opremanje objekata za pružanje usluga u turizmu i ugostiteljstvu,
- Nabavka opreme potrebne za pojedine oblike selektivnog turizma povezanim s ruralnim prostorom
- Nabavka i postavljanje dodatnih vanjskih sadržaja za odmor i rekreaciju turista,
- Izrade web stranice, promidžbenog materijala i ostalih marketinških aktivnosti, osim onih iz mjere 8.

pod uvjetom da pojedinačna vrijednost nabavljene opreme ili troška (za građevinske radove se misli na uslugu) nije manja od 100,00 € bez PDV-a.

Iznos sufinanciranja:

Potpora može iznositi do 50 % prihvatljivih dokumentiranih troškova, a najviše do 1.500,00 €.

Obveze korisnika:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 12 mjeseci od datuma isplate potpore,

osim u slučaju kada je to zakonska obveza

- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

MJERA 7: POTPORE ZA AUTOHTONU ENO I GASTRO PONUDU

Prihvatljivi korisnici:

Potpore za autohtonu eno i gastro ponudu dodjeljuje se pružateljima ugostiteljskih i turističkih usluga u ruralnom turizmu iz točke II. ove Odluke koji se snabdijevaju poljoprivrednim proizvodima od lokalnih poljoprivrednih proizvođača.

Pod lokalnim poljoprivrednim proizvođačem u smislu ovog Programa smatraju se proizvođači poljoprivrednih proizvoda čija je proizvodnja registrirana na području Općine Kneževi Vinogradi, gdje se pružaju turističke i ugostiteljske usluge iz prethodnog stavka.

Prihvatljivi troškovi:

- kupovina poljoprivrednih proizvoda (povrće, voće i sl.),
- proizvodi nastali preradom povrća i voća (začinska paprika i sl, pekmezi, umaci, sokovi, kompoti i sl.)
- mesne prerađevine,
- vino i sl.

Iznos sufinanciranja:

Potpore iznosi do 50 % iznosa plaćenih računa za kupovinu poljoprivrednih proizvoda, a najviše do iznosa od 1.500,00 € i može se ostvariti samo jedanput tijekom proračunske godine.

Obveze korisnika:

Pružatelji usluge u ugostiteljstvu i turizmu moraju imati uspostavljenu poslovnu suradnju s lokalnim poljoprivrednim proizvođačima o kupovini njihovih proizvoda, za potrebe usluga koje pružaju u svojim objektima.

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 12 mjeseci od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

MJERA 8: POTPORE ZA ORGANIZACIJU I SUDJELOVANJE NA MANIFESTACIJAMA

Prihvatljivi korisnici:

Pravo na potporu imaju podnositelji zahtjeva iz članka 3. ovog Programa, te Pravo na potporu imaju podnositelji zahtjeva iz točke II. ove Odluke, te seoska domaćinstva, iznajmljivači, obrti i OPG-a s područja Općine Kneževi Vinogradi registrirani za pružanje usluga u turizmu.

Prihvatljivi troškovi:

Potpore za organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama dodjeljuje se za organizaciju i/ili sudjelovanje na manifestacijama koje su od značaja za razvoj turizma i predstavljanje turističkog potencijala Općine Kneževi Vinogradi, kojima se a osobito za organizaciju i sudjelovanje:

- Na sajmovima i izložbama,
- Na znanstveno-stručnim skupovima,
- Na festivalima, smotrama, natjecanjima i drugim srodnim manifestacijama.

Potpore se dodjeljuje za slijedeće troškove:

- Najam i zakup prostora,
- Kotizacije, uvrštenja u sajamski katalog,
- Putni troškovi za sudjelovanje na sajmovima udaljenijim najmanje 50 km od Općine

- Izrade i prezentacije promidžbenih materijala i proizvoda, osim ako sredstva nisu ostvarena kroz mjeru 6.,

Iznos sufinanciranja:

Visina potpore može iznositi do 50 % prihvatljivih troškova, a najviše do 1.000,00 € ako je organizacija i sudjelovanje na manifestaciji na području Osječko-baranjske Županije, te do 1.500,00 € izvan područja Osječko-baranjske Županije.

Obveze korisnika:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 12 mjeseci od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje poslovnog subjekta izvan područja Općine Kneževi Vinogradi.

III. UVJETI PRIHVATLJIVOST

Potpore iz ovog Programa smatraju se državnim potporama male vrijednosti i na njih se odnose pravila sadržana u Uredbi Komisije (EU) br. 2023/2831 od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije – „de minimis“ potpore.

Iznos potpore koji se dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 300.000,00 EUR-a tijekom tri prethodne godine.

De minimis potpora smatra se dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore neovisno o datumu isplate de minimis potpore predmetnom poduzetniku, odnosno odlukom o odobrenju novčane potpore iz članka 17. Programa.

Gornja granica primjenjuje se bez obzira na oblik potpora de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koje su podrijetlom iz EU.

Pod pojmom „jedan poduzetnik“ znači sva poduzeća koja su barem u jednom od sljedećih odnosa jedan prema drugom:

- a) Jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) Jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog,

upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;

- c) Jedno poduzeće ima pravo na ostvarivanje vladajućeg utjecaja nad drugim poduzećem na temelju ugovora sklopljenog s tim poduzećem ili na temelju odredbe njegova osnivačkog akta ili statuta;
- d) Jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, samo kontrolira većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću u dogovoru s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća.

Poduzeća koja su u bilo kojem odnosu iz točaka od a do d preko jednog ili više drugih poduzeća također se smatraju jednim poduzetnikom.

Korisnik potpore male vrijednosti mora davatelju državne potpore dati Izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti iz drugih izvora koje je dobio jedan poduzetnik/budući korisnik te svi poduzetnici koji zajedno s tim poduzetnikom čine jednog poduzetnika, neovisno o razini davatelja i instrumentu dodjele potpore male vrijednosti. Obrazac Izjave o iznosim dodijeljenih potpora male vrijednosti sastavni je dio obrasca Zahtjeva za svaku mjeru.

Pojedinom korisniku može se odobriti više vrsta potpora u istoj kalendarskoj godini, ali samo po jedna u okviru jedne mjere.

Neće se prihvaćati zahtjevi onih podnositelja koji su za istu namjenu i za iste aktivnosti dobili bespovratna sredstva male vrijednosti iz drugih programa u okviru državnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije.

Ukoliko je korisnik u sustavu PDV-a, PDV nije prihvatljiv trošak.

Pravo na potporu ne može ostvariti pravna ili fizička osoba za koju JUO u postupku obrade podnesenog zahtjeva utvrdi da Općini Kneževi Vinogradi duguje dospjelu obvezu na ime javnih i/ili nejavnih davanja te gospodarski subjekti u stečaju ili postupku likvidacije.

Za mjere u kojima se potpora dodjeljuje na temelju priloženih računa, korisnik potpore je dužan izvršiti plaćanje tih računa.

IV. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

1. OPĆA DOKUMENTACIJA – SVI PODNOSITELJI:

- Potpuno i čitko popunjen obrazac PIT – ___/25-28 s svim priloženim izjavama;
- Dokaz o registraciji podnositelja (izvod iz sudskog ili obrtnog registra) ne stariji od 30 dana od dana raspisivanja javnog poziva iz koje se vidi sjedište podnositelja ili drugi dokument kojim se dokazuje pravo, ovisno o vrsti subjekta
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana;
- Dokaz o uposlenima - potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o broju aktivnih osiguranika - radnika (ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave),

Nakon odobravanja potpore, za sve potpore odobrene u većem iznosu od 1.000,00 €, a prije sklapanja ugovora: korisnik je dužan dostaviti solemniziranu bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava potpore. Zadužnica se ne dostavlja ukoliko je podnositelj dostavio zadužnicu Općini Kneževi Vinogradi po nekom od ranijih zahtjeva, a ista je validna.

2. OBVEZATNA POSEBNA DOKUMENTACIJA PO MJERAMA:

- **MJERA 1.: Potpore novoosnovanim tvrtkama i obrtima**
 - preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
 - fotografije opreme, ulaganja
 - preslike ugovora o zakupu i dokaz o uplati zakupa (ukoliko je predmet dodjele potpore)
 - preslike JOPD obrazaca, obračuna plaća zaposlenih (ukoliko je predmet dodjele potpore)
 - druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva
- **MJERA 2.: Potpore za novo zapošljavanje i samozapošljavanje**
 - Preslika o.i. osobe za koju se traži subvencija ili uvjerenje o prebivalištu
 - Preslika ugovora o radu za osobu za koju se traži subvencija

- Preslika prijave radnika kod HZMO
- Potvrda HZZ da podnositelj ne ostvaruje potporu za zapošljavanje osobe putem Mjere za poticanje zapošljavanja koje provodi HZZ
- druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva

- **MJERA 3.: Poticanje ulaganja u proizvodnju i uslužne djelatnosti**

- Preslika računa za nabavljenu opremu
- Dokaz o knjigovodstvenom evidentiranju opreme (dugotrajna imovina / sitan inventar i sl)
- Preslika izvoda o plaćanju računa
- Fotografije nabavljene opreme
- druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva

- **MJERA 4.: Financiranje priključaka na komunalnu infrastrukturu**

- Preslika ugovora o priključenju sklopljena s Baranjskim vodovodom d.o.o.
- Preslika računa za uslugu priključenja temeljem sklopljenog Ugovora s Baranjskim vodovodom d.o.o.
- Preslika izvoda o plaćanju računa
- druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva

- **MJERA 5.: Kupovina i izgradnja objekata radi stavljanja u funkciju turizma**

Za kupovinu objekta:

- Preslika ugovora o kupovini objekta
- Preslika dokaza o plaćanju - ukoliko je plaćeno preko poslovnog računa (preslika izvoda)
- Preslika Rješenja i Zapisnika Upravnog odjela OBŽ za stavljanje objekta u funkciju turizma

Za izgrađeni objekt:

- Preslika računa za vršenje usluge gradnje objekta
- Preslika dokaza o plaćanju računa
- Preslika građevinske dozvole
- Preslika uporabne dozvole

- Preslika Rješenja i Zapisnika Upravnog odjela OBŽ za stavljanje objekta u funkciju turizma
 - druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva
- **MJERA 6.: Poticanje razvoja i unaprjeđenje usluge u ruralnom turizmu**
 - preslike računa prihvatljivih troškova
 - dokaz o izvršenim plaćanjima,
 - fotografije opreme, ulaganja
 - druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva
 - **MJERA 7.: Potpore za autohtonu eno i gastro ponudu**
 - preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
 - preslika ugovora ili drugog dokaza o uspostavljenoj suradnji s lokalnim poljoprivrednim proizvođačima (neovisno o datumu sklapanja)
 - druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva
 - **MJERA 8.: Potpore za organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama**
 - preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
 - fotografije sa sajma - manifestacije
 - druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva

V. POSTAVLJANJE UPITA

Svoje upite u svezi provedbe ovog Javnog poziva možete postavljati na mail: potpore.knvinogradi@gmail.com Sva pismeno postavljena pitanja i odgovori putem ovog mail-a bit će objavljeni na web stranici Općine Kneževi Vinogradi u dijelu Javnog poziva i jedine su relevantne informacije u svezi ovog Javnog poziva.

VI. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Podnositelji svoje zahtjeve (na propisanim obrascima) uz prilaganje obvezne opće i posebne dokumentacije podnose **ISKLUČIVO PUTEM POŠTE na adresu:**

**OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
Hrvatske Republike 3.**

31309 Kneževi Vinogradi

S naznakom - ZA POTPORE U PODUZETNIŠTVU I TURIZMU

Za svaku mjeru podnosi se poseban zahtjev

Natječaj je otvoren do 01.prosinca 2026.godine.

Prijave se rješavaju prema redosljedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Podnositelj može unutar jedne godine podnijeti više zahtjeva, ali samo jedan zahtjev unutar svake mjere.

VII. ISPLATA SREDSTAVA I KONTROLA

Za postupak dodjele potpora po ovom Programu općinski načelnik imenovat će Povjerenstvo za provedbu Programa mjera poticanja poduzetništva i turizma na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje 2025-2028 godine (dalje: Povjerenstvo).

Zaprimljeni zahtjevi za dodjelu potpore rješavaju se isključivo prema redosljedu zaprimanja, do utroška sredstava. Povjerenstvo ima pravo zatražiti i dodatnu dokumentaciju ukoliko ocjeni da je to potrebno. Ukoliko se zaprimi nepotpun zahtjev Povjerenstvo podnositelju zahtjeva dostavlja pisani poziv za dopunu dokumentacije koju je isti dužan dostaviti u roku od 8 dana od dana zaprimanja poziva. Ukoliko u navedenom roku ne dostavi dopunu, zahtjev će se smatrati nepotpun i neće se razmatrati.

Ukoliko se utvrdi da podnositelj u trenutku podnošenja zahtjeva ima evidentiran dug s osnova javnih davanja, odnosno prema proračunu Općine Kneževi Vinogradi i RH, takav zahtjev se odbacuje bez daljnjeg pregleda.

Odluku o isplati sredstava donosi Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga Povjerenstva.

Po donošenju Odluke odobrenju Općinski načelnik s korisnikom sklapa Ugovor o dodjeli potpore, kojim se detaljno utvrđuju obveze korisnika, daljnja kontrola i slično.

Korisnik je obavezan prije potpisa ugovora dostaviti, kao instrument osiguranja provedbe ugovora solemniziranu bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava potpore, za sve potpore

odobrene u većem iznosu od 1.000,00 €. Zadužnica se ne dostavlja ukoliko je podnositelj dostavio zadužnicu Općini po nekom od ranijih zahtjeva, a ista je validna.

Općina Kneževi Vinogradi će najkasnije u roku 30 dana od dana potpisivanja Ugovora izvršiti uplatu potpore na žiro-račun korisnika potpore.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore. Ukoliko poduzetnik u skladu s Javnim pozivom ostvari pravo na potporu na temelju dostavljene neistinite dokumentacije, ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva uvećana za zakonsku zateznu kamatu koja se obračunava od dana primitka iznosa, mora vratiti u Proračun Općine Kneževi Vinogradi, te se u slijedećih pet (5) godina isključuje iz svih programa sufinanciranja i subvencioniranja Općine Kneževi Vinogradi.

Kontrola se vrši dostavom dokaza za utvrđivanje navedenih situacija iz prethodnog stavka, a gdje to priroda projekta omogućava i kontrolom na licu mjesta.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Sve što nije navedeno u tekstu Javnog poziva, primjenjivat će se odredbe Programa „Potpora poduzetništva i turizma na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje 2025.-2028. godine“ (Službeni glasnik 5/25).

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

OPĆINSKI NAČELNIK
Vedran Kramarić, mag.iur.v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
Općinski načelnik

KLASA: 320-02/26-02/02
URBROJ: 2158-23-03/09-26-1
Kn.Vinogradi, 15.5.2026.

Temeljem članka 47. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13, 3/18, 3/20, 1/21, 4/21, 22/23, 7/25, 11/25)

Programa „Potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje od 2025.-2028. godine“ (Službeni glasnik 5/25), Općinski načelnik je dana 15.5.2026. godine donio

O D L U K U

o raspisivanju Javnog poziva za provođenje mjera iz Programa „Potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje od 2025.-2028. godine“ u 2026. godini

IX. PREDMET JAVNOG POZIVA

Raspisuje se Javni poziv za provođenje mjera iz Programa „Potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje od 2025.-2028. godine“ u 2026. godini iz sredstava Proračuna Općine za slijedeće mjere:

SUKLADNO UREDBI EU 1408/2013, 2019/316, 2024/3118

| Mjera | Potpore |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mjera 1. | Ulaganja u fizičku imovinu - potpore za ulaganja u objekte i opremu vezano uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede |
| Mjera 2. | Ulaganja u sektor stočarstva |
| Podmjera 2.1. | Subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...) |
| Podmjera 2.2. | Potpore za nabavu životinja za uzgoj |
| Mjera 3. | Ulaganja u sektor ratarstva |
| Podmjera 3.1. | Kontrola plodnosti tla na poljoprivrednim gospodarstvima |
| Mjera 4. | Potpore u sektoru voćarstva i vinogradarstva |
| Mjera 5. | Potpore u sektoru povrtlarstva i cvjećarstva |
| Mjera 6. | Potpore očuvanju i proširenju pčelinjeg fonda |
| Mjera 8. | Jednokratna pomoć u pokrivanju šteta na poljoprivrednim gospodarstvima |

SUKLADNO UREDBI EU (2023/2831)

| Mjera | Potpore |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mjera 7. | Potpore ulaganju u preradu vlastitih poljoprivrednih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu |
| Mjera 9. | Potpore za organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama |

Sredstva koja se dodjeljuju na temelju ovog Javnog poziva predstavljaju bespovratna novčana sredstva iz Proračuna Općine, kategorizirane kao potpore male vrijednosti – de minimis, a koje se dodjeljuju sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. (SL L 352, 24.12.2013.) o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine (SL L 51/1, od 22.02.2019.) o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru, Uredbe Komisije (EU) 2024/3118 od 10. prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (u daljnjem tekstu: Uredba 1408/2013, 2019/316, 2024/3118, 2024/3118)

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, 2019/316, 2024/3118, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezene količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznju djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, 2019/316, 2024/3118, „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Ostale potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 2023/2831 od 18. prosinca 2013. (SL L 352, 24.12.2013.) o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore, Uredba Komisije (EU) 2020/972 od srpnja 2020. o izmjeni Uredbe (EU) br. 147/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 07.07.2020.)- u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

X. PRIHVATLJIVI KORISNICI

Pod trgovačkim društvom u ovom Programu podrazumijeva se mikro, mali i srednji poduzetnik upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013, 2019/316, 2024/3118 i članku 2., točka 2. Uredbe 2023/2831 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

MJERE ODOBRENE SUKLADNO UREDBI 1408/2013, 2019/316, 2024/3118

MJERA 1. ULAGANJA U FIZIČKU IMOVINU - POTPORE ZA ULAGANJA U OBJEKTE I OPREMU VEZANO UZ RAZVOJ, MODERNIZACIJU I PRILAGODBU POLJOPRIVREDE

Cilj mjere:

- povećanje, modernizacija i unaprjeđenje poljoprivredne proizvodnje na poljoprivrednim gospodarstvima jačanjem tehnološke osnove poljoprivrednih proizvođača.

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi najmanje godinu dana od dana objave Javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska veličina veća od 2.000,00 EUR-a

Prihvatljivi troškovi:

- priprema prijavne dokumentacije projekta (na natječaje za dodjelu sredstava iz dostupnih nacionalnih i EU fondova za investicije u poljoprivrednoj proizvodnji), što uključuje izradu elaborata, glavnih projekata za izgradnju i rekonstrukciju, izradu studija i ostale projektno tehničke dokumentacije;
- nabavka malih strojeva, opreme i alata za poljoprivrednu proizvodnju, pojedinačne vrijednosti veće od 500,00 € (bez PDV-a ukoliko je poljoprivredno gospodarstvo u sustavu PDV-a)

- nabava sustava za navodnjavanje (spremnika za vodu, pumpi, filtera, raspršivača cijevi i ostalih elemenata sustava za navodnjavanje) na otvorenim i zatvorenim prostorima
- nabava kupnje zaštitne mreže i ostale opreme za zaštitu od vremenskih neprilika

Aktivnosti za koje se može ostvariti potpora moraju se odnositi na investicije u komercijalnu poljoprivrednu proizvodnju te se moraju realizirati na području Općine Kneževi Vinogradi izuzev mobilnih tržišnih prostora i aparata.

Dodijeljena potpora u okviru Mjere 1. ne može se koristiti za kupovinu poljoprivrednih resursa podnositelja koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Iznos potpore:

- 50% prihvatljivih troškova maksimalno do 1.500,00 € po korisniku u komercijalnoj poljoprivredi.

Obveze korisnika:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 (jedne) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 1 (jedne) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

MJERA 2. ULAGANJA U SEKTOR STOČARSTVA:**Cilj mjere:**

- Poticanje opstanka i razvoja poljoprivrednih gospodarstava u sektoru stočarstva.

Podmjera 2.1.: Subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...)**Prihvatljivi korisnici:**

Trgovačka društva, obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva, definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi, najmanje šest mjeseci od dana raspisivanja javnog poziva, te da su upisani u „Jedinstveni registar domaćih životinja“ najkasnije do dana raspisivanja javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska vrijednost veća od 2.000 EUR-a.

Prihvatljivi troškovi:

- Troškovi veterinarskih usluga umjetnog osjemenjivanja
- Trošak nabave rasplodnog certificiranog materijala
- I dr. troškovi u postupku umjetnog osjemenjivanja

Iznos potpore:

- 50% prihvatljivih troškova maksimalno 50,00 € po životinji, a do maksimalno 500,00 €. Ukoliko je životinja više puta u jednoj godini osjemenjivanja, prihvaćaju se svi troškovi.

Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinja za uzgoj**Prihvatljivi korisnici:**

Trgovačka društva, obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva, definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na

području Općine Kneževi Vinogradi najmanje šest mjeseci od dana raspisivanja javnog poziva, te da su upisani u „Jedinstveni registar domaćih životinja“ najkasnije do dana raspisivanja javnog poziva za potporu, a čija je ekonomska vrijednost veća od 2.000 EUR-a.

Prihvatljivi troškovi:

- nabava kokoški, pura gusaka (više od 50 komada po jednoj vrsti)
- nabava zečeva (više od 5 komada)
- nabava ovaca (više od 5 komada)
- nabava koza (više od 5 komada)
- nabava goveda (više od 5 komada)

Dodijeljena potpora u okviru Mjere 2.2. ne može se koristiti za kupovinu poljoprivrednih resursa podnositelja koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Iznos potpore

Maksimalni iznos potpore iznosi 80 % ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do:

- 300,00 € godišnje za nabavku kokošaka, purana, gusaka, zečeva
- 700,00 € godišnje za nabavku koza, ovaca
- 2.000,00 € godišnje za nabavku goveda (krave, tovnja, bikovi i sl.)

Obveze korisnika u mjeri 2.:

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 (jedne) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 1 (jedne) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

Osim navedenog, podnositelj se obvezuje da najmanje 6 mjeseci od dana odobravanja potpore neće izvršiti smanjenje broja grla stoke financirane ovom mjerom, iznimno do odstupanja u broju može doći uslijed uginuća i više sile.

MJERA 3.: ULAGANJA U SEKTOR RATARSTVA:

Cilj mjere:

- Praćenje stanja poljoprivrednog zemljišta i pravilnom primjenom danih preporuka poboljšanje kakvoće poljoprivrednog zemljišta

Podmjera 3.1. Kontrola plodnosti tla na poljoprivrednim gospodarstvima

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva, definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi, upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi, najmanje godinu dana od dana raspisivanja javnog poziva, a čija je ekonomska vrijednost veća od 2.000 EUR-a.

Prihvatljivi troškovi:

Potpore za kontrolu plodnosti tla na poljoprivrednim gospodarstvima radi praćenja stanja poljoprivrednog zemljišta i utvrđivanja preporuka za gnojidbu u ratarskoj proizvodnji, kao i proizvodnji voća i povrća podrazumijeva: uzimanje uzoraka tla na terenu, laboratorijsku analizu uzoraka tla i interpretaciju rezultata uključujući preporuke za gnojidbu.

Prihvatljivi trošak je trošak analize tla i preporuke za gnojidbu provedenih od ovlaštenih institucija.

Iznos potpore

40 % od cijene jedne analize tla i preporuke za gnojidbu, neovisno o broju uzoraka, a najviše do 200,00 €.

MJERA 4.: POTPORE U SEKTORU VOČARSTVA I VINOGRADARSTVA:

Cilj mjere:

Povećanje i unaprjeđenje razvoja voćarstva i vinogradarstva

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi najmanje godinu dana od dana raspisivanja javnog poziva, a čija je ekonomska vrijednost veća od 2.000 EUR-a, te podižu nove nasade vinograda ili voćnjaka u kompleksu u površini većoj od 0,25 ha.

Prihvatljivi troškovi:

- Nabavka voćnih sadnica,
- Nabavka trsova
- Troškovi sadnje i sl.

Iznos potpore

- Iznos sredstava za sufinanciranje podizanja novih nasada vinograda utvrđuje se u visini od 3.000,00 € po ha, a najviše do 5.000 €
- Iznos sredstava za sufinanciranje podizanje novih nasada voćnjaka utvrđuju se u visini od 2.500,00 € po ha, a najviše do 3.500 €.

Obveze korisnika u mjeri 4. :

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 (jedne) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 1

(jedne) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza

- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

MJERA 5.: POTPORE U SEKTORU POVRTLARSTVA I CVJEČARSTVA:

Cilj mjere:

- Poticanje poljoprivrednih proizvođača da organiziraju, šire i održavaju poljoprivrednu proizvodnju u zatvorenim prostorima koja je komercijalno i dohodovno isplativija.
- Poticanje primarne poljoprivredne proizvodnje jačanjem tehnološke osnove poljoprivrednih proizvođača-

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva, definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi, upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi najmanje godinu dana od dana raspisivanja javnog poziva, a čija je ekonomska vrijednost veća od 1.000 EUR-a.

Prihvatljivi troškovi:

- Nabavka plastične folije, stakla ili drugih odgovarajućih materijala,
- Nabavka čvrste konstrukcije plastenika/staklenika
- Nabavka ostale opreme potrebne za ugradnju i opremanje plastenika / staklenika

Dodijeljena potpora u okviru Mjere 5. ne može se koristiti za kupovinu poljoprivrednih resursa podnositelja koji su bili predmet izračuna ekonomske veličine poljoprivrednog gospodarstva.

Iznos potpore:

- Do 50 % prihvatljivih troškova nabavke ili rekonstrukcije te opremanja staklenika/plastenika, a maksimalno do 2.000,00 €.

Obveze korisnika u mjeri 5. :

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 (jedne) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 1 (jedne) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

MJERA 6.: POTPORA OČUVANJU I PROŠIRENJU PČELINJEG FONDA

Cilj mjere:

Održavanje i razvoj pčelarstva na području Općine Kneževi Vinogradi te jačanje na tržištu pčelinjim proizvodima (med, pčelinji otrov, propolis, matična mliječ, pelud, cvjetni prah, vosak i sl.)

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva, definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi, upisana u upisnik poljoprivrednih gospodarstava i Evidenciju pčelara i pčelinjaka, koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi

Vinogradi najmanje godinu dana od dana raspisivanja javnog poziva.

Prihvatljivi troškovi:

- Nabavka nove pčelarske opreme
- Nabavka lijekova i hrane za uzgoj pčelinjih zajednica
- Nabavka selekcioniranih matica od ovlaštenih proizvođača

Iznos potpore:

- Do 80 % prihvatljivih i dokumentiranih troškova, a najviše u iznosu 1.000,00 €.

Obveze korisnika u mjeri 6. :

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 (jedne) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 1 (jedne) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

MJERA 8. JEDNOKRATNA POMOĆ U POKRIVANJU ŠTETA NA POLJOPRIVREDNIM GOSPODARSTVIMA**Cilj mjere:**

Pomoć u prevladavanju posljedica nastalih šteta na poljoprivrednim gospodarstvima prouzrokovanih štetnim događajima, s ciljem nastavka daljnje poljoprivredne proizvodnje

bez štetnih posljedica na proizvodnju i poljoprivredno gospodarstvo.

Prihvatljivi korisnici:

Obrti i obiteljska poljoprivredna gospodarstva, te samoopisna gospodarstva definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi, odnosno registrirani su za obavljanje prerade vlastitih poljoprivrednih proizvoda do dana objave javnog poziva za potporu, čija je ekonomska veličina ne prelazi iznos od 120.000,00 EUR-a u trenutku podnošenja zahtjeva, pod uvjetom da štetni događaj nije osiguran, niti je za isto proglašena prirodna nepogoda, odnosno da se radi o pojedinačnom izoliranom slučaju.

Prihvatljivi troškovi - šteta:

- Šteta na poljoprivrednim objektima uzrokovanih požarom, gromom i slični događaj,
- Šteta na stoci uslijed uginuća
- Šteta na poljoprivrednoj opremi uzrokovanom požarom ili sl.

Iznos potpore:

- Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi 70 % ukupne dokumentirane štete, a čija se vrijednost utvrđuje iz raspoložive dokumentacije podnositelja, ukoliko isto nije moguće utvrditi na taj način, vrijednost štete utvrđuju predstavnici Općine na način i po metodologiji za izračun šteta od prirodnih nepogoda, a najviše do 2.000,00 EUR-a po podnositelju.

Obveze korisnika u mjeri 8. :

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi

- Promjeni vlasništva nekretnine / opreme ili OPG-a, odnosno obrta
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

MJERE ODOBRENE SUKLADNO UREDBI 2023/2831

MJERA 7. POTPORA ULAGANJU U PRERADU VLASTITIH POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA NA POLJOPRIVREDNOM GOSPODARSTVU

Cilj mjere:

Stvaranje proizvoda dodatne vrijednosti na postojećem poljoprivrednom gospodarstvu.

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge i obiteljska poljoprivredna gospodarstva, definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi, odnosno registrirani su za obavljanje prerade vlastitih poljoprivrednih proizvoda do dana objave javnog poziva za potporu, čija je ekonomska veličina veća od 3.000 EUR-a.

Prihvatljivi troškovi:

- Nabavka strojeva i opreme za preradu i ostale postupke u funkciji djelatnosti prerade – prihvata sirovine, skladištenje, obrada/ prerada, hlađenje, vinifikacija, klimatizacija, pakiranje, manipulacija, čišćenje, pročišćavanje, laboratorij i analiza, energija i instalacije, sigurnost i nadzor, potrebe vinarske kontrole, transport.

Iznos potpore:

- Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi 50 % ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do 3.000,00 € po korisniku godišnje.

Obveze korisnika u mjeri 7. :

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 (jedne) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Promjeni vlasništva nad predmetom ulaganja
- Davanje u zakup ili najam predmeta ulaganja ili premještanje sufinanciranog ulaganja do isteka 1 (jedne) godine od datuma isplate potpore, osim u slučaju kada je to zakonska obveza
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

MJERA 9. POTPORE ZA ORGANIZACIJU I SUDJELOVANJE NA MANIFESTACIJAMA

Cilj mjere:

Potpore za organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama za organizaciju i/ili sudjelovanje na manifestacijama (sajmovima, smotrama, skupovima) u zemlji i inozemstvu koje su povezane s poljoprivrednom proizvodnjom, a na kojima se promiču poljoprivreda i vrijednosti ruralnog razvoja

Prihvatljivi korisnici:

Trgovačka društva, obrti, zadruge, udruge, obiteljska poljoprivredna gospodarstva,

samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva, definirana sukladno Zakonu o poljoprivredi, upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava koja imaju sjedište, odnosno prebivalište na području Općine Kneževi Vinogradi te obavljaju svoju djelatnost na području Općine Kneževi Vinogradi.

Prihvatljivi troškovi:

Potpota se dodjeljuje za sljedeće troškove:

- Najam i zakup prostora,
- Kotizacije, uvrštenja u sajamski katalog,
- Putni troškovi za sudjelovanje na sajmovima udaljenijim najmanje 50 km od Općine
- Izrade i prezentacije promidžbenih materijala i proizvoda, osim ako sredstva nisu ostvarena kroz mjeru neku dr.mjeru

Iznos potpore:

- Maksimalan iznos sredstava potpore po jednom korisniku iznosi 70 % ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše do 500,00 € po korisniku godišnje.

Obveze korisnika u mjeri 9. :

Zadržati trajnost projekta, odnosno da tijekom razdoblja od 1 (jedne) godine od dana isplate sredstava moraju osigurati da rezultati projekta ne podliježu niti jednoj od sljedećih situacija:

- Prestanak ili premještanje proizvodne aktivnosti izvan područja Općine Kneževi Vinogradi
- Značajnoj promjeni koja utječe na prirodu projekta, ciljeva ili provedbene uvjete zbog koje bi se doveli u pitanje njegovi prvotni ciljevi.

Iznimno moguća su odstupanja od navedenih zahtjeva u slučajevima više sile ili nastupa izvanrednih okolnosti, kako je propisano člankom 2. Uredbe EU br. 1306/2013.

XI. UVJETI PRIHVATLJIVOSTI

Kako bi podnositelj ostvario sredstva sukladno mjerama iz ovog Programa mora kumulativno ispuniti sljedeće uvjete:

1. Korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava kao nositelj poljoprivrednog gospodarstva sa sjedištem na području Općine Kneževi Vinogradi,
2. Korisnik mora imati podmirene, odnosno regulirane financijske obveze s osnova javnih davanja, odnosno prema proračunu Općine Kneževi Vinogradi i RH,
3. Da je korisnik izvršio plaćanje računa po kojem se traži potpora.

Ukupan iznos potpore po mjerama: 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 8 s pripadajućim podmjerama na koje se odnosi na koje se odnosi Uredba Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru i Uredbe Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru, Uredba Komisije (EU) 2024/3118 od 10. prosinca 2024. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru a koje su dodijeljene jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 50.000.00 EUR-a tijekom trogodišnjeg razdoblja, odnosno tri prethodne godine.

Za mjeru 7. i 9. na koju se primjenjuje Uredba Komisije EU (2023/2831) od 15. prosinca 2023. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore, iznos potpore koja se dodjeljuje jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 300.000,00 EUR-a tijekom tri prethodne godine.

Gornja granica iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpore de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koje su podrijetlom iz EU.

Gornja granica iz stavka 1. i stavka 2. ovog članka primjenjuje se bez obzira na oblik potpore de minimis ili na cilj koji se namjerava postići neovisno o tome financira li se potpora u cijelosti ili djelomično iz sredstava koje su podrijetlom iz EU. Razdoblje od tri godine utvrđuju se na temelju tri prethodne godine računajući od dana podnošenja zahtjeva.

Temeljem ovog Javnog poziva korisnik može po pojedinoj mjeri ostvariti pravo na potporu samo jednom tijekom jedne kalendarske godine.

Neće se prihvaćati zahtjevi onih podnositelja koji su za istu namjenu i za iste aktivnosti dobili bespovratna sredstva male vrijednosti iz drugih programa u okviru državnog proračuna i drugih javnih izvora, javnih fondova Europske unije i izvan Europske unije, posebno ne iz Strateškog plana Zajedničke poljoprivredne politike 2023.-2027.

Ukoliko je korisnik u sustavu Poreza na dodanu vrijednost (PDV-a), PDV nije prihvatljiv trošak.

XII. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

1. OPĆA DOKUMENTACIJA – SVI PODNOSITELJI:

- Potpuno i čitko popunjen obrazac POLJ-___/25-28 sa svim priloženim izjavama
- Dokaz o upisu u Upisnik i nositelju;
- Dokaz o registraciji podnositelja (izvod iz sudskog ili obrtnog registra) ne stariji od 30 dana od dana raspisivanja javnog poziva iz koje se vidi sjedište podnositelja;
- Potvrda o ekonomskoj veličini subjekta – OPG (koja ne uključuje vrijednost ulaganja) – (osim za mjeru 6 i 9)
- Potvrda Porezne uprave o stanju duga ne starija od 30 dana;

Nakon odobravanja potpore, za sve potpore odobrene u većem iznosu od 500,00 €, a prije sklapanja ugovora: solemniziranu bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava potpore. Zadužnica se ne dostavlja ukoliko je podnositelj dostavio zadužnicu Općini Kneževi Vinogradi po nekom od ranijih zahtjeva, a ista je validna.

2. OBVEZATNA POSEBNA DOKUMENTACIJA PO MJERAMA:

- **MJERA 1.: Ulaganja u fizičku imovinu - potpore za ulaganja u objekte vezano uz razvoj, modernizaciju i prilagodbu poljoprivrede**

- preslike računa prihvatljivih troškova i
- dokaz o izvršenim plaćanjima,
- fotografije opreme, ulaganja
- druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva

- **MJERA 2.: Ulaganja u sektor stočarstva**

- **Podmjera 2.1.: subvencija osjemenjivanja u sektoru stočarstva (govedarstvo, svinjogojstvo, ovčarstvo i kozarstvo...)**

- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- dokaz o nabavljenom certificiranom materijalu, ukoliko isto nije vidljivo iz računa,
- dokaz o upisu u „Jedinstveni registar domaćih životinja“

- **Podmjera 2.2. Potpora za nabavu životinja za uzgoj**

- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- preslike otpremnica/primki ili drugi dokaz o preuzimanju kupljenih životinja,
- druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva
- dokaz o upisu u „Jedinstveni registar domaćih životinja“
- druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva

- **MJERA 3.: Ulaganja u sektor ratarstva**

- **Podmjera 3.1.: Kontrola plodnosti tla na poljoprivrednim**

- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- preslika ispunjenog obrasca zahtjeva za analizu tla dostavljena ovlaštenoj instituciji koja je obavila analizu tla, odnosno preporuke iz kojih je vidljiva lokacija uzimanja uzoraka
- preslika ARKOD upisnika,
- druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva

- **MJERA 4.: Potpore u sektoru voćarstva i vinogradarstva**

- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- preslika ARKOD upisnika ili drugi dokazi o vlasništvu ili posjedu zemljišta,
- dokaz o upisu i podizanju nasada voćnjaka / vinograda
- druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva

• **MJERA 5.: Potpore u sektoru povrtlarstva i cvjećarstva**

- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva

• **MJERA 6.: Potpora očuvanju i proširenju pčelinjeg fonda**

- dokaz o upisu u Evidenciju pčelara i pčelinjaka,
- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva

• **MJERA 7.: Potpora ulaganju u preradu vlastitih poljoprivrednih proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu**

- Dokaz o registraciji za obavljanje prerade vlastitih poljoprivrednih proizvoda do dana objave javnog poziva za potporu
- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva.

• **MJERA 8.: Jednokratna pomoć u pokrivanju štete na poljoprivrednim gospodarstvima**

- Dokaz o vlasništvu nad imovinom na kojoj je pričinjena šteta
- Dokaz o pričinjenoj šteti (zapisnici veterinarara, policije i slično)
- Dokumentacija o vrijednosti imovine - štete (knjigovodstvena evidencija, ili slično-proizvoljno)
- druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva

• **MJERA 9.: Potpora ulaganju u preradu vlastitih poljoprivrednih**

proizvoda na poljoprivrednom gospodarstvu

- preslike računa prihvatljivih troškova i dokaz o izvršenim plaćanjima,
- dokaz o sudjelovanju i organizaciju manifestacija (proizvoljno)
- obračuni putnih troškova i dokaz o isplati i evidentiranju istih
- druga dokumentacija na zahtjev Povjerenstva

XIII. POSTAVLJANJE UPITA

Svoje upite u svezi provedbe ovog Javnog poziva možete postavljati na mail: potpore.knvinogradi@gmail.com Sva pismeno postavljena pitanja i odgovori putem ovog mail-a bit će objavljeni na web stranici Općine Kneževi Vinogradi u dijelu Javnog poziva i jedine su relevantne informacije u svezi ovog Javnog poziva.

XIV. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Podnositelji svoje zahtjeve (na propisanim obrascima) uz prilaganje obvezne opće i posebne dokumentacije podnose **ISKLUČIVO PUTEM POŠTE na adresu:**

**OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
Hrvatske Republike 3.
31309 Kneževi Vinogradi**

**S naznakom - ZA POTPORE U
POLJOPRIVREDI I RURALNOM
RAZVOJU**

Za svaku mjeru podnosi se poseban zahtjev

Natječaj je otvoren do 01.prosinca 2026.godine.

Prijave se rješavaju prema redosljedu zaprimanja, odnosno do utroška planiranih sredstava za proračunsku godinu na koju se poziv odnosi.

Podnositelj može unutar jedne godine podnijeti više zahtjeva, ali samo jedan zahtjev unutar svake mjere.

XV. POSTUPAK DODJELE I ISPLATA SREDSTAVA

Za postupak dodjele potpora po ovom Programu općinski načelnik imenovat će

Povjerenstvo za provedbu Programa mjera potpore u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje 2025.-2028. godine (dalje: Povjerenstvo).

Zaprimljeni zahtjevi za dodjelu potpore rješavaju se isključivo prema redosljedu zaprimanja, do utroška sredstava. Povjerenstvo ima pravo zatražiti i dodatnu dokumentaciju ukoliko ocjeni da je to potrebno. Ukoliko se zaprimi nepotpun zahtjev Povjerenstvo podnosiocu zahtjeva dostavlja pisani poziv za dopunu dokumentacije koju je isti dužan dostaviti u roku od 8 dana od dana zaprimanja poziva. Ukoliko u navedenom roku ne dostavi dopunu, zahtjev će se smatrati nepotpun i neće se razmatrati.

Ukoliko se utvrdi da podnositelj u trenutku podnošenja zahtjeva ima evidentiran dug s osnova javnih davanja, odnosno prema proračunu Općine Kneževi Vinogradi i RH, takav zahtjev se odbacuje bez daljnjeg pregleda.

Odluku o isplati sredstava donosi Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga Povjerenstva.

Nakon odobravanja potpore, za sve potpore odobrene u većem iznosu od 500,00 €, a prije sklapanja ugovora: korisnik dostavlja solemniziranu bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos odobrenih sredstava potpore. Zadužnica se ne dostavlja ukoliko je podnositelj dostavio zadužnicu Općini Kneževi Vinogradi po nekom od ranijih zahtjeva, a ista je validna.

Po donošenju Odluke odobrenju Općinski načelnik s korisnikom sklapa Ugovor o dodjeli potpore, kojim se detaljno utvrđuju obveze korisnika, daljnja kontrola i slično.

Općina Kneževi Vinogradi će najkasnije u roku 30 dana od dana potpisivanja Ugovora izvršiti uplatu potpore na žiro-račun korisnika potpore.

XVI. ZAVRŠNE ODREDBE

Sve što nije navedeno u tekstu ovog Javnog poziva, primjenjivat će se odredbe Programa „Potpora u poljoprivredi i ruralnom razvoju na području Općine Kneževi Vinogradi za razdoblje od 2025.-2028. godine“ (Službeni glasnik 5/25).

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi.

OPĆINSKI NAEČLNIK

Vedran Kramarić, mag.iur.v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KNEŽEVI VINOGRADI
Općinski načelnik

Temeljem članka 47. Statuta Općine Kneževi Vinogradi (Službeni glasnik 3/13, 3/18, 3/20, 1/21, 4/21, 22/23, 7/25, 11/25), a u svezi članka 39. Zakona o elektroničkim medijima („Narodne novine“, broj 111/21, 114/22), Općinski načelnik Općine Kneževi Vinogradi dana 18.5.2026.godine donio je

O D L U K U

O raspisivanju Javnog poziva za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2026. godini

Članak 1.

Raspisuje se Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2026. godini (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

Članak 2.

Predmet Javnog poziva je javno prikupljanje prijave za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2026. godini. U okviru ovog Javnog poziva financirat će se radijski programi od interesa za Općinu Kneževi Vinogradi.

Članak 3.

Cilj dodjele financijskih sredstava je proizvodnja i objava kvalitetnih programskih sadržaja od interesa za Općinu Kneževi Vinogradi.

Članak 4.

Pravo podnošenja prijave imaju nakladnici koji obavljaju djelatnost elektroničkog medija i ispunjavaju uvjete sukladno Javnom pozivu.

Članak 5.

Dokumentacija za provedbu Javnog poziva obuhvaća:

1. Tekst Javnog poziva;
2. Obrazac 1. – Podaci o podnosiocu prijave na Javni poziv za financiranje

programskih sadržaja elektroničkih medij u 2026. godini

3. Obrazac 2. – Podaci o programskom sadržaju koji se prijavljuje na Javni poziv za financiranje programskih sadržaja elektroničkih medija u 2026. godini
4. Obrazac 3. – Izjavu o ispunjavanju uvjeta za prijavu.

Javni poziv i pripadajući obrasci čine sastavni dio ove Odluke, a objavljuju se na službenim stranicama Općine Kneževi Vinogradi (www.knezevi-vinogradi.hr)

Javni natječaj traje 8 dana od dana objave na službenim mrežnim stranicama Općine Kneževi Vinogradi.

Članak 6.

Za provođenje postupka Javnog poziva Općinski načelnik će imenovati Povjerenstvo za provedbu Javnog poziva, koji će provesti Javni poziv odnosno otvoriti prijave, provjeriti ispunjavanje propisanih uvjeta i izvršiti ocjenjivanje prijava na Javni poziv.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog članka sastoji se od tri člana.

Članak 7.

Odluku o dodjeli financijskih sredstava prijaviteljima na Javni poziv donosi Općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva iz članka 6. ove Odluke, a na temelju provedenog postupka ocjenjivanja prijava.

Odluka Općinskog načelnika iz stavka 1. ovog članka objavit će se na mrežnim stranicama Općine Kneževi Vinogradi.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ovoga članka Općina Kneževi Vinogradi će s

prijaviteljima sklopiti ugovor o financiranju u 2026. godini.

Članak 8.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Općine Kneževi Vinogradi.

Članak 9.

Sredstva za provođenje ove Odluke osigurana su u Proračunu Općine Kneževi Vinogradi za 2026. godinu u iznosu do 20.000,00 €.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Kneževi Vinogradi“.

KLASA: 402-04/26-01/75

URBROJ: 2158-23-03/09-26-01

Kn.Vinogradi, 18.5.2026.

OPĆINSKI NAČELNIK

Vedran Kramarić, mag.iur.v.r.

D

N
I
C
A

“Službeni glasnik Općine Kneževi Vinogradi”, službeno glasilo Općine Kneževi Vinogradi

Izdaje: Općina Kneževi Vinogradi

Za izdavača: Vedran Kramarić, mag.iur. – načelnik Općine Kneževi Vinogradi

Uredništvo: Kneževi Vinogradi, Hrvatske Republike 3., tel. 031/730-938; fax. 031/732-106

e.mail: www.knezevi-vinogradi.hr

žiro-račun kod Privredne banke Zagreb: IBAN: HR83 2340009181950000 OIB 35938293122

Grafička priprema i tisak: Jedinstveni upravni odjel Općine Kneževi Vinogradi
